

Haninge
kommun



Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll

2019-04-10





Plats och tid	Ornö, Haninge kommunhus, Rudsjöterrassen 2 Onsdag 2019-04-10, kl. 16.00–17.00
Beslutande	Martin Strömvall, ordförande (KD) Anders Nordlund, 1:e vice ordförande (S) Veronica Pagard Salem, 2:e vice ordförande (M)
Ersättare	Karin Mattsson (M) Annica Ullhag (C) Rolf S Andersson (L)
Övriga deltagande	Morgan Norberg, stabschef Jenny Mårtensson, sekreterare Maria Bertilsson, avdelningschef Michaela Thelander- Looström, utredare Tobias Wistrand, utredare



Justeringens plats och tid 2019-04-17

Paragrafer 41–57

Sekreterare _____
Jenny Mårtensson

Ordförande _____
Martin Strömvall (KD)

Justerare _____
Veronica Pagard Salem (M)



ANSLAG/BEVIS

Justeringen av äldrenämndens arbetsutskotts protokoll tillkännages genom anslag. Datum då anslaget sätts upp och tas ned framgår nedan.

Beslutande organ Äldrenämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2019-04-10

Datum då anslaget
sätts upp 2019-04-18

Datum då anslaget
tas ned 2019-05-10

Förvaringsplats för
protokollet Äldreförvaltningen

Underskrift

Jenny Mårtensson, sekreterare

Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 41	Godkännande av dagordningen	6
§ 42	Val av Justerare	7
§ 43	Allmänhetens frågestund	8
§ 44	Information	9
§ 45	Kommande nämndärenden	10
§ 46	Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare	13
§ 47	Rapport från nämndens ledamöter och ersättare	14
§ 48	Intern kontrollplan 2019	15
§ 49	Patientsäkerhetsberättelse 2018	16
§ 50	Ekonomisk uppföljning 2019	17
§ 51	Uppföljning av handlingsplaner och verksamhetsuppföljning på vård- och omsorgsboende	19
§ 52	Anmälan av delegationsbeslut inom äldreförvaltningen 2019	21
§ 53	Årsrapport avvikelser 2018	22
§ 54	Remiss överenskommelse om omhändertagande av avlidna	24
§ 55	Motion från Sverigedemokraterna om motionssubvention för personer över 73	26
§ 56	Meddelanden Allmänna	28
§ 57	Meddelanden Sekretess	29



Dnr ÄN 2019/2

§ 41 Godkännande av dagordningen

Förslag till beslut

1. Dagordningen godkänns.

Arbetsutskottets beslut

1. Dagordningen godkänns.

Dnr ÄN 2019/3

§ 42 Val av Justerare

Förslag till beslut

1. Äldrenämndens 2: vice ordförande Veronica Pagard Salem (M) utses att jämte äldrenämndens ordförande Martin Strömwall (KD) justera arbetsutskottets protokoll.

Arbetsutskottets beslut

1. Äldrenämndens 2: vice ordförande Veronica Pagard Salem (M) utses att jämte äldrenämndens ordförande Martin Strömwall (KD) justera arbetsutskottets protokoll.

Dnr ÄN 2019/4

§ 43 Allmänhetens frågestund

Förslag till beslut

1. Paragrafen läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets beslut

1. Paragrafen läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2019/5

§ 44 Information

Sammanfattning

- Information från Eva Ingemarsdotri, förvaltningschef.
- Information från Fredrik Holmström, avdelningschef för ordinärt boende.

Förslag till beslut

1. Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Informationen tas emot och läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2019/6

§ 45 Kommande nämndärenden

2:a kvartalet april- juni 2019

- Kvalitetsberättelse, maj
- Information om kompetensutveckling inom äldreförvaltningen, maj
- Nya bidragsregler för föreningsdrivna träffpunkter, maj
- Medborgarförslag MAR, maj
- Delårsrapport 1, maj
- Revidering av bidragsreglemente för pensionärsverksamhet, maj
- Stipendieutdelning, maj
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen kvartal 1, maj
- Tillbudsrapporter kvartal 1, maj
- Delegationsbeslut 2019, maj
- Motion om att skaffa luftkonditionering på våra äldreboenden, maj
- Motion om underhåll samt äldre anpassning av befintligt ute gym på Muskö, maj

3:e kvartalet juli- september 2019

- Delårsrapport 2, september
- Tillbudsrapporter kvartal 2, september
- Övrigt bidrag till pensionärsföreningar- syfte och inriktning, september
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen kvartal 2, september

- Strategi och budget, för kännedom, september
- Delegationsbeslut 2019, september

4:e kvartalet oktober- december 2019

- Medborgarförslag införa MAR, oktober
- Strategi och budget, för beslut, oktober
- Ekonomisk uppföljning, oktober
- Nämndens sammanträdestider 2020, oktober
- Delegationsbeslut 2019, oktober
- Medborgarförslag gratis fika på träffpunkter för medlemmar i grannstöd, oktober
- Översyn dokumenthanteringsplan, november
- Tillbudsrapporter kvartal 3, november
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen kvartal 3, november
- Ekonomisk uppföljning, november
- Beslut om bidrag för föreningsdrivna träffpunkter, november
- Delegationsbeslut 2019, november
- Medborgarförslag gratis fika på träffpunkter för medlemmar i grannstöd, november
- Attestförteckning, december
- Ekonomisk uppföljning, december
- Verksamhetsplan 2020, december
- Verksamhetsuppföljning och kvalitetsgranskning, december
- Avgifter 2019, december
- Lokalförsörjningsplan, december
- Delegationsbeslut 2019, december



Förslag till beslut

1. Informationen om kommande nämndärende tas emot och läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Informationen om kommande nämndärende tas emot och läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2019/10

§ 46 Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare

Förslag till beslut

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

Dnr ÄN 2019/7

§ 47 Rapport från nämndens ledamöter och ersättare

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.

Dnr ÄN 2019/41

§ 48 Intern kontrollplan 2019

Sammanfattning

Alla nämnder ska varje år anta en särskild plan för intern kontroll, s.k. internkontrollplan. Internkontrollplanen skall ses som ett hjälpmedel för att uppnå de uppsatta målen för verksamheten. Äldreförvaltningen redovisade uppföljningen utifrån 2018 års internkontrollplan på äldrenämndens sammanträde 2019-02-13. Förslaget till internkontrollplan 2019 för äldrenämnden innehåller fyra kommungemensamma kontrollmoment samt fyra specifika kontrollmoment för äldrenämndens ansvarsområde. Förslagna kontrollområden är framtagna utifrån en riskanalys där sannolikhet och konsekvens har bedömts.

Underlag för beslut

- Tjänsteutlåtande 2019-03-19 – Intern kontrollplan 2019 - Förslag till internkontrollplan 2019 för äldrenämnden

Förslag till beslut

1. Förslag till internkontrollplan 2019 för Äldrenämnden godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Förslag till internkontrollplan 2019 för Äldrenämnden godkänns.

Expedieras: Akt Kurt Johanson, controller Tobias Wistrand,
utredare

Dnr ÄN 2019/45

§ 49 Patientsäkerhetsberättelse 2018

Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivare dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. Denna ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den. Flera syften finns med patientsäkerhetsberättelsen: - Vårdgivare får bättre kontroll över verksamhetens patientsäkerhetsarbete. - IVO (Inspektionen för vård- och omsorg) kan lättare utföra sin tillsyn av verksamheten. - Det blir enklare att ge andra intressenter tillgång till information, exempelvis allmänheten, patienter, andra vårdgivare och patientorganisationer. Patientsäkerhetsberättelsen ingår i äldreförvaltningens kvalitetsledningssystem. Mål för 2018 var fullständig dokumentation i de kvalitetsregister som Haninge använder men målen har inte nåtts till fullo. Detta bedöms bero på de många förändringar som ägt rum inom verksamheterna under 2018. Läkemedelsgenomgångar har genomförts fullt ut jämte basala hygienrutiner inklusive kontroller av följsamhet. Avvikelser har dokumenterats. Löpande förbättringsarbete pågår. Patientsäkerheten bedöms som hög trots vissa brister i skrivbordsarbete.

Underlag för beslut

- 2019-03-01 – Patientsäkerhetsberättelse 2019

Förslag till beslut

1. Patientsäkerhetsberättelsen godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Patientsäkerhetsberättelsen godkänns.

Dnr ÄN 2019/44

§ 50 Ekonomisk uppföljning 2019

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade om Mål och Budget för 2019 i juni 2018. Enligt beslutet fastställdes äldrenämndens driftbudgetram för 2019 till 808,0 mnkr (2018-06-11, § 100).

Kommunfullmäktige beslutade i december 2018 att genomföra justeringar vad gäller budgetramarna för 2019. Äldrenämndens budgetram utökades med 4,1 mnkr. Beslutet innebär att äldrenämndens budgetram för 2019 justerades till 812,1 mnkr (KF 2018-12-10, § 192).

Utfallet för perioden är en redovisad nettokostnad på 196,6 mnkr, motsvarande 24,2 % av årsbudget. Utfallet ger en positiv avvikelse med 3,6 mnkr jämfört med den periodiserade budgeten för perioden.

Årsprognosen efter tre månaders verksamhet är ett 0-resultat vid årets slut.

Underlag för beslut

- Månadsuppföljning ÄN 201903

Förslag till beslut

1. Uppföljningen godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Uppföljningen godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Expedieras: Akt, Controller äldreförvaltningen, KS, ÄN

Dnr ÄN 2019/59

§ 51 Uppföljning av handlingsplaner och verksamhetsuppföljning på vård- och omsorgsboende

Sammanfattning

Verksamhetsuppföljningen under hösten 2018 omfattade både vård- och omsorgsboenden i kommunens egen regi och externa boenden. Det fanns ingenting att anmärka vad gäller vård- och omsorgsboenden i kommunens egen regi och därför begärdes inte in någon handlingsplan av dem. Av de fem externa boenden begärdes in nattfastamätningar. Nattfastan får inte överstiga 11 timmar enligt Socialstyrelsen. Lovisagården rapporterar att de har några boende som har nattfasta över 11 timmar, men de handlar om boenden i senare palliativa fasen. Under 2019 inför de nattfastamätning varannan månad. Lillgården meddelar att de har mätt nattfastan senast i juni 2018 och har upprättat handlingsplaner för de vars nattfasta överstiger 11 timmar. Vendelsögården meddelar att de senaste nattfastamätningarna gjordes i september 2018 och de är dokumenterade i respektive omvårdsjournaler. Villa Baldersro rapporterar att de har endast en person vars nattfasta överstiger 11 timmar. Den personen avböjer erbjuden kvällsmat för att hen vill sova. Hanveden gör nattfastamätningar i maj och november varje år. Sjuksköterska följer de kunder som har längre nattfasta än 11 timmar. Hanveden anlitar Frösundas legitimerade dietist som besöker Hanveden ofta och stöttar sjuksköterskorna i deras arbete med nutrition.

Underlag för beslut

Ifyllda blanketter Handlingsplan Kvalitetsgranskning och verksamhetsuppföljning och sammanställning från Lovisagården

Förslag till beslut

1. Uppföljningen godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Uppföljningen godkänns.

Dnr ÄN 2019/38

§ 52 Anmälan av delegationsbeslut inom äldreförvaltningen 2019

Sammanfattning

Enligt 6 kap 35 § Kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas till nämnden. Personalärenden: Förteckning över äldreförvaltningens anställnings- och lönebeslut för perioden 2018-12-01– 2018-12-31 samt 2019-01-01– 2019-01-31, se bilaga. Enligt socialtjänstlagen (SoL): För tiden 2019-01-01– 2019-01-31. Förteckning kan tillhandahållas av enhetschefen för beställarenheten. Avvikelse rapporter enligt 6 kap. 4 § patientsäkerhetslagen: Rapporterna kan tillhandahållas av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Anmälan enligt Lex Maria redovisas särskilt. Bostadsanpassningsbidrag: För tiden 2019-01-01– 2019-01-31. Förteckning kan tillhandahållas handläggare för bostadsanpassningsbidrag. Överklaganden: Förteckning kan tillhandahållas av enhetschefen för beställarenheten.

Underlag för beslut

- Sammanställning lön- och anställningsbeslut för perioden januari 2019.

Förslag till beslut

1. Delegationsbesluten anmäls till äldrenämnden och läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Delegationsbesluten anmäls till äldrenämnden och läggs till handlingarna.

Dnr ÄN 2019/46

§ 53 Årsrapport avvikelser 2018

Sammanfattning

En betydelsefull del i verksamhetens systematiska förbättringsarbete består i att bevaka trender och mönster vad gäller förekomst av olika brister i verksamheten. I detta sammanhang utgör sammanställningar av avvikelserapporter ett bidrag vad gäller att identifiera behov av förbättringsåtgärder i syfte att säkra verksamhetens kvalitet. Enligt vad Socialstyrelsen anger i dess anvisningar om kvalitetsledningssystem (SOF 2011:9) ansvarar varje utförare för att på egen hand och som del av sitt kvalitetsledningsarbete, iaktta dessa trender och mönster. I upprättad årsrapport avseende 2018 års avvikelser redogörs således en sammanställning av gjorda avvikelserapporter inom verksamheter i kommunens regi. Därutöver redogörs en sammanställning av den data som kommunen kontinuerligt samlar in från övriga vårdgivare som utför insatser i kommunen. Denna insamling sker i syfte att främja kommunens insyn i utförarnas insatskvalitet. I nuläget utgörs datan av antal rapporterade Lex-Sarah avvikelser från privata hemtjänstutförare enligt LOV. Även förekomst hos privata utförare av anmälan till Inspektionen för vård och Omsorg enligt Lex Sarah eller Lex Maria meddelas kommunen och ingår därmed i sammanställningen. Utifrån en jämförelse med de avvikelser som rapporterats år 2018 med tidigare års rapporterade avvikelser kan vissa trender skönjas vad gäller mest förekommande avvikelsetyper, vilket kan utgöra användbar information avseende behov av kvalitetsutvecklingsinsatser inom verksamhet i kommunens regi. Under 2018 har för ett flertal avvikelsetyper ett större antal rapporterats än 2017. Såväl vad gäller avvikelser som rör insatser som utförs enligt Socialtjänstlagen och de som utförs enligt Hälso- och sjukvårdslagen har dock endast ett mindre antal allvarliga konsekvenser för kund rapporterats. Även vid ett mindre antal allvarliga händelser kan konsekvensen bli mycket negativt för dem som väl drabbas varför det är betydelsefullt att fortlöpande se över möjligheten att utveckla det förebyggande för att undvika uppkomsten av dessa händelser.



Underlag för beslut

- Rapport 2019-03-21 -Årsrapport avvikelser 2018

Förslag till beslut

1. Årsrapport avvikelser 2018 godkänns

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Årsrapport avvikelser 2018 godkänns

Dnr ÄN 2019/63

§ 54 Remiss överenskommelse om omhändertagande av avlidna

Sammanfattning

Remiss från Storsthlm styrelse, ”Omhändertagande av avlidna”, har inkommit till kommunstyrelseförvaltningen i Haninge kommun 2019-01-31. Remissen berör ”Rekommendation 2019-01-31 Överenskommelse om omhändertagande av avlidna mellan hälso- och sjukvårdsförvaltningen och kommunerna i Stockholms län”. Överenskommelsen har tagits fram i syfte att tydliggöra kostnader, administrativa rutiner och ansvarsfördelning gällande transport av avlidna och bårhusförvaring. Storsthlm styrelse rekommenderar kommunerna i Stockholms län att anta överenskommelsen. Storsthlm önskar få kommunernas ställningstaganden till antagande av överenskommelsen senast 2019-06-30. Kommunstyrelseförvaltningen i Haninge kommun har berett äldrenämnden tillfälle att yttra sig över överenskommelsen. Äldrenämndens svar på remissen ska vara kommunstyrelseförvaltningen tillhanda senast 2019-05-31.

Förvaltningens synpunkter

Äldreförvaltningen har tagit del av överenskommelsen om omhändertagande av avlidna mellan hälso- och sjukvårdsförvaltningen och kommunerna i Stockholms län. Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden att rekommendera kommunstyrelsen i Haninge att anta överenskommelsen.

Underlag för beslut

- Rekommendation 2019-01-31 Överenskommelse om omhändertagande av avlidna mellan hälso- och sjukvårdsförvaltningen och kommunerna i Stockholms län - Remiss från Storsthlm ”Omhändertagande av avlidna 2019-01-31”

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden föreslår kommunstyrelsen att anta överenskommelsen ”2019-01-31 Överenskommelse om

omhändertagande av avlidna mellan hälso- och sjukvårdsförvaltningen och kommunerna i Stockholms län”.

2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden föreslår kommunstyrelsen att anta överenskommelsen ”2019-01-31 Överenskommelse om omhändertagande av avlidna mellan hälso- och sjukvårdsförvaltningen och kommunerna i Stockholms län”.

2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ordförande Martin Strömwall (KD), vice ordförande Anders Nordlund (S) och 2:e vice ordförande Veronica Pagard Salem (M) deltar ej i beslutet.

Expedieras: Akt, kommunstyrelsen För verkställighet: För kännedom:

Dnr ÄN 2019/73

§ 55 Motion från Sverigedemokraterna om motionssubvention för personer över 73

Sammanfattning

Eva Karlsson, Sverigedemokraterna Haninge, har lämnat en motion till kommunfullmäktige angående motionssubvention för personer som är 73 år eller äldre och föreslår kommunfullmäktige besluta: - att personer som är 73 år eller äldre samt skrivna i Haninge kommun får en kommunal subvention på 50 procent på årliga kostnader för motionsaktiviteter upp till en kostnad på max 2000 kronor d.v.s. en maximal årlig subvention på 1000 kronor. Äldrenämnden har beretts tillfälle att lämna synpunkter på motionen. Remissvaret ska vara kommunstyrelseförvaltningen tillhanda senast 2019-04-30. Äldreförvaltningen ställer sig positiv till åtgärder som syftar till att uppmuntra äldre personer till fysisk aktivitet. Kunskapen om effekten av regelbunden fysisk aktivitet för de som är äldre har ökat och visar att genom träning bibehålls kapacitet och hälsa på ett bättre sätt. Äldreförvaltningen erbjuder idag alla kommuninvånare som är 90 år eller äldre ett bidrag om max 300 kr per månad, motsvarande kostnadsfritt gymkort och medlemskap till valfritt gym i Haninge kommun. Erbjudandet har gällt sedan hösten 2017. Som ett komplement till gymkort erbjuds pensionärer i Haninge kommun kostnadsfri gymnastik i befintliga gymnastiklokaler inom träffpunktsverksamheten. Endast två personer som är 90 år eller äldre har utnyttjat bidraget och äldreförvaltningen anser det därför vara rimligt att sänka åldern för bidragsberättigad målgrupp. Äldreförvaltningen ställer sig bakom motionen i huvudsak men ställer sig kritisk till motionens förslag att subventionera motionsaktiviteter till åldersgruppen 73 år och äldre. Äldreförvaltningen anser att en eventuell motionssubvention istället bör rikta sig till åldersgruppen 85 år och äldre som ett första steg, i syfte att kunna överblicka och utvärdera kostnaderna utifrån den faktiska efterfrågan. Ett eventuellt införande av motionssubvention för denna målgrupp bör utvärderas efter ett år. Om efterfrågan och den administrativa kostnaden visar sig vara hög, bör istället riktade bidrag övervägas till föreningar efter ansökan och beräknat utifrån aktiva medlemmar.

Underlag för beslut

- Tjänsteutlåtande 2019-03-15- Motion från Sverigedemokraterna om motionssubvention för personer över 73
- Motion daterad 2018-12-03 – Motion från Sverigedemokraterna om motionssubvention för personer över 73

Förslag till beslut

1. Remissvaret godkänns och överlämnas till Kommunfullmäktige.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Remissvaret godkänns och överlämnas till Kommunfullmäktige.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Expedieras: Akt, Kommunfullmäktige För verkställighet: För kännedom:

Dnr ÄN 2019/8

§ 56 Meddelanden Allmänna

Sammanfattning

Meddelanden som inte bifogats dagordningen finns hos nämndsekreteraren.

Äldrenämnden delges för kännedom följande ärenden:

- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2019-02-18
- § 29 Bokslutskommuniké 2018
- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2019-03-04

§ 25 Revidering av arvodesreglementet § 26 och 28 Val till och befrielse från uppdrag 2019

Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.
-

Dnr ÄN 2019/9

§ 57 Meddelanden Sekretess

Domar:

- Förvaltningsrätten i Stockholms dom 2019-03-07 Lex Sarah
rapporter enskild verksamhet: - Noga omsorg – 10 lex Sarah
rapporter (dnr ÄN 2019/11 [49-81] - Sammanställning Lex Sarah
kommunal verksamhet 2019-02-01 till och med 2019-02-28.

Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.
