

KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

Äldrenämnden

Plats och tid Åsikten, Haninge kommunhus, Rudsjöterrassen 2, 136 81 Haninge
Onsdag 2019-09-18, kl. 17.00–20.00

Justeringens
plats och tid 2019-09-25

Martin Strömvall (KD)
Ordförande

Jenny Mårtensson
Sekreterare



Föredragningslista

Ärende	Sida
115 Godkännande av dagordningen.....	3
116 Val av Justerare	4
117 Information	5
118 Kommande nämndärenden.....	6
119 Rapport från nämndens ledamöter och ersättare	8
120 Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare	9
121 Medborgarförslag: Inför MAR - medicinskt ansvarig för rehabilitering	10
122 Anmälan av delegationsbeslut inom äldreförvaltningen 2019.....	12
123 Tillbuds- och arbetsskaderapporter 2019 kvartal 2	14
124 Delårsrapport 2 2019	16
125 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 2019.....	20
126 Meddelanden Allmänna	22
127 Meddelanden Sekretess	24

Dnr ÄN 2019/2

115 Godkännande av dagordningen

Förslag till beslut

1. Dagordningen godkänns.

Dnr ÄN 2019/3

116 Val av Justerare

Förslag till beslut

1. Äldrenämndens 2: vice ordförande Veronica Pagard Salem (M) utses att jämte äldrenämndens ordförande Martin Strömvall (KD) justera äldrenämndens protokoll.
-

Dnr ÄN 2019/5

117 Information

Sammanfattning

- Information från Eva Ingemarsdotri, förvaltningschef
- Information från Anette Tyglare, avdelningschef förebyggande avdelningen
- Medborgarförslag angående billiga bostäder för äldre
- Medborgarförslag angående gratis fika på träffpunkter

Underlag för beslut

- Medborgarförslag bostäder
- Inbjudan medborgarförslag del 1
- Inbjudan medborgarförslag del 2

Förslag till beslut

1. Informationen tas emot och läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2019/6

118 Kommande nämndärenden

4:e kvartalet oktober- december 2019

- Övrigt bidrag till pensionärsföreningar- syfte och inriktning, oktober
- Inriktning föreningsdrivna träffpunkter, oktober
- Gratis gymkort för personer över 85 år, oktober
- Strategi och budget 2020-2021, för beslut, oktober
- Ekonomisk uppföljning, oktober
- Nämndens sammanträdestider 2020, oktober
- Nya riktlinjer och mall för äldrenämndens stipendium, oktober
- Delegationsbeslut 2019, oktober
- Medborgarförslag gratis fika på träffpunkter för medlemmar i grannstöd, oktober
- Remiss fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel, oktober
- Rekommendation om Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län, oktober
- Översyn dokumenthanteringsplan, november
- Tillbudsrapporter kvartal 3, november
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen kvartal 3, november
- Ekonomisk uppföljning, november
- Delegationsbeslut 2019, november
- Medborgarförslag angående billiga bostäder för äldre, december
- Attestförteckning, december
- Ekonomisk uppföljning, december

- Verksamhetsplan 2020, december
- Avgifter 2019, december
- Lokalförsörjningsplan, december
- Delegationsbeslut 2019, december

Förslag till beslut

1. Information om kommande nämndärenden tas emot och läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Information om kommande nämndärenden tas emot och läggs till handlingarna.

Dnr ÄN 2019/7

119 Rapport från nämndens ledamöter och ersättare

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.

Dnr ÄN 2019/10

120 Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare

Sammanfattning

Ordförande Martin Strömvall (KD) ställer följande frågor från den politiska majoriteten

1. Varför får inte en dement som bor på kortisboende gå på dagverksamhet?
2. Vilka rutiner finns för personer med demens som inte vill ta sin medicin?
3. Hur fungerar information till vikarier gällande individuella genomförandeplaner?

Fråga från Birgitta Karlfeldt (M):

1. Hur arbetar äldreförvaltningen med att bryta isolering för seniorer
2. Hur behandlar arbetsgivaren sina medarbetare utifrån arbetsgivarpolicyn.

Förslag till beslut

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2018/313

121 Medborgarförslag: Inför MAR - medicinskt ansvarig för rehabilitering

Sammanfattning

Äldrenämnden har fått ett medborgarförslag som ska besvaras och där förslagsställaren föreslår ett införande av medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR).

Förvaltningens synpunkter

MAR står för Medicinskt Ansvarig för Rehabilitering. Arbetet som MAR innebär att vara omvärldsspannare, vara drivande i utvecklingsfrågor för rehabilitering ur ett patientsäkert och evidensbaserat perspektiv.

Kommunerna tog över hälso- och sjukvårdsansvaret i särskilda boendeformer vid ädelreformens införande 1992 och då beslutades att varje kommun skulle ha en Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska (MAS). Samtidigt beslutades också att en arbetsterapeut eller fysioterapeut/sjukgymnast kan fullgöra uppgiften som medicinskt ansvarig om ett verksamhetsområde i huvudsak omfattade rehabilitering.

Äldreförvaltningen bedömer att det redan finns tillräcklig kompetens att tillgodose en god rehabilitering i verksamheten med befintliga resurser. Förvaltningen har en heltidsanställd MAS med övergripande rehabiliteringskompetens, fem heltidsanställda sjukgymnaster och fem anställda arbetsterapeuter samt två nyanställda enhetschefer med sjukgymnastbakgrund.

I samband med förvaltningens omorganisation av hälso- och sjukvården tillsattes dessutom en utvecklingsledare som är en nyinrättad funktion. Utvecklingsledaren är sjukgymnast i grunden och är speciellt inriktad mot hälso- och sjukvård inom särskilt boende och driver utvecklingsfrågor för bl.a. rehabilitering utifrån ett patientsäkerhetsperspektiv tillsammans med MAS.

Om hemsjukvårdsansvaret övergår till kommunen i framtiden kommer en ny behovsbedömning av MAR att utredas ytterligare.

Underlag för beslut

- Medborgarförslag: Inför MAR - medicinskt ansvarig för rehabilitering

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens svar som sitt eget.
2. Medborgarförslaget anses besvarat.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens svar som sitt eget.
2. Medborgarförslaget anses besvarat.

Expedieras: Akt, Kommunstyreförvaltningen, Förslagsställaren

Dnr ÄN 2019/38

122 Anmälan av delegationsbeslut inom äldreförvaltningen 2019

Sammanfattning

Enligt 6 kap 35 § Kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas till nämnden.

Personalärenden:

Förteckning över äldreförvaltningens anställnings- och lönebeslut för perioden 2019-05-01– 2019-07-31, se bilaga.

Enligt socialtjänstlagen (SoL):

För tiden 2019-05-01– 2019-07-31. Förteckning kan tillhandahållas av enhetschefen för beställarenheten.

Avvikelse rapporter enligt 6 kap. 4 § patientsäkerhetslagen:

Rapporterna kan tillhandahållas av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Anmälan enligt Lex Maria redovisas särskilt.

Bostadsanpassningsbidrag:

För tiden 2019-05-01– 2019-07-31. Förteckning kan tillhandahållas handläggare för bostadsanpassningsbidrag.

Överklaganden:

Förteckning kan tillhandahållas av enhetschefen för beställarenheten.

Underlag för beslut

- Sammanställning lön- och anställningsbeslut för perioden maj-juli 2019.

Förslag till beslut

1. Delegationsbesluten anmäls till äldrenämnden och läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Delegationsbesluten anmäls till äldrenämnden och läggs till



handlingarna.

Dnr ÄN 2019/57

123 Tillbuds- och arbetsskaderapporter 2019 kvartal 2

Sammanfattning

Ur rapporteringssystemet för arbetsmiljöhändelser, KIA, har separata rapporter för respektive avdelning tagits fram. Tidsperioden är 2019-04-01 – 2019-06-30.

Från stab- och kvalitetsavdelningen finns det inget att rapportera.

Vad gäller beställaravdelningen har endast ett tillbud och två olyckor rapporterats.

Avdelningen för vård- och omsorgsboende rapporterar att en del medarbetare har valt att koppla de tillbud som rapporterats till schemaförändringen som gjordes på vård- och omsorgsboenden den 1 april för att erbjuda heltidsarbete som norm. Beträffande tillbud som sker i omvårdnadssituationer föreslås ett strukturerat arbete med BPSD (Beteendemässiga och psykiska symptom vid demens). Rutiner för arbetsmiljön bör ses över med riskbedömningar samt rutiner för hot och våld.

Förebyggande avdelningen uppger att hot och våld förekommer oftast när kund har demensproblematik eller lider av psykisk ohälsa. Som åtgärd rekommenderas utbildningar om demens. Översvämning på Tallhöjden och vattenläcka på Finnstugans och Reipas lokaler håller på att åtgärdas. Inbrott och skadegörelse har förekommit i utsatta områden och de har polisanmälts.

Avdelningen för ordinärt boende meddelat att det har rapporterats in felaktigt avvikelser som borde ligga i avvikelshanteringssystemet DF Respons. På enheterna pågår arbete för att för att rapporteringar ska ske korrekt. Belastningsskador, stress och psykosocial arbetsmiljö ligger bakom en del rapporter. Stressen beror ofta på bristfällig planering eller yttre faktorer som sabotage av hemtjänstens bilar i Västerhaninge. Som åtgärd för att förbättra planeringen uppmanas medarbetarna att ta kontakt med samordnarna. Bilskadorna är polisanmällda.

Underlag för beslut

- Tillbuds- och skaderapport, Beställaravdelningen, 2019-08-06
- Tillbuds- och skaderapport, Avdelningen för ordinärt boende, 2019-08-06
- Tillbuds- och skaderapport, Avdelningen för förebyggande verksamhet, 2019-08-06
- Tillbuds- och skaderapport, Avdelning för vård- och omsorgsboende, 2019-08-06

Förslag till beslut

1. Uppföljningen godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Uppföljningen godkänns.
-

Dnr ÄN 2019/50

124 Delårsrapport 2 2019

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade om Mål och Budget för 2019 i juni 2018, enligt beslutet fastställdes äldrenämndens driftbudgetram för 2019 till 808,0 mnkr (2018-06-11, § 100).

Kommunfullmäktige beslutade i december 2018 att genomföra justeringar vad gäller budgetramarna för 2019, äldrenämndens budgetram utökades med 4,1 mnkr. Beslutet innebär att äldrenämndens budgetram för 2019 justerades till 812,1 mnkr (KF 2018-12-10, § 192).

Utfallet för perioden är en redovisad nettokostnad på 539,0 mnkr, motsvarande 66,4 procent av årsbudget. Utfallet ger en positiv avvikelse med 2,5 mnkr jämfört med den periodiserade budgeten för perioden, avvikelsen motsvarar 0,3 procent av årsbudgeten.

Årsprognosen efter åtta månaders verksamhet är ett nollresultat vid årets slut.

Underskott inom egen utförarverksamhet vägs upp av överskott på beställarsidan vad gäller i första hand lägre kostnader för köp av korttidsboendeplatser.

Avseende arbetet enligt kommunfullmäktiges 12 mål anges för varje mål alternativen ej uppfyllt, delvis uppfyllt, på väg att uppfyllas, helt uppfyllt eller ej utvärderat.

Nedan sammanfattas bedömningen per mål. Endast ett fåtal av målen anges vara helt uppfyllda. Detta ska förstås mot bakgrund av att det utvecklingsarbete som är formulerat i förvaltningens åtaganden i många fall löper över hela året.

Mål 1 god folkhälsa

Bedömningen är att målet är delvis uppfyllt. Äldreförvaltningen bidrar i stor grad till förbättrad folkhälsa bland de äldre. Samtidigt föreligger utvecklingsområden. Hit hör ett behov att utveckla kompetens och rutiner kring frågor som rör missbruk och psykisk ohälsa bland äldre.

Mål 2 Trygga invånare med delaktighet och inflytande

Målet bedöms vara delvis uppfyllt. Formerna för delaktighet i form av medborgardialog har utvecklats under det andra delåret, men kundernas behov i större utsträckning ges förutsättningar att involveras i genomförandeplaneringen.

Mål 3 Stöd och omsorg som ger mervärde för individen

Målet bedöms vara delvis uppfyllt. Det utvecklingsarbete som sker inom förvaltningen tar sikte mot en omsorg med ökande kundfokus. Utvecklingsarbetet behöver dock fortskrida.

Mål 4 Möjligheter till utbildning i livets alla skeden

Bedömningen är att målet är helt uppfyllt. Samtliga utförarenheter tar emot och handleder praktikanter. På träffpunkterna bedrivs ett stort antal studiecirklar. Fortsatt måluppfyllelse förutsätter att såväl praktikmottagande som träffpunktsverksamhet även framöver utvecklas enligt behov och önskemål.

Mål 5 meningsfull fritid

Bedömningen är att målet är helt uppfyllt. Äldreförvaltningen bidrar i stor utsträckning till de äldres deltagande i kultur- och fritidsaktiviteter. Samtidigt är det viktigt med ett ständigt utvecklingsarbete i linje med de äldres önskemål och behov.

Mål 6 Ett växande näringsliv med fler i egen försörjning

Målet bedöms vara helt uppfyllt. Äldreförvaltningen tillhandahåller praktikplatser för skolverksamhet och till arbetsmarknadsenheten, och bidrar därmed till att ge förutsättningar för egenförsörjning. Genom att bl.a. bistå med information om kundunderlag bidrar äldreförvaltningen till kommunens mål att vara en attraktiv företagarkommun. Ett kontinuerligt förbättringsarbete ger förutsättningar för fortsatt måluppfyllelse.

Mål 7 God livsmiljö för nuvarande och kommande generationer

Målet bedöms vara delvis uppfyllt. Äldreförvaltningen bidrar till kommunens ansträngningar för uppfyllelse av målet om en god livsmiljö för nuvarande och kommande generationer. Förbättringsområden föreligger varav flera kräver kommungemensam samverkan.

Mål 8 Nya bostäder i bra lägen

Målet är delvis uppfyllt. Behovsprognos 2019-2026 vad gäller platser på vård- och omsorgsboende bedöms matchas av nuvarande utbyggnadstakt. Vad gäller ambitionen att införa insatsen trygghetsboende bedöms detta i nuläget inte vara möjligt att förverkliga p.g.a. avsaknad av lokaler för ändamålet. Under det andra delåret har dock processen för att etablera ett trygghetsboende inletts och Haninge Bostäder har fått uppdrag av sin styrelse att teckna avtal med äldreförvaltningen avseende byggnation och förhyring av trygghetsboende

Mål 9 Hög tillgänglighet

Målet bedöms vara delvis uppfyllt. Äldreförvaltningen beaktar tillgänglighetsaspekter i remissvar och i upphandlingar. Utvecklingsområden föreligger avseende kommunikation med allmänhet. Exempelvis finns en del material på hemsidan som inte är åtkomligt för personer med synskada och en del dokument skulle med fördel vara mer lättbegripliga

Mål 10 Ordning och reda på ekonomin

Bedömningen är att målet är på väg att uppnås. Under det andra delåret är prognosen ett nollresultat gentemot budget för helåret. Långsiktig ekonomisk hållbarhet kräver fortsatta ansträngningar enligt principen att hög kvalitet ska kombineras med kostnadseffektivitet.

Mål 11 Hög kvalitet i kommunens tjänster

Bedömningen är att målet är delvis uppfyllt. Ett utvecklingsarbete pågår som lett till tydligare struktur i det systematiska förbättringsarbetet samt dess uppföljning. En rad rutiner har setts över och uppdaterats. Behov finns att fortsätta utvecklingsarbetet, exempelvis finns vissa begränsningar vad gäller intranätets användbarhet som plattform för kvalitetsledningssystemet. Vidare finns behov av utbildningsinsatser inom olika moment av det systematiska förbättringsarbetet.

Mål 12 En attraktiv arbetsgivare

Bedömningen är att målet är delvis uppfyllt. Sjukfrånvaron utgör en betydelsefull markör på en arbetsgivares grad av attraktivitet. Den genomsnittliga totala sjukfrånvaron perioden jan - juli 2019 uppgår till 9,7 % av överenskommen arbetstid. Detta innebär en märkbar förbättring i jämförelse med motsvarande period 2018 då siffran uppgick till 10,7%. Trots minskningen är nivåerna fortsatt på en hög nivå och sjukfrånvaron utgör därmed ett tydligt förbättringsområde.

Underlag för beslut
- Delårsrapport 2 2019

Förslag till beslut
1. Äldrenämnden godkänner delårsrapport 2 2019

Expedieras: Akt

För verkställighet: Kommunstyrelsen

För kännedom: Utredare, Tobias Wistrand

Controller, Kurt Johansson

Dnr ÄN 2019/33

125 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 2019

Sammanfattning

Enligt 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen (SoL) ska alla gynnande beslut som fattats med stöd av 4 kap. 1 § SoL och som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till revisorerna. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Vidare ska enligt 16 kap. 6 h § SoL en statistikrapport lämnas kvartalsvis till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

För kvartal 2 – 2019, perioden 2019-04-01–2019-06-30, finns nio gynnande beslut att rapportera som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Besluten avser bistånd enligt 4 kap 1 § SoL i form av vård- och omsorgsboende. Orsaken till att besluten ännu ej verkställts är att kunden tackat nej till erbjuden plats. Två av de beslut som ej verkställts för kvartal 1 2019 har numer verkställts eller avslutats.

Underlag för beslut

- Sammanställning ej verkställda beslut - kvartal 2 2019.

Förslag till beslut

1. Rapporten godkänns.
2. Äldrenämnden lämnar rapporten till kommunens revisorer, IVO och Kommunfullmäktige.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Rapporten godkänns.

2. Äldrenämnden lämnar rapporten till kommunens revisorer, IVO och Kommunfullmäktige.

Expedieras: Akt, Kommunfullmäktige, IVO och kommunens revisorer

Dnr ÄN 2019/8

126 Meddelanden Allmänna

Sammanfattning

Meddelanden som inte bifogats dagordningen finns hos nämndsekreteraren.

Äldrenämnden delges för kännedom följande ärenden:

- Protokollsutdrag från socialnämnden 2019-05-21

§ 81 Ansökan om utvecklingsmedel för att kvalitetsutveckla arbetet mot våld i nära relationer 2019

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens möte 2019-06-11

§ 131 Budgetuppföljning 2019

§ 133 Uppdragsdirektiv trygghetsbostäder

§ 134 Rekommendation: Överenskommelse om omhändertagande av avlidna mellan hälso- och sjukvårdsförvaltningen och kommunerna i Stockholms län

§ 135 Rekommendation: Gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens möte 2019-05-27

§ 107 Budgetuppföljning 2019

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2019-04-29

§ 73 Budgetuppföljning mars 2019

§ 86 Återrapportering av klimatmiljonen 2018

§ 87 Direktiv för omarbetning av Vendelsö utvecklingsprogram

- Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges möte 2019-06-10

§ 109 Mål och budget 2020-2021

§ 112 Befrielse från uppdrag

§ 114 Val till vissa uppdrag

- Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2019-04-08

§ 43 Årsredovisning 2018 för Haninge kommun

§ 60 Överföring av driftmedel från 2018 till 2019

§ 61 Överföring av investeringsmedel från 2018 till 2019

Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Dnr ÄN 2019/9

127 Meddelanden Sekretess

Domar:

- Förvaltningsrätten i Stockholms dom 2019-06-05
- Förvaltningsrätten i Stockholms beslut 2019-06-11
- Förvaltningsrätten i Stockholms beslut 2019-06-19
- Förvaltningsrätten i Stockholms beslut 2019-08-06

Lex Sarah rapporter enskild verksamhet:

- Dan och Noc Omsorg – 2 lex Sarah rapporter (dnr ÄN 2019/11 [93, 95])
- Sammanställning Lex Sarah kommunal verksamhet 2019-04-01 till och med 2019-07-31.

Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.
-