

KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

Grund- och förskolenämnden

Plats och tid Lokal: Ks-salen Utö
Onsdag 2020-03-25, kl. 17.00

Justeringens plats och tid Onsdag 2020-04-01

Information om sammanträdet

- Endast ordinarie ledamöter närvarar vid sammanträdet.
- Har du som ordinarie förhinder att närvara på mötet meddelar du din ersättare om detta. Ledamot som tillhör riskgrupp bör inkalla ersättare.
- Sammanträdet kommer att hållas så kort som möjligt och vi kommer att försöka ha utrymme mellan sittplatserna för att minimera risk. Minimalt med tjänstepersoner kommer att finnas på plats vid nämnden.
- Det kommer inte att bjudas på förtäring.

Alla nämndledamöter och ersättare behöver meddela nämndsekreterare Sabina Korkmaz deras närvaro via mail senast tisdag eftermiddag.

Tobias Hammarberg (L)
Ordförande

Sabina Korkmaz
Sekreterare

Föredragningslista

	Ärende	Sida
21	Mötets öppnande	3
22	Val av justerare	4
23	Godkännande av dagordning.....	5
24	Aktuellt från förvaltningen.....	6
25	Attestförteckning 2020	7
26	Svar på begäran om upplysningar och yttrande från riksdagens ombudsmän	8
27	Svar på remiss om strategi för att stärka barns rättigheter i Haninge kommun	10
28	Svar på remiss om minoritetspolitiskt program	13
29	Reviderade riktlinjer för skolskjuts.....	17
30	Månadsuppföljning ekonomi 2020	19
31	Revidering av riktlinjer och taxor för lokalupplåtelse vid grundskolan och förskolan.....	21
32	Meddelanden	23
33	Redovisning av delegationsbeslut.....	25
34	Svar på remiss från skolinspektionen gällande överklagan av beslut för godkännande som huvudman för Raoul Wallenbergskolorna AB.....	26
35	Ansökan om godkännande och bidrag för fristående förskola - Pysslingen Förskolor och Skolor AB	30



21 Mötets öppnande

22 Val av justerare

23 Godkännande av dagordning

24 Aktuellt från förvaltningen

Information om Covid-19

Josefin Rudberg

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner informationen.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Dnr GFN 2020/61

25 Attestförteckning 2020

Sammanfattning

Nämnden ska varje år anta en ny attestförteckning. Sedan juli 2011 gäller ett nytt attestreglemente i kommunen. Där framgår det att attesträtterna ska knytas till befattning och ansvarsområde, med eventuella begränsningar. Attesträtten för varje ansvar är därför direkt kopplad till en befattning. Nuvarande befattningshavare anges dock fortfarande.

Underlag för beslut

- Grund- och förskolenämndens attestförteckning 2020.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner nämndens attestförteckning 2020.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Expedieras: Akt

För kännedom: Jeanette Winnerstad KSF, ekonomiadministrativa
enheten, chefscontroller

Dnr GFN 2020/25

26 Svar på begäran om upplysningar och yttrande från riksdagens ombudsmän

Sammanfattning

Riksdagens ombudsmän har den 20 december 2019 begärt att grund- och förskolenämnden i Haninge kommun ska lämna ett yttrande med anledning av ett klagomål. Klagomålet avser handläggningen av anmälares begäran om att få ta del av allmänna handlingar. Grund- och förskolenämnden ska genom yttrandet lämna upplysningar om sin bedömning av det som har kommit fram, hur anmälares begäran har handlagts samt hur handläggningen förhåller sig till bestämmelserna i 2 kap. 15-16 §§ tryckfrihetsförordningen (1949:105) och 6 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Det ska framgå av yttrandet att berörd befattningshavare, verksamhetschefen för grundskolan, har fått möjlighet att lämna synpunkter på anmälan.

Förvaltningens synpunkter

Utbildningsförvaltningen har utrett omständigheterna kring aktuell handläggning av begäran om att få ta del av allmänna handlingar samt arbetat fram ett förslag till grund- och förskolenämndens yttrande till Riksdagens ombudsmän.

Utbildningsförvaltningens bedömning av handläggningen och det som framgår av yttrandet är att verksamhetschefen för grundskolan förvisso inledningsvis har råkat skriva fel i e-postmeddelande till anmälares om vilka handlingar som har lämnats ut.

Verksamhetschefen för grundskolan har dock handlagt aktuell begäran i enlighet med 2 kap. 15-16 §§ tryckfrihetsförordningen samt 6 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen.

Verksamhetschefen för grundskolan har i samband med begäran identifierat de handlingar som har funnits på det efterfrågade området, bedömt att handlingarna har varit allmänna, gjort en prövning av om handlingarna kan lämnas ut och skyndsamt lämnat ut handlingarna på det sättet som anmälares har önskat, nämligen i form av kopior via e-post. De befintliga handlingarna har bedömts utgöra allmänna offentliga handlingar och inga uppgifter har strukits på grund av sekretess.

Eftersom anmälares begäran om att få ta del av allmänna handlingar har beviljats är bedömningen att det inte har funnits någon skyldighet att upprätta ett skriftligt beslut med information om hur det kan överklagas.

Av yttrandet framgår att verksamhetschefen för grundskolan har lämnat en skriftlig redogörelse av sin syn på vad som har hänt.

Underlag för beslut

- Riksdagens ombudsmäns begäran om upplysningar och yttrande.
- Svar på begäran om upplysningar och yttrande i ärende med dnr 6928-2019 om klagomål mot grund- och förskolenämnden i Haninge kommun med anledning av en begäran om att få ta del av allmänna handlingar.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden lämnar utbildningsförvaltningens yttrande som sitt svar till Riksdagens ombudsmän.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden
Enligt förvaltningens förslag.

Expedieras: Akt, Riksdagens ombudsmän

Dnr GFN 2020/50

27 Svar på remiss om strategi för att stärka barns rättigheter i Haninge kommun

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har gett grund- och förskolenämnden möjlighet att lämna synpunkter på Strategi för att stärka barns rättigheter i Haninge kommun.

Synpunkterna ska lämnas till kommunstyrelseförvaltningens registrator senast den 3 maj 2020.

Förvaltningens synpunkter

Strategi för att stärka barns rättigheter i Haninge kommun 2020 är titeln på det dokument som på remiss lämnats över till grund- och förskolenämnden. Den 1 januari 2020 blev barnkonventionen svensk lag och i samband med det har det tagits fram ett förslag till strategi för att stärka barns rättigheter i Haninge kommun.

Strategin är kommunens utgångspunkt för att tillämpa lagen och sammanfattar kommunens ambitioner kring arbetet med barn i Haninge kommun.

De vägledande utgångspunkterna för kommunens arbete är barnkonventionens fyra grundartiklar:

- Alla barn har samma rättigheter och lika värde.
- Barnets bästa ska beaktas vid alla beslut som rör barn.
- Alla barn har rätt till liv och utveckling.
- Alla barn har rätt att uttrycka sin mening och få den respekterad.

Utbildningsförvaltningen anser att strategin utgör ett viktigt verktyg för att säkerställa implementering av barnkonventionen för att stärka barns rättigheter i kommunens arbete.

Utbildningsförvaltningen har följande synpunkter på förslaget:

Årtalet 2020 i titeln ska tas bort alternativt omfatta mandatperioden 2020-2022.

Utbildningsförvaltningen, som börjat implementera barnkonventionen i organisationen, kan inte i nuläget se att den

föreslagna strategin skulle medföra några förändringar i detta påbörjade arbete.

Information om barnkonventionen och arbetet med denna bör ges såväl vid den övergripande introduktionsutbildningen för nyanställda som vid förvaltningsintroduktionen.

Barnrättsgruppens sammansättning och dess arbete bör formaliseras så att omfattningen av möten och förvaltningarnas representation ses över på ett sådant sätt att verksamheten inte blir kostnadsdrivande.

Strategin bör ses över gällande språk och layout. Översättningen av barnkonventionen under rubriken Inriktning bör anpassas till svensk kontext, exempelvis etnisk tillhörighet i stället för börd under punkt 3.1 Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Likaså bör begreppet funktionsnedsättning ersättas med funktionsvariation.

Under rubriken Genomförande och punkt 4.2 Beslut grundas på god kunskap står att Alla insatser och beslut som rör barn fattas med stöd av forskning, fakta och beprövade erfarenheter. För att kunna leva upp till detta krävs mycket omfattande resurser. Utbildningsförvaltningen föreslår att ändra till skollagens formulering att beslut vilar på forskning, fakta och beprövade erfarenheter.

Utbildningsförvaltningen framhåller vidare att skrivningen under 4.5 Uppföljning sker kontinuerligt att resultaten kan återrapporteras i kvalitetberättelsen bör strykas. Motivet till detta är att uppföljning av genomförandet, inom såväl det systematiska kvalitetsarbetet som redovisningen, måste kunna genomföras på olika sätt inom olika förvaltningar. Utbildningsförvaltningen har under 2019 börjat bygga upp en ny struktur för kvalitetsarbete och rapportering. I förhållande till detta medför nuvarande kvalitetspolicy merarbete vilket skulle öka om även barnrätten ska följs upp där.

Utbildningsförvaltningen menar att en detaljstyrning av när, hur och var uppföljningen inom förvaltningen genomförs inte behövs. Det bör tas i beaktande att för att genomföra uppföljningar inte heller införa nya kostnadsdrivande aktiviteter utöver dem som redan används till exempel enkäter av olika slag.

Utbildningsförvaltningen har också följande synpunkter på den bilaga om uppföljning som medföljer strategin, men som inte ingår i det politiska beslutet. Under rubriken Organisation lyfts kommunens Ungdomsråd som aktör att delta i arbetsgruppen. Utbildningsförvaltningen framhåller att skolornas elevråd borde engageras i större utsträckning kring dessa frågor.

Underlag för beslut

- Remiss från kommunstyrelseförvaltningen Strategi för att stärka barns rättigheter i Haninge kommun, version 9.0 datum 2019-12-10

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden överlämnar förvaltningens yttrande till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden

Enligt förvaltningens förslag. Sverre Ekdahl (M) deltar inte i beslutet.

Expedieras: Akt, registrator kommunstyrelseförvaltningen

Dnr GFN 2020/51

28 Svar på remiss om minoritetspolitiskt program

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har gett grund- och förskolenämnden möjlighet att lämna synpunkter på Minoritetspolitiskt program för Haninge kommun.

Synpunkterna ska lämnas till kommunstyrelseförvaltningens registrator senast den 3 maj 2020.

Förvaltningens synpunkter

Förvaltningens synpunkter följer programmets rubriker.

1. Minoritetsprogram för Haninge kommun

Inledning

Utbildningsförvaltningen framhåller att ett program per definition innehåller bestämmelser av övergripande karaktär och fastställs av kommunfullmäktige. Information om att programmet fastställts av kommunfullmäktige bör utgå ur själva programmet. Generellt bör vedertagen hänvisning till lagar och övriga beslut användas och inte noteras i form av fotnot.

Utbildningsförvaltningen anser att då styrdokumentet, Minoritetsprogram för Haninge kommun, är ett program och ska behandla bestämmelser på övergripande nivå (i detta fall tre mål). Kapitel 2 Haninge kommuns minoritetspolitiska program behöver därför ses över i syfte att göra förändringar i riktning mot att snabbt klargöra vad dessa bestämmelser eller mål är.

1.1 Bakgrund och syfte

Under denna rubrik, som ger exempel på andra lagar än minoritetslagen, bör läroplan för gymnasieskolan (Gy 2011) tilläggas, som också tar upp de nationella minoriteternas (judar, romer, urfolket samerna, sverigefinnar och tornedalingar) kultur, språk, religion och historia.

För att sätta bestämmelserna i ett sammanhang kan det vara nödvändigt med en viss informativ text. Den text som saknar betydelse för att nå målen i programmet kan utgå. Ett exempel på

detta är avsnittet Ett gott liv i Haninge. Avsnittet har karaktären av en berättelse om kommunen ur ett speciellt perspektiv. Dessutom finns ingen dokumenterad vision om ett gott liv i Haninge. Uttrycket ett gott liv i Haninge återfinns däremot i Mål och budget för 2020-2021 på sidan 14 under 3. Mål för 2020-2022 genom lydelsen i rubriken 3.1 ”Strategiska mål för Ett gott liv i Haninge”. Utbildningsförvaltningen menar att hela stycket under rubriken Ett gott liv i Haninge kan utgå.

2. Haninge kommuns minoritetspolitiska mål

Utbildningsförvaltningen anser att de tre minoritetspolitiska målen har en onödigt komplicerad struktur. De består av såväl målbild med tillhörande brödtext, precisering av området som kommunens mål. Ett förslag är att den förklarande texten till målbilden och/eller precisering av området stryks. OM den förklarande texten till målbilden ska kvarstå bör den beskriva ett framtida läge och inte som nu en blandning av en beskrivning vad som behöver göras och läget i kommunen. OM preciseringen av området ska kvarstå måste tydligt framgå att det inte är mål.

Det positiva med att målen generellt är vagt formulerade är att de kan tolkas på sådant sätt att de inte behöver bli kostnadsdrivande. Det negativa är att kommunen kan uppfattas som oengagerad. En konsekvens är dock att måluppfyllelsen uteslutande blir en bedömningsfråga där slutsatserna kan variera beroende på vem som gör bedömning. Det blir därigenom svårt att bedöma dels vilka resurser som måste avsättas, dels svårt att veta när målen är uppfyllda. Tas målen på allvar kommer de att medföra ökade kostnader. Ett exempel är modersmålsundervisning. Det finns dessutom risk för att utvärdering/uppföljning medför ökade kostnader om det inte kan ske genom befintliga strukturer.

Generellt sett bör mål inte formuleras på sådant sätt att de får samma innebörd som gällande författningsbestämmelser. Mål bör formuleras för sådant som ligger utöver sådana krav. Målformuleringarna bör kontrolleras utifrån detta. Ett exempel på detta är målet under rubriken 2.2 Rätten till kultur och språk om modersmålsundervisning. ”2023 Antalet barn/unga som läser något av de nationella minoritetsspråken som modersmål i förhållande till år 2020 har ökat.” (Begreppet unga bör ersättas med elev om det är detta som avses). Av skollagen (2010:800) framgår att barn och

elever ska få sådan undervisning. I programmet blir det oklart om det räcker med att följa gällande bestämmelser eller om kommunens tillämpning ska vara generösare.

3. Ansvar, uppföljning och utvärdering

3.1 Ansvar och uppföljning

Utbildningsförvaltningen framhåller att då kommunstyrelsen ansvarar för Haninges minoritetspolitiska arbete borde också bolagens arbete följas upp. Här anges att både fokusområdena och mål ska följas upp, men att genom att följa upp målen får man en samlad bild av respektive fokusområde.

Texten ...redovisa sitt arbete i enlighet med kommunens styrmodell och kvalitetsstyrning bör utgå med anledning av utbildningsförvaltningen anser att det är högst olämpligt att det i olika styrdokument anges formerna för uppföljning. Innehållet i styrmodellen bestämmer politiken över varje år genom mål- och budget där det bör vara möjligt att göra de prioriteringar som vid varje tillfälle är viktiga. Att då i enskilda styrdokument ”tagit” sig plats i styrmodellen riskerar att leda till en trängsel i styrningen. I en tillitsbaserad styrning bör det räcka med att det som står om att ”kommunstyrelseförvaltningen ansvarar för samordnad uppföljning av ...”

3.2 Utvärdering

Utbildningsförvaltningen anser att det är fullt tillräckligt med att utvärdera en gång per mandatperiod.

Okklarheter föreligger här om hur programmet ska utvärderas i förhållande till de tre områden som programmerat omfattar. Vanligtvis är konstruktionen i styrdokument sådan att mål formuleras utifrån vad man vill och/eller behöver göra för att komma till ett önskat läge och/eller för att uppfylla bestämmelser. Av detta följer vikten av att vara noggrann med målformuleringarna. I nuvarande formulering uppstår en osäkerhet kring om något mer än målen ska utvärderas.

Under denna rubrik används både begreppet uppföljning och utvärdering. Med tanke på nuvarande formuleringar och textens disposition uppstår frågetecken kring hur det är tänkt. Rent språkligt är uppföljning att kontinuerligt följa hur något utvecklas

och vid behov vidta åtgärder medan utvärdera är att bedöma resultat. I det fall tanken är att ha denna uppdelning föreslås att ett av alternativen väljs.

4. Länkar

Utbildningsförvaltningen föreslår att vedertagen modell för källhänvisning bör användas.

Underlag för beslut

- Remiss Minoritetspolitiskt program för Haninge kommun dnr KS 2020/77.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden överlämnar förvaltningens yttrande till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden

Enligt förvaltningens förslag. Sverre Ekdahl (M) deltar inte i beslutet.

Expedieras: Akt, registrator kommunstyrelseförvaltningen

Dnr GFN 2020/55

29 Reviderade riktlinjer för skolskjuts

Sammanfattning

Skolskjuts är enligt skollagen (2010:800) en transport mellan elevens hem och skola som ska beviljas elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola om vissa krav är uppfyllda.

I de föreslagna riktlinjerna för skolskjuts har, jämfört med nuvarande riktlinjer GFN 2017/391, vissa förändringar gjorts gällande struktur och de föreslagna riktlinjerna bedöms vara mer läsvänliga för medborgarna. Vissa delar av riktlinjerna har justerats i en mer restriktivt riktning. Detta gäller avståndskriterierna för elever i grundskolan årskurs 7-9, väntetider samt rätten till skolskjuts till elever i fristående skolor i andra kommuner.

Bestämmelserna i riktlinjerna kommer sammanfattningsvis att innebära en kostnadsbesparing utan att en betydande försämring sker för eleverna.

Förvaltningens synpunkter

Utformningen av de föreslagna riktlinjerna gör det tydligt för medborgarna när skolskjuts ska beviljas och på vilket sätt en beviljad skolskjuts kommer att utföras. Vissa delar av riktlinjerna har justerats i en mer restriktiv riktning. Avståndskriterierna för gångvägen mellan hemmet och skolan för elever i årskurs 7-9 i grundskolan höjs från 4 km till 5 km. I nuvarande riktlinjer så är avståndskriteriet för elever årskurs 3-9 i grundskolan 4 km. Avståndet höjs till 5 km för elever i årskurs 7-9 eftersom elever i högstadiet bedöms kunna promenera en längre sträcka än elever i mellanstadiet samt för att det ska bli en bättre övergång för elever som börjar i gymnasieskolan då avståndskriteriet för elever i gymnasieskolan är mer än 6 km. I en granskning av kringliggande kommuner har majoriteten av kommunerna gjort en uppdelning av avstånds begränsningarna mellan mellanstadieelever och högstadieelever samt så ligger Haninge kommuns föreslagna avstånds begränsningar i linje med övriga kommuner avstånds begränsningar.

Enligt skollagen (2010:800 9 kap 21 a§, 10 kap 40§ och 11 kap 39§) har kommunen en skyldighet att vid vissa fall anordna skolskjuts till elever i fristående skolor inom Haninge kommun. Denna skyldighet finns inte till elever som går i en fristående skolor utanför Haninge kommun. Med anledning av detta så har rätten till SL-kort till elever som går i fristående skolor utanför Haninge kommun tagits bort från de föreslagna riktlinjerna. Det är förtydligt i riktlinjerna att det inte föreligger rätt till skolskjuts för elever i grundskolan och grundsärskolan som väljer att gå i en fristående skola i en annan kommun. Detta kommer i nuläget att påverka 28 elever i grundskolan som är beviljade ett läsårskort (å 1585 kronor/läsår). I en granskning av kringliggande kommuner så beviljar hälften av kommunerna inte skolskjuts till fristående skolor i andra kommuner.

Väntetiden för elever justeras från att eleverna ska hämtas senast 40 minuter efter att sista lektionen slutar till 60 minuter. Vidare görs ett tillägg att vid tillfälliga ändringar av en elevs schema så kan rese-och väntetiderna bli längre. Dessa ändringar genomförs för att skolskjutsen ska kunna samplaneras i högre utsträckning vilket blir mer kostnadseffektivt och bättre ur miljösynpunkt.

Haninge kommun har från och med vårterminen 2020 inte längre ett avtal med Ornöfärjans samfällighetsförening eftersom elevunderlaget inte motiverade kostnaderna för detta avtal. På grund av detta har stycket med information om att eleverna kan nytta Ornöfärjan till och från skolan tagits bort från de förslagna riktlinjerna.

Underlag för beslut

- Riktlinjer för skolskjuts i Haninge kommun.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner de reviderade riktlinjerna för skolskjuts.
2. Riktlinjerna gäller ansökningar om skolskjuts från och med läsåret 2020/2021.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden
Enligt förvaltningens förslag. Sverre Ekdahl (M) deltar inte i
beslutet.

Expedieras: Akt, UBF kom

Dnr GFN 2020/60

30 Månadsuppföljning ekonomi 2020

Sammanfattning

Budgetramen för 2020 är baserad på elevsättning per individ enligt kommunfullmäktiges beslut om elevpeng samt anslag för tilläggsbelopp för grundsärskola, barn i behov av särskilt stöd, strukturmedel nyanlända, modersmålsundervisning och skärgårdsbidrag.

Grund- och förskolenämndens (GFN) budgettram för 2020 uppgick ursprungligen till 2.012,2 mnkr men utökades i december 2019 med sammanlagt 0,7 mnkr fördelat på en minskning av budgetramen med -0,85 mnkr som ett effektiviseringsåtagande enligt beslut i KF 2019-12-09 § 197 samt en ramjustering mellan GFN och SN med 1,6 mnkr i samband med att GFN tar över ansvaret för den öppna förskolan från och med 2020-01-01 enligt beslut i KF 2019-12-09 § 197. Därmed uppgår nämndens budget för 2020 till totalt 2.012,9 mnkr, en nettoökning med 0,7 mnkr jämfört med nämndens ursprungliga budget.

Nettoutfallet i februari blev 162,0 mnkr och det ackumulerade nettoutfallet uppgår till 323,2 mnkr (16,1 procent av årsbudget), vilket även är 1,7 procent lägre än periodiserad årsbudget som uppgår till 328,9 mnkr. Detta innebär en positiv budgetavvikelse på 5,6 mnkr (0,3 procent av årsbudget) till och med februari månads utfall. I den ackumulerade budgetavvikelsen ingår även ett nollresultat i elevpengsystemet.

Helårsprognosen efter februari månads utfall är ett nollresultat. Årsprognosen utgår från att eventuella över- eller underskott i elevpengsystemet fullt ut regleras, dvs. är kostnadsneutralt för nämnden i årsbokslutet för 2020.

Efter februari månads utfall görs bedömningen att det i nuläget finns en sammanlagd risk i intervallet 0 mnkr till -5,4 mnkr för helåret 2020, dvs. en samlad negativ nettorisk med -5,4 mnkr. Den

negativa risken beror på att det är ett antal av grund- och förskolenämndens resultatenheter som redan i budgeten för 2020 bedöms redovisa ett underskott för helåret 2020.

Det ackumulerade nettoutfallet till och med februari månad uppgår till 3,0 mnkr vilket motsvarar 21,6 procent av tilldelad investeringsbudget. Det prognostiserade utfallet för helåret 2020 uppgår till 35,4 mnkr vilket motsvarar 252,6 procent av tilldelad och disponibel investeringsbudget för grund- och förskolenämnden.

Underlag för beslut

- Budgetuppföljning GFN 2020-02.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner den ekonomiska månadsuppföljningen.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden
Utan eget ställningstagande.

Expedieras: Akt

Dnr GFN 2020/77

31 Revidering av riktlinjer och taxor för lokalupplåtelse vid grundskolan och förskolan

Sammanfattning

Enligt reglementet för grund- och förskolenämnden ska nämnden fastställa taxor för uthyrning av lokaler.

Riktlinjerna reviderades senast 2011-09-06. Då beslutades även att taxorna årligen skulle räknas upp med 2 procent. En sådan uppräknings har emellertid inte skett varje år varför taxorna för tillfället inte speglar nämndens senaste beslut. För att säkerställa att taxorna är korrekta beslutas nu om en höjning av taxorna för 2020 så att nivån är i linje med den uppräknings som rätteligen skulle ha skett. För att säkerställa att taxorna i framtiden räknas upp varje år kommer de i fortsättningen att fastställas varje år i samband med Strategi och budget. Ett sådant förfarande innebär också att framtida hyresgäster i god tid får information om kommande års taxor. Följande taxor gäller för 2020 från och med 1 april.

Lokal	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3	Taxa 4
Klass- grupprum, sammanträdesrum och förskoleavdelning	0	388 kr	776 kr	3 881 kr
Slöjdsal (trä-, metall- eller textilsal), hemkunskap, musiksalsal och bibliotek	0	466 kr	931 kr	4 657 kr
Aula, mat- och datasal	0	931 kr	1 863 kr	9 314 kr

Vidare har riktlinjerna disponerats om, kompletterats och reviderats på några punkter för att anpassas till rådande förhållanden. En uppdatering har gjorts kring de olika taxekategorierna där det har tydliggjorts att alla kommunens utbildningsverksamheter omfattas av kategori 1 samt att med enskilda i kategori 3 avses enskilda fysiska personer. Därutöver har uppdateringar och förtydliganden

gjorts kring hyresgästens ansvar och personalnärvaro vid uthyrning. Aktuella taxor för varje år läggs som en bilaga till riktlinjerna så att riktlinjerna i sig inte behöver beslutas om varje år.

Underlag för beslut

- Riktlinjer för lokalupplåtelse vid grundskolan och förskolan dnr GFN 2020/77
- Bilaga 1 Taxor för lokalupplåtelse vid förskola och grundskola 2020.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden fastställer de reviderade riktlinjerna för lokalupplåtelse vid grundskolan och förskolan.
2. Grund- och förskolenämnden godkänner taxorna för lokalupplåtelse vid förskola och grundskola för 2020.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden

Utan eget ställningstagande.

Expedieras: Akt

För verkställighet: Kansliavdelningen, ubfkom

För kännedom: rektorer, verksamhetschefer

Dnr GFN 2020/29

32 Meddelanden

En sammanställning av meddelandena skickas ut i kallelsen till nämndsammanträdet.

Kommunstyrelsen

2020-01-27

§ 20 Granskning av kommunens hantering och nyttjande av statsbidrag

2020-02-24

§ 34 Bokslutskommuniké 2019

§ 39 Återrapportering av klimatmiljonen 2019

Kommunfullmäktige

2020-02-10

§ 8 Förslag om avgift för enskilds ansökan om att bedriva fristående förskola och att utöka sådan verksamhet

2020-03-10

§ 31 Val till och befrielse från uppdrag 2020

§ 33 Val till och befrielse från uppdrag 2020

Stadsbyggnadsnämndens plan- och byggutskott

2020-01-29

§ 3 Namngivning skola inom Vega detaljplan 2

§ 5 namngivning av aktivitetshus och skola i Vega

Övrigt

Samverkansprotokoll 2020-01-17

Samverkansprotokoll 2020-02-14 Tillsättning av rektor Höglundaskolan

Samverkansprotokoll 2020-02-21

Hantering av covid-19 inom utbildningsförvaltningen

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner informationen.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden

Utan eget ställningstagande.

Expedieras: Akt

Dnr GFN 2020/30

33 Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning

Enligt 7 kap. 8 § kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas till nämnden.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt en förteckning över anmälda delegationsbeslut till och med 2020-03-17 (Löpnnummer 10-19). Delegationsbesluten återfinns i kallelsen till nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden
Utan eget ställningstagande.

Expedieras: Akt

Dnr GFN 2020/99

34 Svar på remiss från skolinspektionen gällande överklagan av beslut för godkännande som huvudman för Raoul Wallenbergskolorna AB

Sammanfattning

Raoul Wallenbergskolorna AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en förskoleklass, grundskola årskurserna 1-6 och fritidshem vid Raoul Wallenbergskolan Vega i Haninge kommun från och med läsåret 2020.

Uppllysning

I ansökan från Raoul Wallenbergskolorna AB står att ansökan även avser årskurserna 7-9. Detta är dock inte fallet då Skolinspektionen avskrivit ansökan i den del som avser grundskolan årskurserna 7-9.

Ansökan tillställdes Skolinspektionen 2017 och har sedan avslagits, vilket sedan överklagats till förvaltningsrätten. Överklagandet bifölls den 17 januari 2020 (mål nr 12281-19) för att sedan återvisas till Skolinspektionen för vidare handläggning. Haninge kommun yttrade sig över ansökan 2017 men då lång tid passerat sedan dess ges kommunen återigen möjlighet att yttra sig.

Som en del av Skolinspektionens beslutsunderlag ges kommunen möjlighet till ett yttrande över etableringen. Till detta yttrande skall en konsekvensbeskrivning bifogas som ska beskriva vilka ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser etableringen innebär.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen även bifoga följande:

1. En befolkningsprognos över aktuell åldersgrupp (6-12 år) av elever i kommunen. Prognosen ska minst sträcka sig fem år framåt, men helst tio.
2. En sammanställning över samtliga kommunala och fristående förskoleklasser, grundskolor årskurs 1-6 och fritidshem i kommunen. Observera att det ska framgå vilka skolor som är

fristående respektive kommunala. Av sammanställningen bör både årskurser och elevantal per årskurs i varje skola framgå.

Förvaltningens synpunkter

Organisatoriska, ekonomiska och pedagogiska konsekvenser

Haninge kommun arbetar med löpande 10-åriga strategiska lokalresursplaner när det gäller behovet av förskolor och grundskolor i kommunen. Detta för att i så god tid som möjligt kunna planera för och i tid kunna tillgodose eventuella kapacitetsbehovsförändringar i de olika kommundelarna.

I Vega, som är den kommundel som Raoul Wallenbergskolans (RWS) ansökan avser, är behovet av tillkommande kapacitet tillgodosett och som framgår av den lokalresursplan som utbildningsförvaltningen tog fram redan 2014.

Den senaste reviderade elevprognosen för i Vega i takt med den pågående byggnationen av nya bostäder i den här kommundelen visar på ett behov av cirka 7-8 klasser per årskurs inom F-6 och den faktiska elevunderlagsutvecklingen följer så här långt väl den planen. Behovet kommer långsiktigt att tillgodoses av nuvarande Måsöskolan (3 klasser), Nakterhusskolan (3 klasser) som tas i drift från och med läsåret 20/21 samt Vega skola (2 klasser) som just nu projekteras och planeras att stå färdig att tas i drift från och med läsåret 21/22. Samtliga dessa skolor är kommunala grundskolor. Vega skola kommer dessutom att inrymma årskurserna 7-9 samt utgöra del av ett s.k. ”allaktivitetshus” i centrala Vega. Se även bifogat diagram Behovslösning år F-6 ”Stadsdel Vega”. (Bilaga 3).

Detta innebär att det inte finns något behov av ytterligare kapacitet inom årskurserna F-6 i Vega utöver det som redovisas ovan. Att tillföra ytterligare kapacitet skulle troligtvis innebära betydande negativa konsekvenser för redan befintliga och/eller planerade F-6 skolor i den här kommundelen.

När det gäller behovet inom årskurserna F-6 i övriga kommundelar visar den långsiktiga strategiska lokalresursplaneringen att detta är tillgodosett de kommande tio åren i takt med den planerade produktionen av nya bostäder i Haninge kommun, antingen genom

pågående projektering, produktion eller planering. Detta innebär att det i dagsläget inte heller finns något behov av ytterligare kapacitet inom årskurserna F-6 i de övriga kommundelarna de kommande tio åren. Dessutom visar de senast reviderade nybyggnadsplanerna i Haninge kommun på en viss avmattning, som innebär att de nya bostäderna i kommunen kommer att byggas ut under en längre tidsperiod, vilket i viss utsträckning också kommer att minska behovet av nya förskolor och grundskolor i kommunen.

I princip hela den nordöstra kommundelen i Haninge kommun har de senaste åren haft påtagligt minskade årskullar i de lägre åldrarna vilket har inneburit ett överskott av kommunala förskole- och skollokaler i den här kommundelen. Volymprognoserna pekar på att överskottet av förskole- och grundskolelokaler kommer att fortsätta att öka ytterligare under ett antal år framöver innan det planar ut och stabiliseras, ett överskott som kommunen behöver hantera både ekonomiskt och lokalresursmässigt.

På en kommunövergripande nivå gör Haninge kommun även bedömningen utifrån senast uppdaterade elev- och lokalbehovsprognoser att det i dagsläget inte finns förutsättningar att tillföra ytterligare kapacitet inom årskurs F-6 i någon större omfattning de kommande 5-10 år utöver vad som det redan har planerats för utan att det skulle riskera att få betydande negativa konsekvenser för befintliga och/eller planerade F-6 skolor i stora delar av kommunen.

Haninge kommun har tillräcklig kapacitet och ser i dagsläget inte något behov av ytterligare etableringar.

De redan befintliga skolorna skulle få försämrade förutsättningar att fullfölja sitt pedagogiska uppdrag eftersom en nyetablering skulle skapa en överetablering som skulle konkurrera om det begränsade antal elever som kan vara aktuella i området. De pedagogiska konsekvenserna är avhängiga av att det finns tillräckligt med elever och personal som kan bedriva undervisning.

Underlag för beslut

1. Ansökan från Raoul Wallenbergskolorna AB. Kompletta ansökan finns hos registrator.

2. Bilaga 1 - Befolkningsprognos 6-12 år (uppdaterad februari 2020)
3. Bilaga 2 - Antal elever per årskurs F-6 i grundskolor i Haninge kommun (2019-11-19)
4. Bilaga 3 - Behovslösning år F-6 ”Stadsdel Vega”.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden antar utbildningsförvaltningens förslag till yttrande. Yttrandet lämnas till Skolinspektionen.

Arbetsutskottets förslag till grund- och förskolenämnden
Utan eget ställningstagande.

Expedieras: Akt, Skolinspektionen

Dnr GFN 2020/47

35 Ansökan om godkännande och bidrag för fristående förskola - Pysslingen Förskolor och Skolor AB

Sammanfattning

Pysslingen Förskolor och Skolor AB kom den 28 januari 2020 in med en ansökan om att bli godkänd som huvudman för en ny förskola vid namn Rudanskolans Förskola. Förskolan ska inrymmas i en del av den nybyggda skolan Rudanskolan på Bodekulls Väg 1 i Handen. Förskolan ska bestå av två till tre avdelningar med sammanlagt 40 barn samt sex till sju pedagoger. Två av pedagogerna ska vara förskollärare. Planerad start är den 1 augusti 2020.

Sökanden har kommit in med flera dokument och uppgifter, bland annat handlingsplaner, hyreskontrakt och ekonomiska kalkyler samt beskrivningar av verksamheten och lokalen där verksamheten ska bedrivas.

Sökanden beskriver i sin ansökan bl.a. att barnen i förskolan varje dag ska mötas av pedagoger som drivs av passion, lyhördhet, mod och nyfikenhet. Förskolan ska erbjuda en trygg och stimulerande värld full av möjligheter där barnens sociala förmågor och känslor står i fokus. Sökandens ledord är ”Trygga barn där vi väcker nyfikenhet och lust till lärande”. Utöver sökandens värdegrund och övriga interna styrdokument grundas verksamheten på skollagen, förskolans läroplan och kommunens riktlinjer.

Förskolans utrymme i Rudanskolan ska bestå av cirka 300 kvm. Förskolan kommer bl.a. ha tillgång till en avgränsad yta på skolgården avsedd endast för förskolebarnen. Förskolan kommer även ha tillgång till andra delar av skolgården. Maten ska lagas på Rudanskolan.

Sökanden bedriver idag flera förskolor i olika kommuner runt om i Sverige varav åtta förskolor i Haninge kommun.

Underlag för beslut

- Ansökan, kompletterande handlingar från sökanden samt registerutdrag för personerna i sökandens ägar- och ledningskrets (handlingarna finns tillgängliga hos registrator).

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden beslutar att godkänna Pysslingen Förskolor och Skolor AB som huvudman för Rudanskolans Förskola med 40 platser under följande förutsättningar. Pysslingen Förskolor och Skolor AB ska innan verksamhetsstart till utbildningsförvaltningen i Hanninge kommun lämna in ett utlåtande från en fristående brandkonsult och ett protokoll från radonmätning av lokalen där verksamheten ska bedrivas samt ett försäkringsbesked som avser barnen i aktuell verksamhet. Handlingarna ska inte visa på oacceptabla brister.

Expedieras: Akt

För verkställighet: Pysslingen Förskolor och Skolor AB.

För kännedom: Pysslingen Förskolor och Skolor AB, administrativ handläggare Helene Haist och skoljurist Anna Elfverson.