

Innehållsförteckning

1. Inledning	2
2. Grundbidrag	2
3. Övrigt bidrag	3
4. Bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet	4
5. Föreningsbidrag till äldre	5
6. Bidraget upphävs, återbetalning	6

Dokumenttyp	Dokumentnamn	Fastställd/Datum	Gäller från datum
Reglemente	Bidagsreglemente för pensionärsverksamhet	2019-xx-xx	2019-xx-xx
Beslutat av	Ansvarig avdelning och dokumentförvaltare	Reviderad	
Kommunfullmäktige	Staben ÄF		
Dokumentinformation		Diariernr	Version
Revideringen har i huvudsak föranletts av två nya bidragsformer		ÄN 2018/298	

Postadress
136 81 Haninge

Besöksadress
Rudsjöterrassen 2

Telefon
Växel: 08-606 70 00

Fax/e-post
08-606 74 41
aldreforvaltningen@haninge.se

Postgiro
1265-8

Bankgiro
356-5975



Bidragsreglemente för pensionärsverksamhet

1. Inledning

Bidragsreglementet omfattar föreningsstöd av ~~två~~ **fyra** slag:

- Grundbidrag
- Övrigt bidrag
- **Bidrag för föreningsdriven öppen verksamhet**
- **Föreningsbidrag till äldre**

~~För samtliga bidragsformer gäller att bidrag endast beviljas förening som inte bedriver religiös eller partipolitisk verksamhet. Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt vedertagna svenska demokratiska principer och vara öppen för envar som önskar stödja föreningens ändamål och syfte.~~

2. Grundbidrag

2.1 Bidragsberättigad förening samt syfte

Bidragsberättigad är pensionärsförening som tillhör PRO (Pensionärernas Riksorganisation), SPF ~~Seniorerna (Sveriges Pensionärsförbund)~~ eller annan pensionärsorganisation med lokal anknytning.

Grundbidraget utgår i huvudsak för att långsiktigt förbättra föreningens möjligheter att verka och utvecklas.

2.2 Förutsättningar i övrigt

Föreningen ska ha valt styrelse och antagit stadgar godkända av riksorganisationen eller av äldrenämnden.

~~Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt vedertagna svenska demokratiska principer och vara öppen för envar som önskar stödja föreningens ändamål och syfte.~~

Som bidragsberättigad medlem räknas den som har erlagt av föreningen eller organisationen fastställd årsavgift för senast avslutat verksamhetsår samt uppfyller medlemskrav enligt föreningens stadgar. Medlem ska vara mantalsskriven i Haninge kommun.

Bidrag till en och samma förening kan endast beviljas en gång per år.

Förening som får kommunalt bidrag är skyldiga att på begäran ställa räkenskaper, protokoll, medlemsregister och övriga adekvata handlingar till förfogande för granskning av kommunen eller av kommunen utsedd granskare.

I de fall föreningen inte följer bidragsbestämmelserna kan äldrenämnden återkräva utbetalt bidrag, alternativt avvakta med utbetalning av beviljat bidrag.

~~Föreningar som erhållit bidrag från annan nämnd eller förvaltning i Haninge kommun beviljas inte grundbidrag enligt dessa regler.~~



Grundbidrag kan nekas eller bidragets storlek jämkas om förening beviljats bidrag från annan nämnd eller förvaltning i Haninge kommun och under förutsättning att bidraget motsvarar syftet med grundbidraget.

2.3 Bidragets storlek

Grundbidraget ska utgöra 90 procent av föreningsstödet, om inte särskilda skäl föreligger.

Grundbidraget fördelas utifrån antalet bidragsberättigade medlemmar i varje förening med samma ersättning per medlem.

2.4 Ansökan

Ansökan om Grundbidrag ska lämnas till äldreförvaltningen på särskild blankett eller elektroniskt via Haninge kommuns hemsida (www.haninge.se) och kan ske vid ett tillfälle per år;

- senast 1 februari.

Ansökan ska vara godkänd av föreningens styrelse.

Vid förstagsansökan bifogas av årsmöte godkänd verksamhetsberättelse inklusive årsmötesprotokoll, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse för senast avslutade verksamhetsår. För övriga ansökande bifogas uppgifterna på begäran.

2.5 Beredning och beslut

Inkomna ansökningar bereds av äldreförvaltningen och beslutas av äldrenämnden i mars månad.

3. Övrigt bidrag

3.1 Bidragsberättigad förening samt bidragets syfte

Bidragsberättigade är pensionärsförening som tillhör PRO (Pensionärernas Riksorganisation), SPF (Sveriges Pensionärsförbund) eller annan pensionärsorganisation med lokal anknytning.

Bidragsberättigade kan också vara andra såsom ideella föreningar med flera, som har sin huvudsakliga verksamhet och hemvist i Haninge kommun, och som bedriver verksamhet för äldre (65+).

3.2 Förutsättningar i övrigt

Föreningen ska ha valt styrelse och antagit stadgar godkända av riksorganisationen eller av äldrenämnden.

~~Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt vedertagna svenska demokratiska principer och vara öppen för envar som önskar stödja föreningens ändamål.~~

Bidrag för en och samma aktivitet kan av äldrenämnden endast beviljas en gång och kan bara sökas av den förening som genomför verksamheten.



Vid samarrangemang kan endast en av arrangörerna söka och erhålla bidrag från äldrenämnden.

Organisationer som erhållit Övrigt bidrag är skyldiga att på begäran ställa räkenskaper, protokoll, medlemsregister och övriga adekvata handlingar till förfogande för granskning av kommunen eller av kommunen utsedd granskare.

~~I de fall föreningen inte följer bidragsbestämmelserna kan äldrenämnden återkräva utbetalt bidrag, alternativt avvakta med utbetalning av beviljat bidrag.~~

3.3 Bidragets storlek

Övrigt bidrag ska utgöra 10 procent av föreningsstödet, om inte särskilda skäl föreligger.

Övrigt bidrags storlek för enskild ansökan bedöms individuellt.

3.4 Syfte och mål

Huvudsyfte och mål för Övrigt Bidrag är att stimulera äldre till ökad aktivitet, bättre hälsa och social gemenskap. Övrigt bidrag kan även användas för att stimulera till deltagande inom ramen för Äldreförvaltningens åtaganden.

Närmare inriktning och fördelning för Övrigt Bidrag kommande år beslutas av äldrenämnden efter samråd med Kommunala Pensionärsrådet. Sådant beslut fattas senast på nämndens sammanträde i oktober året före bidragsåret.

3.5 Ansökan

Ansökan om Övrigt bidrag ska lämnas till äldreförvaltningen på särskild blankett eller elektroniskt på Haninge kommuns hemsida och kan ske vid ~~två ett~~ tillfälle per år;

- senast 1 februari ~~respektive~~
- ~~senast 1 augusti~~

Ansökan ska vara godkänd av föreningens styrelse.

Vid förstagångsansökan bifogas av årsmöte godkänd verksamhetsberättelse inklusive årsmötesprotokoll, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse för senast avslutade verksamhetsår. För övriga ansökande bifogas uppgifterna på begäran.

3.6 Beredning och beslut

Inkomna ansökningar bereds av äldreförvaltningen och beslutas av äldrenämnden i mars ~~respektive september månad~~.

3.7 Redovisning

Skriftlig redovisning av genomförd aktivitet ska ha inkommit till äldreförvaltningen, senast två månader efter avslutad aktivitet.



Principer och krav på redovisning beskrivs i samband med att syfte och mål för
Övrigt bidrag klargörs för det kommande året.



4. Bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet

4.1 Bidragsberättigad förening samt bidragets syfte

Bidraget syftar till att möjliggöra för ideella föreningar att bedriva öppen träffpunktsverksamhet för äldre personer bosatta i Haninge kommun utan krav på medlemskap.

Med träffpunkter avses mötesplatser för seniorer som vill skapa social samvaro. Träffpunktsverksamheten ska erbjuda möjlighet för äldre personer att umgås med andra och delta i gemensamma aktiviteter såsom exempelvis gympa, kortspel, dans, kulturprogram, studiecirklar, promenader m.m. Aktiviteterna är kostnadsfria, om inte annat anges i träffpunktens program.

4.2 Särskilda kriterier

För att bidraget ska beviljas krävs att föreningen uppfyller nedanstående kriterier:

- Träffpunktsverksamheten ska rikta sig till personer som har fyllt 65 år och är bosatta i Haninge kommun
- Föreningen ska ha minst 15 betalande medlemmar bosatta i Haninge kommun
- Föreningen ska sedan minst två år ha bedrivit en regelbunden verksamhet för äldre personer i Haninge kommun
- Det ska finnas ett behov av att bedriva träffpunktsverksamhet inom det geografiska område som ansökan avser. Äldrenämnden ansvarar för behovsbedömningen.

4.3 Ansökan och redovisning

Ansökan ska innehålla beskrivning av verksamheten, dess syfte, kostnadsbild, finansiering samt sökt belopp.

Ansökan görs löpande under året. Ansökan ska vara ifylld på avsedd blankett.

Redovisning av hur beviljat bidrag använts och hur många som besökt träffpunkten ska lämnas enligt överenskommelse med äldreförvaltningen. Redovisningen ska innehålla en ekonomisk beskrivning, samt beskrivning av hur träffpunktsverksamheten genomförts och hur man uppfyllt syftet.

4.4 Bidragets storlek

Bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet utgör en egen bidragstyp som årligen fastställs av äldrenämnden. Bidrag för föreningsdriven öppen träffpunktsverksamhet är därmed oberoende av föreningsstöd i övrigt.

5. Föreningsbidrag till äldre

5.1 Bidragsberättigad förening samt bidragets syfte

Bidraget syftar till att underlätta och möjliggöra för ideella föreningar att bedriva öppen verksamhet mot och för äldre personer i Haninge kommun utan krav på medlemskap. Föreningens verksamhet ska vara kontaktskapande och bör avse ett förebyggande och/eller stödjande arbete.



Verksamheten ska komplettera den verksamhet som äldregruppen bedriver i egen regi eller har upphandlat och även annan verksamhet som får bidrag. Det betyder att förvaltningen ska bedöma att det finns behov av ytterligare verksamhet på området, till exempel genom att verksamheten möter en ny målgrupp och/eller möter den på ett annat sätt än övrig verksamhet. Verksamheten ska anknyta till målen i äldregruppens verksamhetsplan.

För att föreningsbidrag ska beviljas krävs även att föreningen uppfyller nedanstående kriterier:

- Verksamheten ska vara öppen för och rikta sig till personer som har fyllt 65 år och är bosatta i Haninge kommun.
- Verksamheten ska svara mot rimliga kvalitetskrav på en ideellt driven verksamhet inom det aktuella området. Det ska finnas en rimlig planering och uppföljning samt nödvändiga rutiner för verksamheten. Föreningen ska också ha nödvändiga förutsättningar för uppdraget, till exempel i form av kompetens och etablerade samverkansformer.
- Verksamhetskostnaderna ska vara rimliga i förhållande till mål/uppdrag och planerade aktiviteter samt omfattningen av verksamheten. Bidraget ska användas till kostnader som är direkt kopplade till verksamheten, till exempel lokalkostnader och kostnader i samband med aktiviteter.
- Bidrag beviljas inte till förening som har eller kan beviljas Grundbidrag.
- Bidrag kan nekas eller beloppets storlek jämkas om förening har eller kan beviljas Övrigt bidrag för viss aktivitet.

5.2 Ansökan och redovisning

Ansökan ska innehålla beskrivning av verksamheten, dess syfte, kostnadsbild, finansiering samt sökt belopp. Föreningen ska redovisa sökta och beviljade bidrag från andra bidragsgivare.

Ansökan görs löpande under året. Ansökan ska vara ifylld på avsedd blankett.

Redovisning av hur beviljat bidrag använts ska lämnas senast tre (3) månader efter att medlen använts eller projekt och/eller aktiviteterna avslutats. Redovisningen ska innehålla en ekonomisk beskrivning, samt beskrivning av hur projektet eller aktiviteten genomförts och hur man uppfyllt syftet.

5.3 Bidragets storlek

Föreningsbidrag till äldre utgör en egen bidragstyp som årligen fastställs av äldregruppen. Föreningsbidrag till äldre är därmed oberoende av föreningsstöd i övrigt.



6. Bidraget upphävs, återbetalning

Äldreförvaltningen äger rätt att omedelbart stoppa utbetalning av beviljat bidrag om oegentligheter konstaterats. Äldreförvaltningen kan också komma att kräva tillbaka redan utbetalt bidrag.

