



Haninge
kommun

KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

Äldrenämnden

Plats och tid Åsikten, Haninge kommunhus, Rudsjöterrassen 2, 136 81 Haninge
Onsdag 2019-02-13, kl. 17.00–20.00

Justeringens
plats och tid 2019-02-20

Martin Strömvall (KD)
Ordförande

Jenny Mårtensson
Sekreterare



Föredragningslista

	Ärende	Sida
1	Godkännande av dagordningen.....	3
2	Val av Justerare	4
3	Allmänhetens frågestund	5
4	Information	6
5	Kommande nämndärenden.....	7
6	Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare	10
7	Förlängning av föreningsdrivna träffpunkter 2019.....	11
8	Anmälan av delegationsbeslut inom äldreförvaltningen.....	13
9	Uppföljning handlingsplaner ordinärt boende. Se även ÄN 2018/241	15
10	Förslag till Lokalförsörjningsplan 2020-2027 - äldrenämnden	17
11	Årsredovisning 2018	19
12	Tillbuds- och arbetsskaderapporter 2018 kvartal 4	22
13	Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 2018.....	24
14	Kontaktpolitiker 2019-2022	26
15	Val av representanter till Haninge kommuns pensionärsråd 2019-2022	27
16	Val av representanter till Haninge kommuns funktionshinderråd.....	28
17	Remiss: Budgetdirektiv inför Mål och Budget 2020-2021	29
18	Meddelanden Allmänna	31
19	Meddelanden Sekretess	32

Dnr ÄN 2019/2

1 Godkännande av dagordningen

Förslag till beslut

1. Dagordningen godkänns.

Dnr ÄN 2019/3

2 Val av Justerare

Förslag till beslut

1. Äldrenämndens 2: vice ordförande Veronica Pagard Salem (M) utses att jämte äldrenämndens ordförande Martin Strömvall (KD) justera äldrenämndens protokoll.
-

Dnr ÄN 2019/4

3 Allmänhetens frågestund

Förslag till beslut

1. Paragrafen läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2019/5

4 Information

Sammanfattning

- Information från förvaltningschef, Eva Ingemarsdotri gällande behovet av vård- och omsorgsboende.
- Information från avdelningschef Maria Bertilsson gällande Lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

Förslag till beslut

1. Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Informationen tas emot och läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2019/6

5 Kommande nämndärenden

Sammanfattning

1:a kvartalet januari-mars 2019

- Internkontrollplan 2019, mars
- Årsrapport avvikelser 2018, mars
- Förslagsställare av medborgarförslaget- införa MAR bjuds in, mars
- Uppföljning förebyggande hembesök 2018, mars
- Kvalitetsberättelse, mars
- Ansökan om Grundbidrag för pensionärsverksamhet 2018, mars
- Ansökan om Övrigt bidrag för pensionärsverksamhet 2018, mars
- Årsrapport synpunkter, mars
- Ekonomisk uppföljning, mars
- Delegationsbeslut 2019, mars

2:a kvartalet april- juni 2019

- Nya bidragsregler för föreningsdrivna träffpunkter, april
- Patientsäkerhetsberättelse, april
- Ekonomisk uppföljning, april
- Uppföljning handlingsplaner verksamhetsuppföljning Våbo, april
- Delegationsbeslut 2019, april
- Medborgarförslag MAR, maj
- Delårsrapport 1, maj
- Stipendieutdelning, maj
- Remissversion mål och budget, maj
- Rapportering enligt socialtjänstlagen, maj
- Tillbudsrapporter kvartal 1, maj

- Verksamhetsuppföljning Ordbo, maj
- Delegationsbeslut 2019, maj

3:e kvartalet juli- september 2019

- Delårsrapport 2, september
- Tillbudsrapporter kvartal 2, september
- Övrigt bidrag till pensionärsföreningar- syfte och inriktning, september
- Rapportering enligt socialtjänstlagen, september
- Strategi och budget, för kännedom, september
- Delegationsbeslut 2019, september

4:e kvartalet oktober- december 2019

- Medborgarförslag införa MAR, oktober
- Införande av trygghetsboende i Haninge, oktober
- Strategi och budget, för beslut, oktober
- Nämndens sammanträdestider 2020, oktober
- Delegationsbeslut 2019, oktober
- Översyn dokumenthanteringsplan, november
- Tillbudsrapporter kvartal 3, november
- Rapportering enligt socialtjänstlagen, november
- Ekonomisk uppföljning, november
- Delegationsbeslut 2019, november
- Attestförteckning, december
- Ekonomisk uppföljning, december
- Verksamhetsuppföljning Våbo, december
- Strategi och budget samt verksamhetsplan 2019, december
- Avgifter 2019, december

- Lokalförsörjningsplan, december
- Delegationsbeslut 2019, december

Förslag till beslut

1. Informationen om kommande nämndärende tas emot och läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Informationen om kommande nämndärende tas emot och läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2019/10

6 Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare

Sammanfattning

Birgitta Karlfeldt (M)

1. Fråga: I vilken utsträckning används natt tillsynen.

Veronica Pagard Salem (M)

2. Fråga: Önskar information om arbetet kring sjukfrånvaron.

3. Fråga: Önskar information gällande ersättningslokal för träffpunkt Jordbro.

Förslag till beslut

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

Dnr ÄN 2018/327

7 Förlängning av föreningsdrivna träffpunkter 2019

Sammanfattning

I samband med att äldrenämnden beviljade fortsatt bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet på Muskö och i Västerhaninge (ÄN § 75 2018-05-30 och §94 2018-09-26), framförde nämnden att det finns ett behov av att ta ett samlat grepp kring den föreningsdrivna träffpunktsverksamheten samt att den avsåg att återkomma i ärendet under första tertialet 2019. Nämnden beslutade att förlänga bidrag till föreningsdriven träffpunktsverksamhet fram till 2019-04-30.

Syftet med att behandla dessa bidrag i ett gemensamt sammanhang är, enligt äldrenämndens beslut, att underlätta och effektivisera uppföljningen av kommunens samtliga träffpunktsverksamheter.

Under ärendets fortsatta beredning har äldreförvaltningen kunnat konstatera att det finns ett behov av att tydliggöra förutsättningarna och kriterierna för att beviljas föreningsbidrag. För detta ändamål avser äldreförvaltningen att ta initiativ till att införa en ny bidragsform i bidragsreglementet för pensionärsverksamhet.

Den nya bidragsformen behöver förankras i det Kommunala pensionärsrådet och bidragsreglementet behöver antas av Kommunfullmäktige. Med beaktande av de tidsfrister som gäller för ärendets beredning, föreslår äldreförvaltningen att bidrag till föreningsdriven träffpunktsverksamhet förlängs och betalas ut med oförändrat belopp fram till 2019-12-31.

Ansökan om fortsatt bidrag för år 2020 ska ske utifrån de nya kriterierna i bidragsreglementet och vara äldreförvaltningen tillhanda senast 2019-11-01. Redovisning av beviljat bidrag för år 2019 sker senast i anslutning till ansökan om fortsatt bidrag för år 2020.

Underlag för beslut

- Beslut PRO Västerhaninge och SPF Runstenen 2018-09-26 § 94.
- Beslut Muskö Pensionärsförening 2018-05-30 §75

Förslag till beslut

1. Muskö Pensionärsförening beviljas fortsatt bidrag om 50 000 kronor för perioden 2019-05-01 till 2019-12-31 i syfte att driva en öppen träffpunktsverksamhet.
2. PRO Västerhaninge och SPF Runstenen beviljas fortsatt bidrag om 33 300 kronor vardera för perioden 2019-05-01 till 2019-12-31 i syfte att bedriva träffpunktsverksamhet två dagar i veckan.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Muskö Pensionärsförening beviljas fortsatt bidrag om 50 000 kronor för perioden 2019-05-01 till 2019-12-31 i syfte att driva en öppen träffpunktsverksamhet.
2. PRO Västerhaninge och SPF Runstenen beviljas fortsatt bidrag om 33 300 kronor vardera för perioden 2019-05-01 till 2019-12-31 i syfte att bedriva träffpunktsverksamhet två dagar i veckan.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom: PRO Västerhaninge, SPF Runstenen och Muskö pensionärsförening

Dnr ÄN 2018/25

8 Anmälan av delegationsbeslut inom äldreförvaltningen

Sammanfattning

Enligt 6 kap 35 § Kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas till nämnden.

Personalärenden:

Förteckning över äldreförvaltningens anställnings- och lönebeslut för perioden 2018-11-01– 2018-12-31, se bilaga.

Enligt socialtjänstlagen (SoL):

För tiden 2018-11-01– 2018-12-31. Förteckning kan tillhandahållas av enhetschefen för beställarenheten.

Avvikelse rapporter enligt 6 kap. 4 § patientsäkerhetslagen:

Rapporterna kan tillhandahållas av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Anmälan enligt Lex Maria redovisas särskilt.

Bostadsanpassningsbidrag:

För tiden 2018-11-01– 2018-12-31. Förteckning kan tillhandahållas handläggare för bostadsanpassningsbidrag.

Överklaganden:

Förteckning kan tillhandahållas av enhetschefen för beställarenheten.

Underlag för beslut

- Sammanställning lön- och anställningsbeslut för perioden november och december 2018.

Förslag till beslut

1. Delegationsbesluten anmäls till äldrenämnden och läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Delegationsbesluten anmäls till äldrenämnden och läggs till handlingarna.



Expedieras: Akt
För verkställighet:
För kännedom:

Dnr ÄN 2018/274

9 Uppföljning handlingsplaner ordinärt boende. Se även ÄN 2018/241

Sammanfattning

Äldrenämnden har tidigare fattat beslut om verksamhetsuppföljning och kvalitetsgranskning av hemtjänst och förebyggande verksamhet i Haninge. De genomfördes under våren 2018.

Verksamhetsuppföljningen utgår från sex indikatorer: kundnöjdhet, kompetens, hälsa och arbete, social dokumentation, kvalitet-Lex Sarah och kvalitet-ledningssystem. Uppföljningen genomförs av äldreförvaltningens utredare och redovisas i form av en sammanfattning av bedömda kvalitetsindikatorer.

Bedömningen bygger på tre nivåer och respektive kvalitetsindikator redovisas för sig. Ingen viktning av kvalitetsindikatorerna sker, utan varje indikator bedöms för sig. Tillsammans ger resultatet för samtliga indikatorer en bild av enhetens starka och svaga sidor. Enheten måste minst uppnå nivå 1 för samtliga kvalitetsindikatorer för att bedömas som godkänd. Om enheten uppnår nivå 2 eller 3 ska en handlingsplan upprättas. Vid nivå 3 följs enheten upp inom sex månader genom ett verksamhetsbesök.

Totalt följdes nio interna verksamheter och 22 externa verksamheter upp, varav 13 har upprättat en handlingsplan. Uppföljningen har skett via upprättade handlingsplaner samt en dialog med respektive intern enhet och extern utförare.

Resultat: Alla 13 externa utförare som skulle ha upprättat en handlingsplan har inkommit med en handlingsplan.

De verksamheter som uppnår nivå 3 har vidtagit vissa åtgärder enligt handlingsplanen. Hos de verksamheter där problem fortfarande kvarstår sedan tidigare uppföljningar, planeras verksamhetsbesök under våren 2019.

Planerade verksamhetsbesök:

Ersta diakoni, på grund av brister i genomförandeplaner och social dokumentation.

HS Trygg tillvaro på grund av utebliven validering, social dokumentation och Lex Sarah-rapporter.

Noga Omsorg på grund av bristfälliga genomförandeplaner och social dokumentation.

Omsorgsjouren på grund av uteblivna Lex Sarah-rapporter.

På interna verksamheter där problemen kvarstår planeras utbildningsinsatser centralt. Framförallt upprättande av genomförandeplaner, social dokumentation och upprättande av Lex Sarah-rapporter samt övriga avvikelserapporter och riskanalyser utgör utvecklingsområden.

Underlag för beslut

- Bilaga 1: Sammanställning av handlingsplaner, internt och extern

Förslag till beslut

1. Verksamhetsuppföljningen och kvalitetsgranskningen godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Verksamhetsuppföljningen och kvalitetsgranskningen godkänns.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/258

10 Förslag till Lokalförsörjningsplan 2020-2027 - äldrenämnden

Sammanfattning

Behovet av nya lokaler inom äldrenämndens ansvarsområde gäller i första hand behov av fortsatt utbyggnad av vård- och omsorgsboende och lokaler för dagverksamhet.

För vård- och omsorgsboende pågår eller planeras minst tre nya boende med start under 2020-2021 av privata byggare.

Men äldrenämnden ser också ett behov av utbyggnad av det som benämns mellanboende (exempelvis trygghetsboende, seniorboende).

I föregående års lokalresursplan lyftes frågan om behov av lokaler vid ett övertagande av hemsjukvården från landstinget 2020/2021. I dagsläget är frågan vilande och det är oklart när den blir aktuell på nytt.

Det finns också ett behov av att se över nuvarande lokalbestånd och komma fram till om nuvarande lokaler ska behållas eller byggas om för att klara utökade och nya behov. Detta gäller exempelvis köket på Hagagården som fått anmärkningar utifrån bristande arbetsmiljö, innan beslut tas om upprustning måste det till en mer långsiktig bedömning av om det finns andra alternativ (exempelvis flytta verksamheten till någon av skolans kök).

Underlag för beslut

- Tjänsteutlåtande 2019-01-28 – Förslag till lokalförsörjningsplan - äldrenämnden 2020-2027.

Förslag till beslut

1. Yttrandet godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Yttrandet godkänns.

Veronica Pagard Salem (M) deltar ej i beslutet.



Expedieras: Akt

Dnr ÄN 2019/39

11 Årsredovisning 2018

Sammanfattning

Äldrenämndens budgetram för 2018 uppgick till 765,6 mnkr och det ackumulerade utfallet för året blev 773,0 mnkr. Utfallet innebär en negativ avvikelse med 7,5 mnkr eller med 1,0 procent mot budgetramen.

Äldrenämndens egen utförarorganisation redovisar ett positivt utfall jämfört med budget på 0,8 mnkr. Underskott på sammantaget 8,3 mnkr finns på beställarsidan och beror i första hand på en kraftigare volymutveckling än beräknat vad gäller hemtjänstinsatser och bidrag till bostadsanpassningsåtgärder.

Hemtjänstinsatserna har ökat med 8,8 procent vad gäller utförda insatstimmar jämfört med 2017. Nettokostnaden för beställarenhetens köp av hemtjänstinsatser från olika utförare har ökat från 212,2 mnkr 2017 till 237,4 mnkr 2018 eller med 25,2 mnkr motsvarande en nettokostnadsökning med 11,9%. Kostnaden för bidrag till bostadsanpassningsåtgärder har ökat från 8,4 mnkr 2017 till 10,1 mnkr eller med 20,2%. Nettokostnaden för äldrenämndens verksamhet har ökat från 727,4 mnkr 2017 till 773,0 mnkr 2018 eller med 45,6 mnkr vilket motsvarar en ökning med 6,3 %. Volymökningen/kostnadsökningen kan i första hand kopplas till en fortsatt ökning i gruppen äldre över 75 år.

Av kommunfullmäktiges 12 mål, bedöms 5 mål vara helt uppfyllda, och 7 delvis uppfyllda. Nedan delges kommentarer för de mål som bedöms vara delvis uppfyllda.

Mål 1 god folkhälsa

Inom verksamheterna sker hälsofrämjande aktiviteter, men utvecklingsområden föreligger, däribland nyttjande av välfärdsteknik för trygghetskapande aktiviteter.

Mål 5 meningsfull fritid

Inom såväl hemtjänstverksamhet som vård- och omsorgsboenden har kunderna getts tillfällen till deltagande i kultur- och fritidsaktiviteter. Samtidigt finns en ambition till ökad samverkan

med kultur- och fritidsförvaltningen och utbildningsinsatser planeras för att öka personalens kunskap i frågor som rör kultur för äldre.

Mål 7 God livsmiljö för nuvarande och kommande generationer

Äldreförvaltningen bidrar till att ge förutsättningar för en god livsmiljö, bl.a. genom att på olika vis underlätta för äldre att agera miljösamt i vardagen. Samtidigt saknas förbättringsåtgärder under året med syfte att minska verksamheternas energiförbrukning och andelen inköpt mat som är ekologisk är lägre än den andel som utgör kommunens totala ambition.

Mål 10 Ordning och reda på ekonomin

Utförarverksamheter i kommunens egen regi redovisar ett positivt utfall i jämförelse med budget. Eftersom nämndens sammanlagda utfall innebär en negativ avvikelse med 1 procent, kan mål 10 dock endast bedömas vara delvis uppfyllt.

Mål 11 Hög kvalitet i kommunens tjänster

De förbättringsområden som identifierats avseende mål 11 rör struktur för kvalitetssäkrande aktiviteter. Genom egenkontroller, uppföljningar och kvalitetsgrupper säkras kvalitet, men ett tydligare och mer lätthanterat kvalitetsledningssystem behövs, dvs ett tydligt system för uppföljning, utvärdering och förbättring av verksamheten.

Enligt fastställda regler för kommunens ekonomistyrning ska nämndernas nettoresultat (över- eller underskott i förhållande till budget) normalt i sin helhet överföras till nästkommande år. Fullmäktige har dock alltid möjlighet att pröva om en resultatöverföring är rimlig relaterat till hur nämndens överskott eller underskott har uppstått.

Äldrenämndens underskott för 2018 på 7,5 mnkr beror på en kraftigare volymutveckling än beräknat, förvaltningen föreslår att äldrenämnden begär att underskottet avskrivs och täcks av kommunfullmäktiges reserv för volymutveckling. Alternativet är att resultatet belastar äldrenämndens budgetram 2019-2021 med 2,5 mnkr varje budgetår.

Äldrenämnden redovisar i 2018 års bokslut ett ej förbrukat investeringsanslag på 12,7 mnkr.

Orsakerna till att investeringsanslaget ej förbrukats under 2018 är flera, däribland fördröjda upphandlingar och investeringar som skjutits upp i avvaktan på det översynsarbete som pågått under 2018 och som kan påverka behovet av lokalanpassningar för olika verksamheter.

Av de ej förbrukade investeringsmedlen var 4,8 mnkr avsatta för reservkraft på kommunens olika vård och omsorgsboenden.

I enlighet med gällande ekonomistyrningsprinciper kan nämnderna hemställa hos kommunfullmäktige om överföring av ej förbrukat investeringsanslag.

Underlag för beslut

- Äldrenämndens årsredovisning 2018

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden godkänner årsredovisning 2018.
2. Äldrenämnden begär hos kommunfullmäktige att underskott för 2018 på 7,5 mnkr avskrivs och täcks av kommunfullmäktiges reserv för volymutveckling.
3. Äldrenämnden hemställer hos kommunfullmäktige att tilldelad men oförbrukat investeringsbudget för 2018 uppgående till 12 700 tkr i sin helhet överförs till 2019 års investeringsbudget.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Ärendet överlämnas till äldrenämnden utan eget ställningstagande.

Expedieras: Akt

För verkställighet: Kommunstyrelsen

För kännedom: Utredare, Tobias Wistrand

Controller, Kurt Johansson

Dnr ÄN 2019/32

12 Tillbuds- och arbetsskaderapporter 2018 kvartal 4

Sammanfattning

Ur rapporteringssystemet för arbetsmiljöhändelser, KIA, har separata rapporter för respektive avdelning tagits fram. Tidsperioden är 2018-10-01– 2018-12-31

Från staben finns det inget att rapportera.

För beställaravdelningen är perioden mycket lugn; bara ett tillbud har rapporterats som handlar om en hotfull person i bostaden när handläggaren var på hembesök. Nästa besök i det hemmet ska två handläggare vara närvarande.

Förebyggande avdelning rapporterar om hot och våld hos personer som lider av demens eller psykisk ohälsa. Inbrott och skadegörelse har skett i utsatt område. Polisanmälan gjorts enligt rutiner. Allergiska reaktioner hos några medarbetare i vissa utrymmen. Fastighetsägaren är involverad och luftprover har tagits.

Avdelningen för ordinärt boende rapporterar om kunder som har betett sig hotfullt mot personalen. Några fall handlar om otrevligt beteende hos påverkade personer som personalen måste passera på väg till arbetsplatsen. Riskanalyser görs systematiskt.

Avdelningen för vård- och omsorgboende rapporterar att de flesta tillbuden handlar om omvårdnadssituationer hos kunder. Arbetsmiljöarbete utifrån riskbedömning hos boende och kund bör ses över.

Underlag för beslut

- Tillbuds- och skaderapport, Beställaravdelningen, 2019-01-11
- Tillbuds- och skaderapport, Avdelningen för ordinärt boende, 2019-01-11
- Tillbuds- och skaderapport, Avdelningen för förebyggande verksamhet, 2019-01-11
- Tillbuds- och skaderapport, Avdelning för vård- och omsorgsboende, 2019-01-11

Förslag till beslut

1. Uppföljningen godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Uppföljningen godkänns.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/100

13 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 2018

Sammanfattning

Enligt 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen (SoL) ska alla gynnande beslut som fattats med stöd av 4 kap. 1 § SoL och som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till revisorerna. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Vidare ska enligt 16 kap. 6 h § SoL en statistikrapport lämnas kvartalsvis till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

För kvartal 4 – 2018, perioden 2018-10-01–2018-12-31, finns fyra gynnande beslut att rapportera som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Orsaken till att besluten ännu ej verkställts är att kunden tackat nej till erbjuden plats. Besluten avser bistånd enligt 4 kap 1 § SoL i form av vård- och omsorgsboende..

Underlag för beslut

- Sammanställning ej verkställda beslut - kvartal 4.

Förslag till beslut

1. Rapporten godkänns.
2. Äldrenämnden lämnar rapporten till kommunens revisorer, IVO och Kommunfullmäktige.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Rapporten godkänns.
2. Äldrenämnden lämnar rapporten till kommunens revisorer, IVO och Kommunfullmäktige.

Expedieras: Akt, Kommunfullmäktige, IVO och kommunens
revisorer

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/333

14 Kontaktpolitiker 2019-2022

Sammanfattning

Äldrenämnden har inför varje mandatperiod valt kontaktpolitiker till förvaltningens enheter.

Underlag för beslut

- Bilaga: Förslag kontaktpolitiker 2019-2022
- Bilaga: Boråds schema 2019

Förslag till beslut

1. Förslaget godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Förslaget godkänns.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2019/36

15 Val av representanter till Haninge kommuns pensionärsråd 2019-2022

Sammanfattning

Kommunala pensionärsrådet består av representanter från pensionärsorganisationer och kommunala nämnder och styrelser.

De kommunala representanterna utses av kommunstyrelsen, som väljer två ledamöter från äldrenämnden, kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden, stadsbyggnadsnämnden och socialnämnden. Ledamöterna väljs för samma mandatperiod som kommunstyrelsens ledamöter.

Underlag för beslut

- Reglemente för Haninge kommuns pensionärsråd
- Beslut kommunstyrelsens 2019-01-28 §15, Dnr KS 2019/5

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden nominerar Birgitta Danielsson (S) samt Eva Karlsson (SD) som representanter för äldrenämnden i Haninge kommuns pensionärsråd.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden nominerar Birgitta Danielsson (S) samt Eva Karlsson (SD) som representanter för äldrenämnden i Haninge kommuns pensionärsråd.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2019/62

16 Val av representanter till Haninge kommuns funktionshinderråd

Sammanfattning

Haninge kommuns funktionshinderråd består av representanter från funktionshindersorganisationerna och från samtliga kommunala nämnder samt kommunstyrelsen.

De kommunala representanterna utses av kommunstyrelsen, som väljer två ledamöter från varje nämnd och kommunstyrelsen, en ordinarie ledamot och en ersättare. Ledamöterna väljs för samma mandatperiod som kommunstyrelsens ledamöter.

Underlag för beslut

- Reglemente för Haninge kommuns funktionshinderråd
- Beslut kommunstyrelsen 2019-01-28 §16, Dnr KS 2019/5

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden nominerar Laiza Eriksson, ledamot (KD) samt Claus Trolle, ersättare (M) som representanter för äldrenämnden i Haninge kommuns funktionshinderråd.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden nominerar Laiza Eriksson, ledamot (KD) samt Claus Trolle, ersättare (M) som representanter för äldrenämnden i Haninge kommuns funktionshinderråd.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/322

17 Remiss: Budgetdirektiv inför Mål och Budget 2020-2021

Sammanfattning

Äldrenämnden har i det preliminära budgetförslaget för 2020 fått en ramuppräknning med 34,1 mnkr till 842,1 mnkr, jämfört med ramen för 2019 på 808,0 mnkr. Huvudparten av ramökningen 30,9 mnkr avser kompensation för att klara beräknad volymökning utifrån demografän. Resterande ramökning med 3,2 mnkr motsvarar en ramuppräknning med drygt 0,4 procent för att delvis kompensera pris- och löneutveckling. Eftersom den beräknade pris- och löneutvecklingen under 2020 beräknas öka kostnaderna med 2,4 procent eller med sammantaget 19,5 mnkr innebär den tilldelade ramen ett krav på effektiviseringsåtgärder motsvarande minst 16,3 mnkr jämfört med verksamheten under 2019.

Utöver detta finns andra kostnader som kommer att tillkomma under 2020, flera av dessa är svåra att kostnadsberäkna. Som t.ex. effekter av uppgång till heltid för tidigare deltidsanställda vårdbiträden och undersköterskor.

Trots den preliminära ramuppräknningen med 34,1 mnkr eller med 4,2 procent så står äldrenämnden åter inför en stor utmaning inför 2020.

För att klara budgetbalans 2020 krävs effektiviseringsåtgärder i storleksordningen 16-20 mnkr.

Förvaltningen har under 2018 påbörjat en omfattande analys av vilka områden som kan effektiviseras. Som vid allt förändringsarbete kan den första effekten bli ökade kostnader under ett inledningskede, det kan gälla anpassning av lokaler och nyinvesteringar i utrustning m.m.

Samtidigt finns det stora utmaningar de kommande åren att vara en attraktiv arbetsgivare för att kunna nyrekrytera olika yrkesgrupper.

Underlag för beslut

- Äldrenämndens remissyttrande Mål och budget 2012-2021.

Förslag till beslut

1. Rapporten godkänns
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Expedieras: Akt, Kommunfullmäktige

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2019/8

18 Meddelanden Allmänna

Sammanfattning

Meddelanden som inte bifogats dagordningen finns hos nämndsekreteraren.

Äldrenämnden delges för kännedom följande ärenden:

- Statistikrapport Kommunal vård från Patientnämnden för 2018
- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2018-12-12

§ 276 Rekommendation: Bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskilt boende mellan kommunerna i Stockholms län

- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2018-11-26

§ 238 Budgetuppföljning

§ 248 Återrapportering Västerhaninge utvecklingsprogram

§ 249 Återrapportering Tungalsta utvecklingsprogram

§ 250 Återrapportering Brandbergens utvecklingsprogram

- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2018-12-10

§ 192 Revidering av mål och budget 2019

§ 197 Regler för ersättares inkallande till tjänstgöring i kommunens nämnder och styrelser

Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2019/9

19 Meddelanden Sekretess

Sammanfattning

Meddelanden som inte bifogats dagordningen finns hos nämndsekreteraren.

Domar:

- Förvaltningsrätten i Stockholms dom 2018-11-29
- Förvaltningsrätten i Stockholms dom 2018-12-21

Lex Sarah rapporter enskild verksamhet:

- Assistansporten AB – 1 lex Sarah rapport (dnr ÄN 2018/8 [258])
- Dan o Noc Omsorg – 3 lex Sarah rapporter (dnr ÄN 2018/8 [278-279, 283])
- Hemtjänstakuten Sverige AB – 1 lex Sarah rapport (dnr ÄN 2018/8 [282])
- K&P hemtjänst AB – 1 lex Sarah rapport (dnr ÄN 2018/8 [281])
- Noga Omsorg – 32 lex Sarah rapporter (dnr ÄN 2018/8 [259-277, 280], dnr ÄN 2019/11 [4-15])

- Sammanställning Lex Sarah kommunal verksamhet 2018-12-01 till och med 2018-12-31

Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom: