

Haninge  
kommun



# Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll

2020-12-02



Plats och tid	Sammanträdesrum Skärgårdssalen, kommunhuset plan 0 Onsdag 2020-12-02, kl. 16.00–16.25
Beslutande	Martin Strömvall, ordförande (KD) Maria Levin, 1:e vice ordförande (S) Veronica Pagard Salem, 2:e vice ordförande (M)
Övriga deltagande	Siw Lidestål, social- och äldredirektör André Schembri, enhetschef Leila Koivumäki, nämndsekreterare



### **ANSLAG/BEVIS**

Justeringen av äldrenämndens arbetsutskotts protokoll tillkännages genom anslag. Datum då anslaget sätts upp och tas ned framgår nedan.

Beslutande organ	Äldrenämndens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2020-12-02
Datum då anslaget sätts upp	2020-12-04
Datum då anslaget tas ned	2020-12-28
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten, social- och äldreförvaltningen
Underskrift	<hr/> Leila Koivumäki, sekreterare

---

---

## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 64	Val av Justerare .....	6
§ 65	Godkännande av dagordningen .....	7
§ 66	Ledamöternas frågestund .....	8
§ 67	Budgetuppföljning per 30 november 2020 .....	9
§ 68	Äldrenämndens strategi och budget 2021-2022 .....	10
§ 69	Ansökan om statsbidrag för 2020 till regioner och kommuner för att ekonomiskt stödja verksamheter inom hälso- och sjukvård respektive socialtjänst till följd av covid-19 .....	11
§ 70	Lokalresursplan 2021 för äldrenämnden .....	12
§ 71	Internkontrollplan 2021 .....	13
§ 72	Attestförteckning 2021 för äldrenämnden .....	14
§ 73	Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) per den 30 september 2020 .....	16
§ 74	Handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet inom social- och äldreförvaltningen .....	17
§ 75	Riktlinjer för bostadssociala insatser .....	19
§ 76	Information om byggnation av trygghetsboende i anslutning till Parkvillans seniorboende .....	20
§ 77	Klämdagar 2019 - 2022 för äldrenämndens verksamhetsområde .....	21

Dnr ÄN 2019/3

## § 64 Val av Justerare

Förslag till beslut

1. Veronica Pagard Salem (M ) utses att vara justerare.

Arbetsutskottets beslut

1. Veronica Pagard Salem (M ) utses att vara justerare.
-

Dnr ÄN 2019/2

## § 65 Godkännande av dagordningen

Förslag till beslut

1. Föreliggande dagordning godkänns.

Arbetsutskottets beslut

1. Föreliggande dagordning godkänns.
-

Dnr ÄN 2019/10

## § 66 Ledamöternas frågestund

Sammanfattning

Inga frågor att behandla denna gång.

---



Dnr ÄN 2020/54

## § 67 Budgetuppföljning per 30 november 2020

Sammanfattning

Ärendet behandlas på äldrenämnden.

---

Dnr ÄN 2020/174

§ 68 Äldrenämndens strategi och budget 2021-  
2022

Sammanfattning

Ärendet behandlas på äldrenämnden.

---

Dnr ÄN 2020/157

§ 69 Ansökan om statsbidrag för 2020 till regioner  
och kommuner för att ekonomiskt stödja  
verksamheter inom hälso- och sjukvård  
respektive socialtjänst till följd av covid-19

Sammanfattning

Ärendet behandlas på äldrenämnden.

---

Dnr ÄN 2020/198

## § 70 Lokalresursplan 2021 för äldrenämnden

### Sammanfattning

I detta dokument redovisar social- och äldreförvaltningens sitt framtida behov av lokaler under de kommande åren inom äldrenämndens ansvarsområde.

Här redovisas även de pågående och planerade lokalprojekten.

Behovet av verksamhetslokaler är till viss del avhängig tillgången till bostäder för de målgrupper som äldrenämnden har ett särskilt ansvar för.

### Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2020-11-09 – Social- och äldreförvaltningens lokalresursplan inom äldrenämndens ansvarsområde

### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens tjänsteskrivelse och överlämnar ärendet till kommunstyrelseförvaltningen.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens tjänsteskrivelse och överlämnar ärendet till kommunstyrelseförvaltningen.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet: Lokalförsörjningsenheten

Dnr ÄN 2020/171

## § 71 Internkontrollplan 2021

### Sammanfattning

Alla nämnder ska varje år anta en internkontrollplan. Internkontrollplanen ska ses som ett hjälpmedel för att uppnå de uppsatta målen för verksamheten.

Förslaget till internkontrollplan 2021 för äldrenämnden innehåller fem kommundemensamma kontrollmoment, vilka har grönmarkerats, samt fem kontrollmoment som är specifika för äldrenämndens ansvarsområde.

Föreslagna kontrollmoment är framtagna utifrån en riskanalys där sannolikhet och konsekvens har bedömts.

### Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2020-10-29 – Äldrenämndens internkontrollplan 2021
- Beslutsunderlag 2020-10-29 – Äldrenämndens internkontrollplan 2021

### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens förslag till internkontrollplan för 2021.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden godkänner förvaltningens förslag till internkontrollplan för 2021.

Expedieras: Akt

För verkställighet: Kommunstyrelseförvaltningen

För kännedom: Social- och äldredirektör, avdelningschefer, verksamhetscontroller och utredare

Dnr ÄN 2020/197

## § 72 Attestförteckning 2021 för äldrenämnden

### Sammanfattning

Äldrenämnden ska årligen utse beslutsattestanter i enlighet med attestreglementet. Nämnden fattar beslut om beslutsattest för innehavarna av de befattningar som finns kopplade till respektive ansvar vid tidpunkten för beslutet. Social- och äldredirektören har delegation att besluta om ändringar i attestförteckning på grund av omorganisation eller personalförändringar under pågående år. För att säkerställa internkontrollen av attestförteckning under löpande år, ska blankett för beslutsattestant inklusive namnteckningsprov fyllas i, atteras av överordnad chef och omgående lämnas till ekonomiavdelningen.

### Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2020-11-06 – Attestförteckning 2021 för äldrenämnden
- Beslutsunderlag 2020-11-06 – Attestförteckning 2021 för äldrenämnden

### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden fastställer förvaltningens förslag av beslutsattestanter enligt bilagd förteckning.
2. Attestförteckningen gäller från och med 1 januari 2021.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden fastställer förvaltningens förslag av beslutsattestanter enligt bilagd förteckning.
2. Attestförteckningen gäller från och med 1 januari 2021.

Expedieras: Akt

För verkställighet: Leverantörsgruppen och upphandlingsenheten,  
Ksf

För kännedom: Alla chefer socialförvaltningen, Karin Reschke,  
Ksf,  
Anna Hannerskär, Ksf och Petra Strömblad, Ksf

Dnr ÄN 2020/70

## § 73 Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) per den 30 september 2020

### Sammanfattning

Ärendet gäller äldrenämndens rapport till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) för tredje kvartalet 2020 om ej verkställda beslut och avbrott i verkställighet enligt socialtjänstlagen (SoL).

### Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2020-10-26 – Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) per den 30 september 2020

- Beslutsunderlag – Sammanställning över beslut enligt SoL som inte är verkställda inom tre månader den 30 september 2020

### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden godkänner rapporten ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) per den 30 september 2020.
2. Äldrenämnden lämnar rapporten till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunens revisorer. En redovisning lämnas till kommunfullmäktige som statistikrapport.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden godkänner rapporten ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) per den 30 september 2020.
2. Äldrenämnden lämnar rapporten till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunens revisorer. En redovisning lämnas till kommunfullmäktige som statistikrapport.

Expedieras: Akt

För verkställighet: Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer.



Dnr ÄN 2020/200

## § 74 Handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet inom social- och äldreförvaltningen

### Sammanfattning

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska varje år följas upp och utvärderas. Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa. Social- och äldreförvaltningen har tillsammans med de fackliga parterna och skyddsombuden utvärderat förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete. Utifrån utvärderingen har en handlingsplan tagits fram med aktiviteter för att ytterligare förbättra det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Utvärderingen visar att de två tidigare förvaltningarna har kommit olika långt i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Vissa verksamheter inom äldreområdet visar en tydlig systematik inom arbetsmiljöarbetet. Förvaltningen kommer att använda detta underlag för att förbättra det systematiska arbetsmiljöarbetet även inom övriga verksamheter inom social- och äldreförvaltningen.

### Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2020-11-04 – Handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet inom social- och äldreförvaltningen
- Beslutsunderlag 2020-11-06 – Rapport från Årlig uppföljning Resultat för SÄF
- Beslutsunderlag 2020-11-09 – Handlingsplan för årlig uppföljning SAM inom SÄF

### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden godkänner rapporten och lägger den till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden godkänner rapporten och lägger den till handlingarna.

Expedieras: Akt

För verkställighet: Avdelningscheferna inom social- och  
äldreförvaltningen

Dnr ÄN 2020/247

## § 75 Riktlinjer för bostadssociala insatser

### Sammanfattning

Riktlinjerna avser bostadssociala insatser. I riktlinjerna tydliggörs vilka olika bostadssociala insatser nämnden har och vilka behov de olika insatserna är avsedda att täcka.

Riktlinjerna ska vara ett stöd för handläggare och beslutsfattare i deras kontakter med enskilda, under utredning och beslutsfattande.

### Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2020-11-03 Bostadssociala insatser
- Beslutsunderlag 2020-11-03 Riktlinjer för Bostadssociala insatser

### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden antar styrdokumentet Riktlinjer för bostadssociala insatser.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden antar styrdokumentet Riktlinjer för bostadssociala insatser.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet: Handläggare

Dnr ÄN 2020/256

## § 76 Information om byggnation av trygghetsboende i anslutning till Parkvillans seniorboende

### Sammanfattning

Haninge Bostäder har gått vidare med planerna på byggnation av nya bostäder i anslutning till Parkvillans seniorboende.

Äldrenämnden beslutade i juni 2020 (Dnr ÄN 2020/46 § 49) att Haninge kommun ska avstå från att införa möjlighet till biståndsbedömt trygghetsboende i dagsläget.

Haninge Bostäder har, utifrån detta, uppfattat att det inte finns något intresse för förvaltningen att blockhyra de nya bostäderna har Haninge Bostäder arbetat vidare med projektet som ett projekt för att täcka behovet av bostäder i kommundelen för alla invånare oavsett ålder.

Byggnationen beräknas starta första halvåret 2021.

### Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2020-11-20 Information om byggnation av trygghetsboende i anslutning till Parkvillans seniorboende

### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden har tagit del av informationen och ärendet läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden har tagit del av informationen och ärendet läggs till handlingarna.

Expedieras: Akt

Dnr ÄN 2020/199

## § 77 Klämdagar 2019 - 2022 för äldrenämndens verksamhetsområde

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2018-10-22 § 224 att införa klämdagar för perioden 2019-01-01 – 2022-12-31 för kommunstyrelseförvaltningen med rekommendation till övriga nämnder att fatta likalydande beslut. Syftet med åtgärden är att behålla attraktiviteten som arbetsgivare i förhållande till andra kommuner som, i olika omfattning, har denna förmån.

Samtliga nämnder i Haninge kommun införde förmånen våren 2015 och tidigare beslut gällde mandatperioden ut, till och med 2018-12-31. Förmånen föreslogs fortsätta under nuvarande mandatperiod, från och med 2019-01-01. Periodens slutdatum bör dock vara 2022-12-31 för att överensstämja med mandatperioden. Detta ärende borde ha beslutats på äldrenämnden i december 2018.

### Underlag för beslut

- Tjänsteutlåtande 2020-10-28 – Klämdagar för äldrenämndens verksamhetsområde 2019 – 2022
- Beslutsunderlag 2018-10-22 – Beslut från kommunstyrelsen 2018-10-22 § 224

### Förslag till beslut

1. Äldrenämnden beslutar införa klämdagar för perioden 2019-01-01 – 2022-12-31 för äldrenämndens verksamhetsområde.
2. Beslutet innebär att samtliga medarbetarkategorier, förutom ferie- och uppehållsanställda, omfattas av beslutet. I det fall, på grund av verksamhetens art, ledighet inte kan beviljas aktuell klämdag ska motsvarande ledighet läggas ut vid annat tillfälle. Ledighet vid klämdag avser medarbetare som har normalarbetstid mellan klockan 07.00 och 19.00.

---

#### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämnden beslutar införa klämdagar för perioden 2019-01-01 – 2022-12-31 för äldrenämndens verksamhetsområde.
2. Beslutet innebär att samtliga medarbetarkategorier, förutom ferie- och uppehållsanställda, omfattas av beslutet. I det fall, på grund av verksamhetens art, ledighet inte kan beviljas aktuell klämdag ska motsvarande ledighet läggas ut vid annat tillfälle. Ledighet vid klämdag avser medarbetare som har normalarbetstid mellan klockan 07.00 och 19.00.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet: Kommunstyrelseförvaltning, social- och  
äldreförvaltningen och personalavdelning