

KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

Grund- och förskolenämndens arbetsutskott

Plats och tid Lokal: Avsikten, plan 7
Onsdag 2020-11-04, kl. 14.30

Tobias Hammarberg (L)
Ordförande

Sabina Korkmaz
Sekreterare





Föredragningslista

	Ärende	Sida
89	Mötets öppnande	3
90	Val av justerare	4
91	Godkännande av dagordning.....	5
92	Aktuellt från förvaltningen.....	6
93	Fyllnadsval till grund- och förskolenämndens arbetsutskott.....	7
94	Kvalitetsrapport digitalisering	8
95	Revidering av delegationsordning 2020.....	11
96	Reviderad ekonomisk plan Båtsmansskolan 2020	13
97	Månadsuppföljning ekonomi 2020	14
98	Utbildningsförvaltningens krisledningsplan 2019-2022	15
99	Meddelanden	17
100	Redovisning av delegationsbeslut.....	18



89 Mötets öppnande



90 Val av justerare



91 Godkännande av dagordning



92 Aktuellt från förvaltningen

Idrott utan gränser

Admir Lukacevic

Collaborative and Proactive Solutions (CPS)

Tuija Lehtinen

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner informationen.

Dnr GFN 2020/429

93 Fyllnadsval till grund- och förskolenämndens arbetsutskott

Sammanfattning

Till ersättare för den vakanta platsen i grund- och förskolenämndens arbetsutskott föreslås nämnden välja Agne Widholm (KD) efter Henric Malmvall (KD).

Underlag för beslut

- Kommunfullmäktiges beslut 2020-10-12 § 172.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden väljer Agne Widholm (KD) till ersättare i nämndens arbetsutskott.

Expedieras: Akt, lön

Dnr GFN 2020/54

94 Kvalitetsrapport digitalisering

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har tillsammans med den politiska ledningen valt att redovisa utvecklingsarbetet och det systematiska kvalitetsarbetet genom Kvalitetsrapporter. Det är rapporter som fokuserar på ett antal prioriterade områden. De prioriterade områdena är:

- Kvalitet i undervisning och lärmiljö
- Hållbar utveckling
- Den kompetenta organisationen
- Hälsofrämjande och kompetensförsörjning
- Digitalisering
- Kommunikation o varumärke

Sedan tidigare har nämnden fått rapporter inom områdena Kompetensförsörjning och Den kompetenta organisationen och nu kommer kvalitetsrapporten Digitalisering.

Förvaltningens synpunkter

Rapporten ska ses som en ögonblicksbild av var förvaltningen är i arbetet digitaliseringsarbetet. Rapporten är ett försök till att metodiskt och systematiskt öka kunskapen om organisationen, omvärlden och framtiden för att identifiera vilka områden som vidare behöver analyseras och vilka åtgärder som ska prioriteras för att åstadkomma en god digitalisering som skapar de bästa förutsättningarna för förvaltningens kärnverksamhet. Det primära fokusområdet är att identifiera utvecklingsområden för att nå målen i den nationella digitaliseringsstrategin för skolväsendet. I det fortsatta arbetet kommer arbetet att fördjupas och vidgas.

Utgångspunkten för digitaliseringsområdet måste vara att digitaliseringen blir en möjliggörare och ett sätt att utveckla verksamheten. Därigenom ökar förmågan att nå kommunala och statliga mål som sammanfattningsvis ytterst handlar om att ge barn och elever goda förutsättningar att lyckas i skolan och livet.

Kvalitetsrapporten visar att förvaltningen behöver prioritera digitaliseringsområdet för att digitaliseringens möjligheter ska användas på bästa möjliga sätt i hela verksamheter och för alla barn och elever. Vidare visar rapporten att organisationen har kompetens och förmåga att driva ett framgångsrikt digitaliseringsarbete men förmågan till att ta tillvara detta för hela organisationen måste öka.

Bedömningen är att nedan angivna utvecklingsområden tillsammans med förvaltningens ledningssystem skapar förutsättningar för att ta tillvara organisationens kompetens och förmåga vilket kommer leda till att digitaliseringsområdet utvecklas i önskad riktning.

Nedan följer tre utvecklingsområden som föreslås vara utgångspunkten för det fortsatta arbetet inom digitaliseringsarbetet.

- Leda digitalisering
- Digitalisering som möjliggörare
- Organisera arbetet för digitalisering.

Underlag för beslut

- Kvalitetsrapport digitalisering
- Bilaga 1 Uppdragsområden, arbetsmodell för kvalitetsrapport och årshjul för redovisning
- Bilaga 2 Tillstånden för digitaliseringsområdet
- Bilaga 3 Beskrivning av nuläge, omvärld och framtid
- Bilaga 4 Utvärdering och förklaring
- Bilaga 5 Förslag till åtgärder.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner kvalitetsrapport digitalisering.

Expedieras: Akt



Dnr GFN 2020/385

95 Revidering av delegationsordning 2020

Sammanfattning

Delegationsordningen har reviderats på följande punkter:

Under avsnittet ”Förordning (2020:115) om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta har ärendekategori F5-F10 lagts till med anledning av en ny bestämmelse i förordningen, nämligen 11 a §. Bestämmelsen innebär att en huvudman som håller en skolenhet öppen får tillämpa bestämmelser i förordningen om lärotider, undervisningstidens fördelning, undervisningens utformning och utbildningens förläggning vid viss skolenhet i enlighet med 3, 4, 7 och 9 §§ i förordningen, om det behövs på grund av att lärare eller elever inte är eller har varit närvarande i skolenhetens lokaler för att de ifråga om sin egen personliga situation följer eller har följt föreskrifter, allmänna råd eller rekommendationer från Folkhälsomyndigheten som avser sjukdomen covid-19.

För ärendekategori 10.3a har delegaten rektor lagts till då delegat av förbiseende tidigare inte har angivits.

Ärendekategori 10.3b har lagts till för att förtydliga att rektor får bevilja en placering mot vårdnadshavares vilja i vissa situationer då det behövs.

Ärendekategori Ä5 har lagts till med anledning av att det i Haninge kommuns policy för sponsring anges att avtal om sponsring och beslut att ta emot gåva beslutas av rektor alternativt annan chef.

Underlag för beslut

- Grund- och förskolenämndens reviderade delegationsordning.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden antar den reviderade delegationsordningen.

Expedieras: Akt



För kännedom: Berörda verksamheter och jurist på utbildningsförvaltningen.



Dnr GFN 2020/402

96 Reviderad ekonomisk plan Båtsmansskolan
2020

Handlingar kommer senare.



Dnr GFN 2020/60

97 Månadsuppföljning ekonomi 2020

Handlingarna kommer senare.

Dnr GFN 2020/59

98 Utbildningsförvaltningens krisledningsplan 2019-2022

Sammanfattning

Varje verksamhet har ansvar för att hantera en uppkommen kris och begränsa skador som kan uppstå samt att upprätthålla eller så snart som möjligt återgå till normal servicenivå och funktion.

Verksamheten ska kunna samverka med nödvändiga interna och externa aktörer. Verksamheten har också ansvar att rapportera om inträffade kriser linjärt i den egna förvaltningen. I varje verksamhet ska det finnas dokumenterad planering för att kunna hantera och leda en uppkommen kris på lokal nivå. Stöd för sådan dokumentation framgår av kommunmodell för verksameters krisplan. Förvaltningarnas säkerhetssamordnare utgör stöd i utförandet.

Varje förvaltningsledning har ansvar att stödja drabbad verksamhet i att hantera uppkommen kris eller vid extraordinär händelse inom ramen för förvaltningens åtaganden. Förvaltningschef har

också ansvar att samverka internt och externt inleds med nödvändiga funktioner/aktörer och informera kommundirektör om händelsen får konsekvenser utanför egen verksamhet.

Förvaltningsledningarnas krisledningsplaner ska i sin utformning följa samma struktur som den centrala krisledningsplanen.

Förvaltningens synpunkter

En uppdaterad krisplan har upprättats på central förvaltningsnivå.

Vissa namn och funktioner är korrigerade och har kompletterats med hela ledningsgruppens kontaktuppgifter.

Förvaltningen använder sig av krisappen Krisapp Redo för inkallning. Denna används även av övriga förvaltningar i kommunen. Utbildningsförvaltningen testar krisappen 2 gånger om året för att säkerhetsställa funktionen.

Underlag för beslut

- Krisledningsplan 2019-2022.

- Krisplan UBF Central administration 2019-2022.

Förslag till beslut

1. Grund- och förskolenämnden godkänner utbildningsförvaltningens reviderade krisledningsplan.

Expedieras: Akt

För kännedom: Ledningsgruppen utbildningsförvaltningen



Dnr GFN 2020/29

99 Meddelanden

En sammanställning av meddelandena skickas ut i kallelsen till nämnsammanträdet.



Dnr GFN 2020/30

100 Redovisning av delegationsbeslut

Enligt 7 kap. 8 § kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas till nämnden. Delegationsbesluten återfinns i kallelsen till nämndsammanträdet.
