

Haninge  
kommun



# Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll

2019-10-09





Plats och tid	Ornö, Haninge kommunhus, Rudsjöterrassen 2 Onsdag 2019-10-09, kl. 16.00–16.30
Beslutande	Martin Strömvall, ordförande (KD) Anders Nordlund, 1:e vice ordförande (S) Veronica Pagard Salem, 2:e vice ordförande (M)
Ersättare	Karin Mattsson (M) Rolf S Andersson (L) Britt Lindberg (C)
Övriga deltagande	Eva Ingemarsdotri, förvaltningschef Sam Norryd, nämndsekreterare Morgan Norberg, stabschef Linda Fällgren, Tf avdelningschef Tobias Wistrand, utredare Per Carlsson, utredare, tillgänglighetsstrateg



Justeringens plats och tid 2019-10-16

Paragrafer 128–145

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Sam Norryd

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Martin Strömvall (KD)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Veronica Pagard Salem (M)



### **ANSLAG/BEVIS**

Justeringen av äldrenämndens arbetsutskotts protokoll tillkännages genom anslag. Datum då anslaget sätts upp och tas ned framgår nedan.

Beslutande organ      Äldrenämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum    2019-10-09

Datum då anslaget  
sätts upp                2019-10-17

Datum då anslaget  
tas ned                 2019-11-08

Förvaringsplats för  
protokollet             Äldreförvaltningen

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Sam Norryd, sekreterare

---

## Innehållsförteckning

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 128 Godkännande av dagordningen .....	6
§ 129 Val av Justerare .....	7
§ 130 Information .....	8
§ 131 Rapport från nämndens ledamöter och ersättare .....	9
§ 132 Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare .....	10
§ 133 Äldrenämndens sammanträdestider 2020 .....	11
§ 134 Nya riktlinjer och mall för äldrenämndens stipendium .....	12
§ 135 Strategi och budget 2020-2021 .....	14
§ 136 Ekonomisk uppföljning 2019 .....	15
§ 137 Anmälan av delegationsbeslut inom äldreförvaltningen 2019 .....	17
§ 138 Övrigt bidrag 2020 - Syfte och inriktning .....	19
§ 139 Träffpunktsverksamhet 2020 .....	21
§ 140 Kostnadsfritt gymkort för kommuninvånare 85 år eller äldre .....	24
§ 141 Remiss: Rekommendation från Storsthlm om regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län .....	26
§ 142 Remiss: Uppdaterat program för Haninge kommuns säkerhet och riskhanteringsarbete .....	29
§ 143 Remiss från Storsthlm om rekommendation om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län .....	30
§ 144 Meddelanden Allmänna .....	32
§ 145 Meddelanden Sekretess .....	33

Dnr ÄN 2019/2

## § 128 Godkännande av dagordningen

Förslag till beslut

1. Dagordningen godkänns.

Arbetsutskottets beslut

1. Dagordningen godkänns.

---

Dnr ÄN 2019/3

## § 129 Val av Justerare

Förslag till beslut

1. Äldrenämndens 2: vice ordförande Veronica Pagard Salem (M) utses att jämte äldrenämndens ordförande Martin Strömwall (KD) justera arbetsutskottets protokoll.

Arbetsutskottets beslut

1. Äldrenämndens 2: vice ordförande Veronica Pagard Salem (M) utses att jämte äldrenämndens ordförande Martin Strömwall (KD) justera arbetsutskottets protokoll.

---

Dnr ÄN 2019/5

## § 130 Information

### Sammanfattning

- Information från Eva Ingemarsdotri, förvaltningschef
- Information från Anna Sörman, avdelningschef Vård- och omsorgsboende

### Förslag till beslut

1. Information tas emot och läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Information tas emot och läggs till handlingarna.
-



Dnr ÄN 2019/7

## § 131 Rapport från nämndens ledamöter och ersättare

### **Rapport från Boråd (Vård- och omsorgsboende):**

*Johanneslund*

### **Rapport från anhörigträff på dagverksamhet:**

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.

\_\_\_\_\_

---

Dnr ÄN 2019/10

## § 132 Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare

### Fråga från Birgitta Karlfeldt (M):

1. Hur fungerar den palliativa vården på våra vård-och omsorgsboenden? Finns det personal som är utbildad för detta?

### Förslag till beslut

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

---

Dnr ÄN 2019/52

## § 133 Äldrenämndens sammanträdestider 2020

Underlag för beslut

- Tidplan äldrenämndens sammanträdestider 2020.

Förslag till beslut

1. Tidplan inför äldrenämndens sammanträdestider 2020 godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Tidplan inför äldrenämndens sammanträdestider 2020 godkänns.

---

Dnr ÄN 2019/107

## § 134 Nya riktlinjer och mall för äldrenämndens stipendium

### Bakgrund

Äldrenämnden beslöt år 2000 att inrätta ett årligt stipendium för att stimulera nytänkande och idéer hos de anställda i äldreförvaltningen.

Inkomna ansökningar har behandlats av förvaltningsledningen som tillsammans med representanter för kommunala pensionärsrådet och äldrenämnden utsett stipendiater. Utdelning av stipendiet har skett i samband med äldrenämndens sammanträde i maj. Resultatet har publicerats på kommunens intranät och hemsida.

### Förvaltningens synpunkter

För att skapa ett enklare och tydligare ansökningsförfarande för den anställda föreslår vi en ansökningsmall samt att vi föreslår nya riktlinjer enligt följande kriterier:

Ansökan ska ha bäring på förvaltningens mål ”största möjliga kundnytta med ett effektivt nyttjande av resurserna” samt ledorden i Haninges värdegrund för omsorg om äldre i Haninge – omtanke, ödmjukhet och engagemang. I den nationella värdegrunden används begreppen värdigt liv och välbefinnande.

Utsedd arbetsenhet åläggs också att återrapportera till äldrenämnden om hur stipendiet har använts.

### Underlag för beslut

- 2016 år stipendium
- Ansökningsmall

### Förslag till beslut

1. Riktlinjer för stipendium godkänns.
2. Ansökningsmall godkänns.



## Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Riktlinjer för stipendium godkänns.
  2. Ansökningsmall godkänns.
-

Dnr ÄN 2019/81

## § 135 Strategi och budget 2020-2021

### Sammanfattning

Fredagen den 13 september 2019 hölls äldrenämndens strategidag. Under denna dag presenterades resultatindikatorerna som nämndens ledamöter samt deltagare från Haninge kommuns pensionärsråd (HKP) fick tillfälle att lämna synpunkter på.

Äldrenämndens driftbudget för år 2020 uppgår till 846,2 mnkr vilket är en ökning med 34,1 mnkr jämfört med 2019.

Äldreförvaltningens förslag till fördelning av driftbudgeten 2020 redovisas under punkt 6.

Investeringsbudgeten för år 2020 uppgår till 10 mnkr. Förslag till fördelning framgår av punkt 6.

### Underlag för beslut

- Strategi och budget 2020-2021

### Förslag till beslut

1. Strategi och budget 2020-2021 godkänns.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Strategi och budget 2020-2021 godkänns.

Veronica Pagard Salem (M) deltar inte i beslutet.

Dnr ÄN 2019/44

## § 136 Ekonomisk uppföljning 2019

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade om Mål och Budget för 2019 i juni 2018. Enligt beslutet fastställdes äldrenämndens driftbudgetram för 2019 till 808,0 mnkr (2018-06-11, § 100).

Kommunfullmäktige beslutade i december 2018 att genomföra justeringar vad gäller budgetramarna för 2019. Äldrenämndens budgetram utökades med 4,1 mnkr. Beslutet innebär att äldrenämndens budgetram för 2019 justerades till 812,1 mnkr (KF 2018-12-10, § 192).

Utfallet för perioden är en redovisad nettokostnad på 609,0 mnkr, motsvarande 75,0 procent av årsbudget. Utfallet ger en positiv avvikelse med 1,0 mnkr jämfört med den periodiserade budgeten för perioden. Avvikelsen motsvarar 0,1 procent av årsbudgeten.

Årsprognosen efter nio månaders verksamhet är ett nollresultat vid årets slut.

Underskott inom egen utförarverksamhet vägs upp av överskott på beställarsidan vad gäller i första hand lägre kostnader för köp av korttidsboendeplatser.

### Underlag för beslut

- Månadsuppföljning ÄN 201909

### Förslag till beslut

1. Uppföljningen godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Uppföljningen godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendet lämnas utan ställningstagande.



Expedieras: Akt, Controller äldreförvaltningen, KS, ÄN

För verkställighet:

För kännedom:



Dnr ÄN 2019/38

## § 137 Anmälan av delegationsbeslut inom äldreförvaltningen 2019

### Sammanfattning

Enligt 6 kap 35 § Kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas till nämnden.

### Personalärenden:

Förteckning över äldreförvaltningens anställnings- och lönebeslut för perioden 2019-05-01– 2019-07-31, se bilaga.

### Enligt socialtjänstlagen (SoL):

För tiden 2019-05-01– 2019-07-31. Förteckning kan tillhandahållas av enhetschefen för beställarenheten.

### Avvikelse rapporter enligt 6 kap. 4 § patientsäkerhetslagen:

Rapporterna kan tillhandahållas av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Anmälan enligt Lex Maria redovisas särskilt.

### Bostadsanpassningsbidrag:

För tiden 2019-05-01– 2019-07-31. Förteckning kan tillhandahållas handläggare för bostadsanpassningsbidrag.

### Överklaganden:

Förteckning kan tillhandahållas av enhetschefen för beställarenheten.

### Underlag för beslut

- Sammanställning lön- och anställningsbeslut för perioden maj-juli 2019.

### Förslag till beslut

1. Delegationsbesluten anmäls till äldrenämnden och läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Delegationsbesluten anmäls till äldrenämnden och läggs till



handlingarna.

---

Dnr ÄN 2019/145

## § 138 Övrigt bidrag 2020 - Syfte och inriktning

### Sammanfattning

För Övrigt bidrag år 2020 föreslår äldreförvaltningen att respektive förening får bestämma innehåll och tidpunkt för aktiviteterna i enlighet med de förutsättningar som framgår av Bidragsreglemente för pensionärsverksamhet.

Enligt bidragsreglementet är huvudsyfte och mål för Övrigt bidrag att stimulera äldre till ökad aktivitet, bättre hälsa och social gemenskap. Övrigt bidrag kan även användas för att stimulera till deltagande inom ramen för äldreförvaltningens åtaganden.

Ansökan om Övrigt bidrag ska vara äldreförvaltningen tillhanda senast den 1 februari 2020.

Syftet med aktiviteten ska redovisas i ansökan och vara förenlig med bidragsreglementet.

Inkomna ansökningar bereds av äldreförvaltningen och beslutas av äldrenämnden i mars 2020.

Skriftlig redovisning av genomförd aktivitet för Övrigt bidrag 2019 ska ha inkommit till äldreförvaltningen senast sista dagen för ansökan om Övrigt bidrag 2020. Redovisningen kommer att utgöra grundförutsättning för fortsatt utbetalning av Övrigt bidrag 2020.

### Underlag för beslut

- Bidragsreglemente för pensionärsverksamhet.

### Förslag till beslut

1. Förutsättningar för ansökan om Övrigt bidrag 2020 ska ske enligt förvaltningens förslag.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Förutsättningar för ansökan om Övrigt bidrag 2020 ska ske enligt förvaltningens förslag.



Expedieras: Akt, Bidragsberättigade pensionärsföreningar

Justerare

Utdragsbestyrkande

Dnr ÄN 2019/143

## § 139 Träffpunktsverksamhet 2020

### Sammanfattning

Äldrenämnden beviljar idag bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet till tre pensionärsföreningar i syfte att bedriva öppen träffpunktsverksamhet i Västerhaninge och på Muskö. Bidragen beviljas med stöd av nämndbeslut och avtal t.o.m. 2019-12-31.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-10-07 (§152) att anta reviderat bidragsreglemente för pensionärsverksamhet. Bidragsreglementet träder i kraft 2019-12-01. Det nya bidragsreglementet innehåller bl.a. en ny bidragsform som möjliggör för föreningar att ansöka om bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet.

Av bidragsreglementet framgår att det ska finnas ett behov av att bedriva träffpunktsverksamhet inom det geografiska område som ansökan avser samt att äldrenämnden ansvarar för behovsbedömningen.

Mot den bakgrunden har äldreförvaltningen gjort en behovsinventering, dels för föreningsdriven träffpunktsverksamhet, dels för kommunal träffpunktsverksamhet i de olika geografiska områdena i Haninge kommun inför år 2020.

Äldreförvaltningen bedömer att behovet av att bedriva föreningsdriven träffpunktsverksamhet i Västerhaninge och på Muskö kvarstår oförändrat under 2020. Behovet av föreningsdriven träffpunktsverksamhet för dessa områden har bedömts kunna fortsätta tillgodoses i Västerhaninge med 2 dagar/vecka samt på Muskö 2 dagar/vecka.

Härutöver bedöms träffpunktsverksamheten i Tungelsta kunna övergå från kommunal verksamhet till föreningsdriven verksamhet med 1 dag/vecka.

Vad gäller den kommunala träffpunktsverksamheten bedömer äldreförvaltningen att Brandbergen, Tallhöjden, Djurgårdsplan, Jordbro och Parkvillan bör fortsätta i kommunal regi under 2020.

En sammanslagning av Sågens träffpunktsverksamhet med Djurgårdsplan bedöms vara mer kostnadseffektiv utifrån verksamhetens omfattning och geografiska placering.

Av äldrenämndens beslut 2019-02-13 (§7) framgår att ansökan om fortsatt bidrag för år 2020 ska ske utifrån de nya kriterierna i bidragsreglementet och vara äldreförvaltningen tillhanda senast 2019-11-01.

#### Underlag för beslut

- Bidragsreglemente för pensionärsverksamhet

#### Förslag till beslut

1. Bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet år 2020 kan sökas av föreningar i Haninge kommun i följande geografiska områden och omfattning:

- Västerhaninge 2 dagar/vecka
- Muskö 2 dagar/vecka.
- Tungelsta 1 dag/vecka

2. Ansökan ska ske utifrån de nya kriterierna i bidragsreglementet och

vara äldreförvaltningen tillhanda senast 2019-11-01.

3. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

#### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet år 2020 kan sökas av föreningar i Haninge kommun i följande geografiska områden och omfattning:

- Västerhaninge 2 dagar/vecka
- Muskö 2 dagar/vecka.
- Tungelsta 1 dag/vecka

2. Ansökan ska ske utifrån de nya kriterierna i bidragsreglementet och

vara äldreförvaltningen tillhanda senast 2019-11-01.

3. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt,

För verkställighet:

För kännedom: Pensionärsföreningar i Haninge kommun, HKP  
samt berörda träffpunktsverksamheter

Dnr ÄN 2019/100

## § 140 Kostnadsfritt gymkort för kommuninvånare 85 år eller äldre

### Sammanfattning

Äldreförvaltningen ser det som en viktig och naturlig del i den förebyggande verksamheten att främja åtgärder som syftar till att uppmuntra äldre personer till fysisk aktivitet. Kunskapen om effekten av regelbunden fysisk aktivitet för de som är äldre har ökat och visar att genom träning bibehålls kapacitet och hälsa på ett bättre sätt.

Äldreförvaltningen erbjuder idag alla kommuninvånare som är 90 år eller äldre ett bidrag om max 300 kr per månad, motsvarande kostnadsfritt gymkort och medlemskap till valfritt gym i Haninge kommun. Erbjudandet har gällt sedan hösten 2017. Som ett komplement till gymkort erbjuds pensionärer i Haninge kommun kostnadsfri gymnastik i befintliga gymnastiklokaler inom träffpunktsverksamheten.

Endast två personer som är 90 år eller äldre har utnyttjat bidraget och äldreförvaltningen anser det därför vara rimligt att sänka åldern för bidragsberättigad målgrupp.

Äldreförvaltningen anser att bidragsberättigad åldersgrupp bör sänkas successivt så att den stigande efterfrågan kan utvärderas och läggas på en rimlig kostnadsnivå. Äldreförvaltningen bedömer att ett riktat bidrag till åldersgruppen 85 år och äldre är rimligt som ett första steg i syfte att kunna överblicka och utvärdera kostnaderna utifrån den faktiska efterfrågan.

Kostnad för årskort och medlemskap varierar mellan olika gym. Ett riktat bidrag om max 300 kr/mån bedöms motsvara ett genomsnittligt årskort och medlemskap för gym i Haninge kommun som erbjuder rabatterade priser för seniorer.

Haninge kommun har idag 1 253 kommuninvånare 85 år och äldre. Om 5 procent av denna målgrupp skulle vara intresserad av ett motionsbidrag om max 300 kr i månaden, skulle den årliga kostnaden uppgå till 225 540 kr.



Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta att erbjuda alla kommuninvånare som är 85 år eller äldre ett bidrag om max 300 kr per månad, motsvarande kostnadsfritt gymkort och medlemskap till valfritt gym i Haninge kommun.

Pensionären får med denna lösning själv välja valfritt gym. Fördelen är bl.a. valfrihet för pensionärerna samt att kommunen inte behöver direktupphandla tjänsten med enskilda leverantörer.

Äldreförvaltningen bedömer att förvaltningen bör tillhandahålla administrationen av bidragen. Bidrag för denna målgrupp bör utvärderas efter ett år. Om efterfrågan och den administrativa kostnaden visar sig vara hög, bör istället riktade bidrag övervägas till föreningar efter ansökan och beräknat utifrån aktiva medlemmar.

#### Underlag för beslut

- Tjänsteutlåtande 20190718 – Kostnadsfritt gymkort för kommuninvånare 85 år eller äldre

#### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden uppdrar åt äldreförvaltningen att erbjuda alla kommuninvånare som är 85 år eller äldre ett bidrag om max 300 kr per månad, motsvarande kostnadsfritt gymkort och medlemskap till valfritt gym i Haninge kommun.
2. Bidrag för denna målgrupp ska utvärderas efter ett år.

#### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden uppdrar åt äldreförvaltningen att erbjuda alla kommuninvånare som är 85 år eller äldre ett bidrag om max 300 kr per månad, motsvarande kostnadsfritt gymkort och medlemskap till valfritt gym i Haninge kommun.
2. Bidrag för denna målgrupp ska utvärderas efter ett år.

Expedieras: Akt



För verkställighet: Äldreförvaltningen

För kännedom: Kommuninvånare 85 år och äldre i Haninge  
kommun

Dnr ÄN 2019/135

## § 141 Remiss: Rekommendation från Storsthlm om regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Stockholms län

### Sammanfattning

Storsthlms styrelse har den 13 juni 2019 beslutat att rekommendera kommunerna att anta Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Stockholms län. Överenskommelsen föreslås gälla fr.o.m. 2020-01-01.

Kommunstyrelsen i Haninge kommun har berett äldrenämnden och socialnämnden möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Synpunkterna ska vara Kommunstyrelseförvaltningen tillhanda senast 2019-10-23.

Äldreförvaltningen anser att överenskommelsen ger tydliga incitament för parterna att möjliggöra för patienter som har behov av fortsatta insatser från socialtjänst och/eller öppen vård att kunna skrivas ut så snart som möjligt efter att de bedömts vara utskrivningsklara.

Den genomsnittliga betalningsmodell som föreslås i överenskommelsen bedöms vara mer ekonomiskt fördelaktig än den beräkningsmodell som lagen erbjuder, under förutsättning att förvaltningarna kan få ned utskrivningsklara dagar motsvarande ett genomsnitt av 1,3 dagar.

Äldreförvaltningen rekommenderar kommunstyrelsen att anta överenskommelsen.

### Förvaltningens synpunkter

Överenskommelsen innebär att de tre lagstadgade fristdagarna successivt ska minska och vara 2,0 fram till och med utgången av oktober år 2020, inklusive dag noll. Från och med november år 2021 ska kommunens betalningsansvar inträda 1,3 dagar efter det att en underrättelse om att patienten är utskrivningsklar har skickats.

Enligt SKL:s senaste mätning av antalet vårdtillfällen med utskrivningsklara patienter har Haninge kommun i snitt 4,9 utskrivningsklara dagar. Kommunens kostnad för utskrivningsklara patienter om lagens regelverk gällt under den senaste tolv-månadsperioden uppgår till ca 10, 2 mnkr. Beräkningen blir med överenskommelsens förslag på 1,3 fristdagar 12, 9 mnkr.

Kostnaden blir dessutom högre om man räknar in dag noll enligt överenskommelsen.

En tillämpning av föreslagen överenskommelse med 1,3 fristdagar skulle således bli kostsam för kommunen om överenskommelsen hade gällt idag. Det är därför angeläget att kommunen aktivt arbetar med att få ned antalet utskrivningsklara dagar tillsammans med Storsthlm. Den genomsnittliga betalningsmodell som föreslås i överenskommelsen bedöms emellertid vara mer ekonomiskt fördelaktig än den beräkningsmodell som lagen erbjuder, under förutsättning att förvaltningarna kan få ned utskrivningsklara dagar motsvarande ett genomsnitt av 1,3 dagar. Utifrån ett patientperspektiv är det också nödvändigt med en effektivare utskrivningsprocess. Ingen ska ligga kvar på sjukhus längre än nödvändigt.

Äldreförvaltningen bedömer att överenskommelsen ger tydliga incitament för parterna att möjliggöra för patienter som har behov av fortsatta insatser från socialtjänst och/eller öppen vård att kunna skrivas ut så snart som möjligt efter att de bedömts vara utskrivningsklara. Äldreförvaltningen ställer sig därför positiv till överenskommelsen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

Äldreförvaltningen rekommenderar kommunstyrelsen att anta överenskommelsen.

#### Underlag för beslut

- Tjänsteutlåtande 2019-09-13 – Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län.
- Remissbilaga: Utskrivningsprocessens gemensamma och enskilda åtaganden

---

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens synpunkter som sitt svar till kommunstyrelsen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens synpunkter som sitt svar till kommunstyrelsen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt

För verkställighet: Kommunstyrelseförvaltningen

För kännedom:

Dnr ÄN 2019/148

## § 142 Remiss: Uppdaterat program för Haninge kommuns säkerhet och riskhanteringsarbete

### Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat ett förslag till nytt säkerhetsprogram. Nu gällande säkerhetsprogram, antagen av kommunfullmäktige 2011, har uppdaterats för att anpassas till skärpta myndighetskrav inom några säkerhetsområden samt en förändrad hotbild i vårt närområde.

Eventuella synpunkter ska vara kommunstyrelseförvaltningens registrator tillhanda senast 2019-10-23.

### Förvaltningens synpunkter

Äldreförvaltningen har tagit del av Program för Haninge kommuns säkerhets- och riskhanteringsarbete och har inga synpunkter på det.

### Underlag för beslut

- Program för Haninge kommuns säkerhets- och riskhanteringsarbete, 2019 - 2022.

### Förslag till beslut

1. Programmet godkänns.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Programmet godkänns.

\_\_\_\_\_  
Expedieras: Akt, KSF

Dnr ÄN 2019/109

## § 143 Remiss från Storsthlm om rekommendation om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län

### Sammanfattning

Överenskommelsen avser fördelning av kostnadsansvar mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län för hjälpmedel, förbrukningsartiklar och produkter som används i vården. Överenskommelsen gäller för vuxna individer inom verksamheter där kommunen är huvudman för hälso-och sjukvård, det vill säga inom särskilt boende och dagverksamhet för äldre, bostad med särskild service och daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade(LSS) och bostad enligt socialtjänstlagen.

Syftet med den nya överenskommelsen är att ansvaret för hjälpmedel ska vara så lika som möjligt i alla särskilda boendeformer, att effektivisera processen inom förskrivning och kostnadsfördelning av hjälpmedel samt påbörja en ny form av samverkan mellan parterna. Detta tros leda till ökad trygghet och säkerhet i förskrivningar av hjälpmedel samt till minskade administrativa uppgifter. Målet med den nya överenskommelsen är att samla reglerna om ansvarsfördelning till en överenskommelse i syfte att underlätta processen.

Äldreförvaltningen bedömer att den nya överenskommelsen inte kommer att öka kostnaderna. De föreslagna förändringarna kommer troligen att leda till minskad administration för både hälso- och sjukvårdspersonal och administrativ personal genom förenklande av förskrivningsprocessen och minskad hantering av fakturor.

Äldreförvaltningen bedömer att överenskommelsen kommer att förenkla arbetet med hjälpmedel och rekommenderar kommunstyrelsen att anta överenskommelsen.

---

Underlag för beslut

- Tjänsteutlåtande 2019-08-20 – Rekommendation: fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län.

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden rekommenderar kommunstyrelsen att anta förslaget

till överenskommelse.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden rekommenderar kommunstyrelsen att anta förslaget

till överenskommelse.

---

Expedieras: Akt, Kommunstyrelsen



Dnr ÄN 2019/8

## § 144 Meddelanden Allmänna

### Sammanfattning

Meddelanden som inte bifogats dagordningen finns hos nämndsekreteraren.

Äldrenämnden delges för kännedom följande ärenden:

- Ordförandebeslut äldrenämnden 2019-08-21 Remiss för granskning: Detaljplan för Kalvsvik 16:1 med flera, Jordbro centrum, PLAN.2016.33

- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2019-08-26

§ 146 Svar på medborgarförslag: Medborgarförslag borde publiceras på webben och att allmänheten får rösta och kommentera

§ 148 Budgetuppföljning

§ 162 Södertörns utvecklingsprogram 2035

### Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

---

Dnr ÄN 2019/9

## § 145 Meddelanden Sekretess

### Sammanfattning

Meddelanden som inte bifogats handlingarna finns hos nämndsekreteraren.

Äldrenämnden delges för kännedom följande handlingar.

### **Domar:**

- Förvaltningsrätten i Stockholms dom 2019-08-22
- Förvaltningsrätten i Stockholms dom 2019-08-23

### **Lex Sarah rapporter enskild verksamhet:**

- AB Maria omsorg, 1 lex Sarah rapport (dnr ÄN 2019/11 [96])
- Dan och Noc omsorg, 3 lex Sarah rapporter (dnr ÄN 2019/11 [97-99])
- Plus Víta, 1 lex Sarah rapport (dnr ÄN 2019/11 [100])
- Sammanställning Lex Sarah kommunal verksamhet 2019-08-01 till och med 2019-08-31.

### Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.