

Haninge  
kommun



# Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens protokoll

2019-05-21



Plats och tid	Sal 516 plan 5 Centrum Vux, Marinens väg 30 Tisdag 2019-05-21, kl. 18.00
Beslutande	Maria Fägersten, ordförande (S) Pia Lublin, 1:e vice ordförande (L) Sara Sixten, 2:e vice ordförande (M) Birgitta Malm Pettersson (S) Jennifer Jensen (S), tjänstgörande ersättare för Ulf Rova (S), §§ 33-36 Ulf Rova (S), §§37-51 Ata-Han Keskiner (C) Mary Vel (KD) Michael Axelsson (M) Erika Olofsson (SD)
Ersättare	Wida Rahimi (V) Claes Månsson (M) Jacob Henriksson (M) Kent Svensson (SD) Jennifer Jensen (S), §§ 37-51
Övriga deltagande	Henrik Lindh, utbildningsdirektör Robert Aspfors, tillförordnad gymnasie- och vuxenutbildningschef Patrik Lönn, chef central stöдавdelning Madeleine Marjasin, kanslichef Camilla Wallin, controller Sabina Korkmaz, nämndsekreterare Robert Löwinger, LF



Justeringens plats och tid 2019-05-28

Paragrafer 36–51

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Sabina Korkmaz

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Maria Fägersten (S)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Sara Sixten (M)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justeringen av gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens protokoll tillkännages genom anslag. Datum då anslaget sätts upp och tas ned framgår nedan.

Beslutande organ            Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Sammanträdesdatum        2019-05-21

Datum då anslaget  
sätts upp                      2019-05-29

Datum då anslaget  
tas ned                         2019-06-20

Förvaringsplats för  
protokollet                    Utbildningsförvaltningen

Underskrift  

---

Sabina Korkmaz, sekreterare

---



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 36	Mötets öppnande .....	6
§ 37	Val av justerare .....	7
§ 38	Godkännande av dagordning .....	8
§ 39	Aktuellt från förvaltningen .....	9
§ 40	Delårsrapport 1 .....	10
§ 41	Månadsuppföljning kvalitet 2019 .....	12
§ 42	Uppdrag att utreda elevfrånvaro på gymnasiet.....	13
§ 43	Uppföljning av arbetsmiljön på våra enheter (APU).....	14
§ 44	Utredningsdirektiv läsfrämjande insatser .....	16
§ 45	Utredningsdirektiv Idrottsakademierna .....	18
§ 46	Kvalitetsberättelser elevhälsan och patientsäkerhetsberättelse .....	20
§ 47	Attestförteckning 2019 .....	22
§ 48	Förtroendevaldas arbetsgivarroll och arbetsmiljöansvar .....	24
§ 49	Meddelanden .....	26
§ 50	Delegationsbeslut .....	27
§ 51	Fyllnadsval till gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens arbetsutskott.....	28



## § 36 Mötets öppnande

Nämndens ordförande Maria Fägersten (S) förklarar mötet öppnat.

\_\_\_\_\_



## § 37 Val av justerare

Sara Sixten (M) väljs till att justera protokollet.

\_\_\_\_\_

Justerare

Utdragsbestyrkande



## § 38 Godkännande av dagordning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner dagordningen.

\_\_\_\_\_



## § 39 Aktuellt från förvaltningen

Sammanfattning

### **Utbildning arbetsmiljöansvar**

Gunilla Ejefors-Lublin

### **Kvalitetsberättelser elevhälsan och patientsäkerhetsberättelse**

Jenny Olofsson, Jenny Jakobsson Lundin, Marianne Kevin

### **Gymnasie- och vuxenutbildningens utmaningar**

Robert Aspfors

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner rapporterna.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner rapporterna.

Dnr GVN 2019/34

## § 40 Delårsrapport 1

### Sammanfattning

#### **Framtiden pågår nu**

Allt det arbete som utbildningsförvaltningen gör just nu syftar till att klara av framtidens utmaningar. I flera väsentliga delar behöver utbildningsförvaltningen effektivisera processer i hela organisationen. För att lyckas med det behöver organisationen utveckla förmågor inom följande områden:

- Samsyn
- Strategisk ledning
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Processkartläggning
- Digital strategi

Förvaltningsledningen arbetar med att bli mer systematiska och strategiska. Två huvudområden och fem utvecklingsområden har valts för att prioritera arbetet. De två huvudspåren är ”Kvalitet i undervisningen” och ”Kvalitet i lärmiljö och samspel”. Utvecklingsområdena är ”digitalisering”, ”ledning och styrning”, ”klimat och miljö”, ”kompetensförsörjning” samt ”kommunikation och varumärke”.

I april beslutade kommunfullmäktige om överföring av driftmedel. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens driftram reducerades med 0,8 mnkr och uppgår därefter till 462,7 mnkr.

Nämndens ackumulerade utfall för perioden är 147,3 mnkr, vilket är 4,8 mnkr eller 3,1 procent lägre än periodiserad budget. Utfallets andel av den totala helårsramen uppgår till 31,8 procent.

Den främsta förklaringen till den positiva budgetavvikelsen beror fortsatt på ett högre statsbidrag för Yrkesvux som bokades i mars. Budgetavvikelsen för Centrum Vux är positiv med 6,1 mnkr. Kostnadsstället för elevsättningar har en negativ avvikelse på 2,4 mnkr, varav 2,0 mnkr beror på lägre intäkt från Migrationsverket.

---

Gymnasieskolornas samlade resultat är negativt med 0,8 mnkr.  
Central förvaltning har en positiv budgetavvikelse på 0,5 mnkr.  
Helårsprognosen för nämnden är ett underskott med 1,7 mnkr,  
vilket motsvarar 0,4 procent av helårsramen.

**Underlag för beslut**

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens delårsrapport 1/2019

**Förslag till beslut**

1 Rapporten godkänns.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och  
vuxenutbildningsnämnden

Utan eget ställningstagande.

**Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut**

1 Rapporten godkänns.

---

Expedieras: Akt

Dnr GVN 2018/103

## § 41 Månadsuppföljning kvalitet 2019

### Sammanfattning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har beslutat att utbildningsförvaltningen ska lämna månadsuppföljning för kvalitet vid varje nämndsammanträde från och med år 2018.

### Förvaltningens synpunkter

Nya värden finns för andel studieavbrott åk 1 på gymnasiet, tillbud och olycksfall samt elevfrånvaro.

### Underlag för beslut

- Månadsuppföljning kvalitet 190328.

### Förslag till beslut

1. Rapporten godkänns.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Rapporten godkänns.

---

Expedieras: Akt



Dnr GVN 2018/90

§ 42 Uppdrag att utreda elevfrånvaro på  
gymnasiet

Ärendet utgår.

---

Dnr GVN 2019/33

## § 43 Uppföljning av arbetsmiljön på våra enheter (APU)

### Sammanfattning

I september varje år genomförs en Arbetsplatsundersökning (APU) på individnivå i hela Haninge kommun. Resultatet kommer till enheterna i slutet av oktober. Detta är ett verktyg för att följa upp arbetsmiljön i verksamheten. Varje år ska även arbetsgivaren kontrollera hur det systematiska arbetsmiljöarbetet går. Båda dessa undersökningar redovisas i denna rapport. Det är inrapporterat via en enkät som de lokala samverkansgrupperna svarat på.

För APU:n har varje enhet valt ut tre områden de aktivt arbetar med att behålla det positiva resultat de har fått. De har även valt ut tre områden som de ser behov av att utveckla.

För gymnasieskolorna, Navigatorcentrum och Centrum Vux är motivation, styrning och ledarskap de områdena flest enheter har goda resultat inom och därför aktivt arbetar för att behålla. Det område som alla enheter vill utveckla är arbetsmiljön.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden är generellt bra och har högt resultat. Alla enheter har arbetsplatsträffar. Samtliga har även rutiner för rehabilitering, brandskydd, hot och våld, risk och missbruk, tillbud, olycksfall och riskbedömningar. Det som behöver utvecklas är rutinerna för hur ändringar i arbetsmiljölagen och nya föreskrifter från arbetsmiljöverket tas upp på arbetsplatsen.

Utöver det behöver rutinerna för ensamarbete utvecklas. Här kan det behövas utbildning av cheferna.

### Underlag för beslut

- Rapport – Systematiskt arbetsmiljöarbete GVN 2018

### Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner rapporten.



---

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och  
vuxenutbildningsnämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner rapporten.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt

Dnr GVN 2019/6

## § 44 Utredningsdirektiv läsfrämjande insatser

Sammanfattning

### Bakgrund

Grund- och förskolenämnden har av kommunfullmäktige fått i uppdrag att föreslå och genomföra läsfrämjande insatser i samverkan med Haninges bibliotek för att öka läsförståelsen hos barn och elever i för- och grundskolan.

Beslut har fattats i grund- och förskolenämnden att anta ett utredningsdirektiv Läsfrämjande insatser, Dnr GFN 2019/11. Utredningsdirektivet anger innehåll och avgränsningar för att föreslå och genomföra läsfrämjande insatser i samverkan med Haninges bibliotek för att öka läsförståelsen hos barn och elever i för- och grundskolan.

Att utveckla sin läsförståelse är en process som pågår hela livet. Processen ska fortlöpa som en röd tråd under elevens hela skoltid genom arbete med läsfrämjande insatser.

Behov och typ av läsfrämjande insatser ser olika ut under beroende av var eleven befinner sig i sin utbildning. Det är därför viktigt att även gymnasieskolan involveras i uppdraget.

Hur insatser i samverkan med Haninges bibliotek kan säkerställas för att öka läsförståelsen hos eleverna i gymnasieskolan bör ses över. Samverkan mellan skolbiblioteken och Haninges bibliotek ska också ses över.

### Tidplan

Förslag till genomförande av läsfrämjande insatser behandlas i gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden den 10 december 2019.

### Underlag för beslut

Beslut Läsfrämjande insatser, Dnr GFN 2019/11.

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden uppdrar åt utbildningsförvaltningen att gymnasieskolan inkluderas i



---

uppdraget ”förslag till och genomförande av läsfrämjande insatser i samverkan med Haninges bibliotek för att öka läsförståelsen hos barn och elever”.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden uppdrar åt utbildningsförvaltningen att gymnasieskolan inkluderas i uppdraget ”förslag till och genomförande av läsfrämjande insatser i samverkan med Haninges bibliotek för att öka läsförståelsen hos barn och elever”.

---

Expedieras: Akt, registrator kultur- och fritidsförvaltningen

För verkställighet: Kansliavdelningen

Dnr GVN 2019/35

## § 45 Utredningsdirektiv Idrottsakademierna

### Sammanfattning

I november 2017 fastställde gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden en långsiktig strategi för idrottsakademierna för att säkerställa fortsatt god kvalitet. Mål och syfte med Haninges idrottsakademier beskrevs och fastställdes.

Haninges idrottsakademier ger idrottsungdomar på elitnivå goda möjligheter att kombinera träning och tävling på sin nivå med utbildning inom ett brett utbud av gymnasieprogram och inriktningar.

Den ekonomiska ersättningen regleras inom samverkansavtalet för Stockholms län för nationellt godkända idrottsutbildningar och genom Riksidrottsförbundet för riksidrottsgymnasiet. Utöver det tillskjuter gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden sedan 2014 1 mnkr årligen.

De senaste åren har dock idrottsakademierna dragits med negativa resultat trots nämndens tillskott.

För att säkerställa fortsatt god kvalitet och ekonomisk balans ger gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till långsiktig finansieringsmodell för Haninges idrottsakademier.

I förslaget ska följande klargöras:

- Kartläggning av de ekonomiska förutsättningarna för varje idrott samt på helhetsnivå
- Orsakerna till underskotten de senaste åren
- Förslag på långsiktig finansieringsmodell

### Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner utredningsdirektivet.



Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och  
vuxenutbildningsnämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner  
utredningsdirektivet.

---

Expedieras: Akt

Dnr GVN 2019/16

## § 46 Kvalitetsberättelser elevhälsan och patientsäkerhetsberättelse

### Sammanfattning

Tillsammans med grund- och förskolenämnden är gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden vårdgivare för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser. Enligt patientsäkerhetslagen är vårdgivaren skyldig att en gång per år upprätta en särskild patientsäkerhets-berättelse som beskriver hur arbetet med att säkerställa patientsäkerheten i verksamheten har bedrivits. Enligt allmänna råd från Socialstyrelsens bör vårdgivaren även upprätta en sammanhållande kvalitetsberättelse där det bör framgå hur arbetet har bedrivits med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Patientsäkerhetsberättelsen är skriven gemensamt för de medicinska och psykologiska insatserna. Kvalitetsberättelserna är separat skrivna för de medicinska och psykologiska insatserna.

I enlighet med praktiktäna strategi för elevhälsa har förvaltningen i uppdrag att även beskriva skolans psykosociala insats årligen i en kvalitetsrapport. Detta är den första rapporten av det slaget som läggs fram för nämnden.

### Förvaltningens synpunkter

Såväl patientsäkerhetsberättelsen som kvalitetsberättelserna ger underlag för förvaltningen för att fortsätta utveckla och stärka elevhälsan i enlighet med det systematiska kvalitetsarbetet.

### Underlag för beslut

- Patientsäkerhetsberättelse 2018
- Kvalitetsberättelse för elevhälsans medicinska insatser Haninge, läsåret 17-18
- Kvalitetsberättelse för elevhälsans psykologiska insatser Haninge, år 2018

- Kvalitetsberättelse för elevhälsans psykosociala insatser Haninge, år 2018

Förslag till beslut

1. Patientsäkerhetsberättelse 2018 godkänns.
2. Kvalitetsberättelse för elevhälsans medicinska insatser Haninge, läsår 17-18 godkänns.
3. Kvalitetsberättelse för elevhälsans psykologiska insatser Haninge, år 2018 godkänns.
4. Kvalitetsberättelse för elevhälsans psykosociala insatser Haninge, år 2018 godkänns.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Patientsäkerhetsberättelse 2018 godkänns.
2. Kvalitetsberättelse för elevhälsans medicinska insatser Haninge, läsår 17-18 godkänns.
3. Kvalitetsberättelse för elevhälsans psykologiska insatser Haninge, år 2018 godkänns.
4. Kvalitetsberättelse för elevhälsans psykosociala insatser Haninge, år 2018 godkänns.

Expedieras: Akt

För verkställighet: Verksamhetschefer för medicinska och psykologiska insatser Jenny Jakobsson Lundin och Jenny Olofsson, kuratorssamordnare Marianne Kevin

För kännedom: Rektorer

Dnr GVN 2018/100

## § 47 Attestförteckning 2019

### Sammanfattning

Nämnden ska varje år anta en ny attestförteckning. Sedan juli 2011 gäller ett nytt attestreglemente i kommunen. Där framgår det att attesträtterna ska knytas till befattning och ansvarsområde, med eventuella begränsningar. Attesträtten för varje ansvar är därför direkt kopplad till en befattning. Nuvarande befattningshavare anges dock fortfarande.

Följande ändringar är gjorda:

Namn på ansvariga chefer samt områden är uppdaterade och angivna i kursiv stil i attestförteckningen.

2908 Utbildningsdirektör Henrik Lindh

2900 Tf gymnasiechef Robert Aspfors

2901 Tf gymnasiechef, verksamhetsersättningar Robert Aspfors

2950 Tf Rektor, Fredrika Bremergymnasiet Christine Arvidsson

2960 Rektor, Riksäpplet Marie Jonsson

Underlag för beslut

- Attestförteckning 2019.

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden antar reviderad attestförteckning för 2019.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Enligt förvaltningens förslag.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden antar reviderad attestförteckning för 2019.



Expedieras: Akt

För kännedom: Jeanette Winnerstad KSF, ekonomiadministrativa  
enheten, chefscontroller

Dnr GVN 2019/28

## § 48 Förtroendevaldas arbetsgivarroll och arbetsmiljöansvar

### Sammanfattning

I samband med ny mandatperiod har gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden bjudit in personaldirektören för att få genomgång av förtroendevaldas arbetsgivarroll och arbetsmiljöansvar enligt följande:

- På uppdrag av fullmäktige se till att verksamheten drivs i enlighet med arbetsmiljölagen och föreskrifterna för arbetsmiljön.
- Verkställa fullmäktiges beslut och bland annat se till att konkreta arbetsmiljömål tas fram.
- Säkerställa att fördela uppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet till förvaltningschefen.
- Ge förvaltningschefen rätt att fördela uppgifter så långt ut i organisationen så att det systematiska arbetsmiljöarbetet kan bedrivas ute på arbetsplatserna och att tillräckliga befogenheter, resurser, kunskaper och kompetens följer med.
- Se till att förebyggande åtgärder i arbetsmiljön kan vidtas genom att ta med arbetsmiljöinvesteringar i det årliga budgetförslaget
- Se till att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp minst en gång per år och fungerar på både på förvaltningsnivå och ute på enheterna.

Ovanstående kommer att följas upp inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. För förtroendevalda i nämnden innebär det följande:

- APU resultatet ska följas upp senast två månader efter det att resultatet är framtaget.
- Eventuella handlingsplaner ska fastställas och följas upp tertialvis.
- Nämndens arbetsmiljömål är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet och ska följas upp senast i december.



- Arbetsmiljöorganisationerna ska följas upp vid eventuellt byte av förvaltningschef eller förtroendevald.
- Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp minst en gång per år och fungerar både på förvaltningsnivå och ute på enheterna.

#### Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

#### Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Enligt förvaltningens förslag.

#### Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet: Kommunstyrelseförvaltningen och HR-direktören

Dnr GVN 2019/4

## § 49 Meddelanden

### Sammanfattning

Inkomna meddelanden skickas löpande ut och en sammanställning skickas ut i kallelsen till nämndsammanträdet.

### **Beslut från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen m fl**

- Samverkansprotokoll 2019-04-03
- § 43 Årsredovisning 2018 för Haninge kommun, dnr KS 2019/104
- § 60 Överföring av driftmedel från 2018 till 2019, dnr KS 2019/173
- § 61 Överföring av investeringsmedel från 2018 till 2019, dnr KS 2019/174

### **Övrigt**

- Ekonomisk ersättning till gymnasieprogram med undervisning i mindre grupper
- Överenskommelse om samverkan centrum för samhällsorientering
- Överenskommelse om samverkan om barn och ungas utveckling och lärande
- Månadsuppföljning GVN mars 2019

### Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Utan eget ställningstagande.

### Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.



Expedieras: Akt

Dnr GVN 2019/3

## § 50 Delegationsbeslut

### Sammanfattning

Enligt 7 kap. 8 § kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas till nämnden. Utbildningsförvaltningen har sammanställt en förteckning över anmälda delegationsbeslut till och med 2019-05-13 (Löpnnummer 9-10). Delegationsbesluten återfinns i kallelsen till nämndsammanträdet.

### Underlag för beslut

- Delegationsbeslut

### Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Utan eget ställningstagande.

### Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

---

Expedieras: Akt

Dnr GVN 2018/23

## § 51 Fyllnadsval till gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens arbetsutskott

### Sammanfattning

Till ersättare för den vakanta platsen i gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens arbetsutskott föreslås nämnden välja Michael Axelsson (M) efter Mattias Mattson (M).

### Underlag för beslut

- Kommunfullmäktiges beslut 2019-05-13, § 96 Val till vissa uppdrag tidigare bordlagda, dnr KS 2019/5.

### Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden väljer Michael Axelsson (M) till ersättare i nämndens arbetsutskott.

Arbetsutskottets förslag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Utan eget ställningstagande.

### Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden väljer Michael Axelsson (M) till ersättare i nämndens arbetsutskott.

---

Expedieras: Akt, löner

För kännedom: Michael Axelsson