



Haninge
kommun

DIGITAL HANDLINGSPLAN FÖR ÄLDREFÖRVALTNINGEN I HANINGE KOMMUN

Innehåll

Sammanfattning	3
Vision.....	3
Inledning	3
<i>Bakgrund</i>	3
<i>Syfte</i>	3
Digital Strategi 2020+	3
Målbild.....	3
Fokusområden.....	4
Nuläge och framtida utmaningar	5
Handlingsplan	7
Uppföljning och revidering.....	8
Bilaga 1	

Sammanfattning

Vision

På nationell nivå har Sverige som ambition att bli bäst i världen på att ta tillvara på digitaliseringens möjligheter.

Haninges kommuns vision är ”Haninge för varje människa idag och imorgon”.

Haninge kommun förenklar vardagen i alla skeden av livet genom att tänka digitalt först. Digitalt först innebär att digitala lösningar är förstahandsval när det är möjligt och relevant. Haninge kommun prioriterar den digitala förnyelsen för att möta förväntningar i ett alltmer digitaliserat samhälle.

Inledning

Bakgrund

Kommundirektörens ledningsgrupp (KDLG) beslutade 2014-10-21 att ta fram en koncernövergripande strategi för strukturering, planering och prioritering av investering och stöd som har koppling till digitala tjänster och digital infrastruktur. Strategin bygger på och stödjer kommunens övergripande mål och strategier. Strategin nämns fortsättningsvis som digital strategi 2020+.

Förvaltningarna har fått i uppdrag att utifrån digital strategi 2020+ bryta ner de mål- och fokusområden, som omnämns i strategin, och anpassa till respektive förvaltning.

Syfte

Den digitala strategin syftar till att utifrån Haninge kommuns politiska målområden tydliggöra strategisk målbild och fokusområden för digitaliserad kommunal verksamhet. Strategin syftar till att ständigt stödja tillhandahållandet av ett i tiden hållbart digitalt stöd till Haninge kommuns verksamhet, medborgare och näringsliv samt andra intressenter genom att kontinuerligt anpassa den digitala förmågan att bidra till och möta morgondagens behov.

Digital Strategi 2020+

Digital Strategi 2020+ är kommunens gemensamma IT-policy som ska tydliggöra förhållningssätt om att digitala tjänster, digital information och digital infrastruktur både är en stödprocess och en integrerad del av kommunens huvudprocesser.

Strategin syftar till att ständigt stödja tillhandahållandet av ett i tiden hållbart digitalt stöd till Haninge kommuns verksamhet, medborgare och näringsliv samt andra intressenter genom att kontinuerligt anpassa den digitala förmågan att bidra till att möta morgondagens behov.

Målbild

- En tydlig styr- och samverkansmodell

Haninge kommun har tydliga roller, med tydligt ansvar som samverkar och styr verksamhetsutveckling med stöd av digitala tjänster, informationshantering och infrastruktur så att utveckling bidrar till nytta och önskad effekt.

- Vi stödjer den digitala marknaden

Haninges ambition är att så långt som möjligt främja innovation, gemensamma utvecklingsarenor och testbäddar genom att samarbeta med näringslivet och akademien för att underlätta skapandet av tjänster. Vi delar med oss och tillgängliggör information så att marknaden kan återanvända den och skapa tjänster. Informationen offentliggörs i enlighet med nationell standard för ”öppen data”.

- Haninge ger service utifrån effektiva flöden i verksamhetens processer

Haninge kommun finns där medborgare (unga, elever, äldre, näringsliv, föreningar och turister) vill nå oss. Våra verksamhetsprocesser har effektiva flöden, de är digitaliserade och automatiserats så långt som det varit möjligt. Kommunens medborgare kan utföra sina ärenden som självbetjäningstjänster utifrån behov, eget önskemål och livssituation på ett säkert sätt.

- Strukturerad hantering av vår information

Haninge har ett strukturerat arbetssätt med den information som behövs i våra digitala tjänster och digitala infrastruktur. Vi hanterar digital information som ett strategiskt värdefullt strukturkapital. Där det är möjligt arbetar vi med ett holistiskt perspektiv, så att kvalitetssäkrad data kan återanvändas.

- Långsiktiga och flexibla val av tjänster och leverantörer

Vi gör långsiktiga och flexibla val av tjänster och leverantörer. Vår digitala infrastruktur är öppen mellan/för leverantörer så att vi inte tvingas välja bort på grund av komplex och kostsam integration. Vi vet vilka system som är verksamhetskritiska och vilka som är neutrala.

Fokusområden

- Digital kompetens

En framgångsfaktor för en modern kommunverksamhet är åtkomst till rätt digital kompetens. Vi behöver god insikt i vilka kompetenser vi behöver rekrytera och utveckla internt samt vilka kompetenser som bör upphandlas. Vi behöver en tydlig styr- och samverkansmodell för digitalisering i Haninge kommun.

- Digital marknad

Haninge delar med sig av sådan information som kommunens verksamheter producerar och som är av sådan karaktär att den utan risk kan göras tillgänglig för offentligt bruk i ett maskinläsbart format, i en så automatiserad process som möjligt.

Vi förstår att vi behöver delta i och skapa förutsättningar för utvecklingsprojekt även med andra aktörer än offentliga verksamheter.

- Digital offentlig sektor

Digital offentlig sektor innefattar våra inre arbetsprocesser och de processer som riktar sig till medborgare och övriga externa intressenter. Vi behöver effektivisera och digitalisera våra verksamhetsprocesser för att möta kommunens medborgare och näringsliv med effektiva och användbara digitala tjänster. För att kunna använda våra resurser på ett bra och kostnadseffektivt sätt krävs tydliga, enhetliga och väl förankrade automatiserade verksamhetsprocesser.

- Digital information

Vi blir mer och mer beroende av att information/data kan återanvändas. Information som används i kommunens digitala tjänster och infrastruktur ska informationsklassas. Vi ser vår information som en strategiskt viktig resurs och har därmed behov av effektiv och koncerngemensam förvaltning av informationen (tydlig arbetsprocess, modell och ansvariga roller). Data är ett strukturkapital som binder samman olika digitala tjänster med stöd av den digitala infrastrukturen i ett hållbart digitalt ekosystem.

- Digital infrastruktur

Vi behöver en öppen infrastruktur för att inte tvingas välja bort tjänsteleveranser på grund av komplex och kostsam integration. Vi behöver optimera och konsolidera vår system- och tjänsteportfölj i syfte att förbättra tillgänglighet och enkelhet samt sänka kostnader och reducera risker.

Vid strategiska områden i det offentliga rummet ska kommunen erbjuda tillräcklig internetåtkomst. Vi förstår att mötet med våra medborgare (unga, elever, äldre, näringsliv, föreningar och turister) sker genom det grafiska gränssnittet i våra digitala kanaler. Vi stärker upplevelsen genom enhetlig design som leder till igenkännande, vi förstår att krav på det grafiska gränssnittet består av krav på såväl designrelaterade som tekniska komponenter.

Nuläge och framtida utmaningar

Under året har äldreförvaltningen och socialförvaltningen skapat en organisatorisk enhet för gemensam förvaltning av verksamheternas IT-stöd. Arbete har påbörjats att etablera förvaltningsobjektet i enlighet med Haninge kommuns förvaltningsmodell av IT-stöd. Syftet är att skapa ett standardiserat arbetssätt där verksamheterna, förvaltningen av IT-stöd och IT-leverantörer samverkar inom tydliga roller och ansvar. Modellen erbjuder bland annat en mer effektiv styrning av IT-relaterad verksamhetsutveckling, mål kopplade till övergripande strategi, synliggjorda förvaltningskostnader och tillsyn att utvecklingsprojekt ger tänkt nytta. Under 2018 kommer förvaltningsobjektet för verksamheternas IT-stöd vara etablerat och förvaltningsmodellen implementerat inom både äldreförvaltningen och socialförvaltningen.

Digitalisering av verksamhetens interna kärnprocesser erbjuder ett mer effektivt och rättssäkert arbetssätt för verksamheten. Ett IT-stöd anpassat för verksamhetens processer ger rätt använt ett systematiskt och enhetligt arbetssätt med struktur, processtöd, inbyggd kvalitet, spårbarhet, avvikelshantering och möjlighet till bevakning och uppföljning. Det är även förutsättningen för en systematisk intern styrning och kontroll av processerna och verksamheten. För att få tillgång till hela den nytta som finns i verksamhetens IT-stöd krävs dock en parallell verksamhetsutveckling som inkluderar samtliga professioner inom förvaltningen. Ett exempel på det är att äldreförvaltningen driver planering och förberedelse av införandet av Individens behov i centrum (IBIC) i projektform. IBIC är framtagen av Socialstyrelsen som ett verktyg för kommunen att skifta fokus från insatsorienterad verksamhet till behovsorienterad verksamhet. Arbetssättet i IBIC är systematiskt med utgångspunkt i den äldres behov och målsättning och dokumentationen i handlägningsprocessen är strukturerad. Anpassningarna i IT-stöden behöver därmed ske i takt med att verksamhetsutvecklingen går mot IBIC. Framöver kommer äldreförvaltningen generellt att behöva arbeta med digital kompetens, verksamhetsutveckling och förändringsledning för att internt få nytta av fulla potentialen av IT-stöden och möta upp till den generella digitaliseringsnivån i samhället och invånares förväntan på välfärdsteknik.

Äldreförvaltningen har undersökt olika möjligheter till att implementera trygghetsskapande teknik för den enskilde samt att förbättra möjligheter till att följa upp verksamheterna och att främja en god arbetsmiljö. Under hösten kommer workshopar genomföras med fokus på välfärdsteknik. I begreppet välfärdsteknik inkluderar Sveriges kommuner och landsting (SKL) bland annat digitala trygghetslarm, tele- och videokommunikation, sensorer i hemmet, ett mobilt arbetssätt samt övriga e-tjänster som ger mervärde. Det möjliggör ökad trygghet, service och delaktighet för individen i hemmet och leder till större frihet och självständighet. Digital teknik har stor potential att bidra till att äldre personer ska kunna bo kvar hemma och känna sig trygga och delaktiga i samhället.

Äldreförvaltningen driver sedan tidigare flera utvecklingsprojekt som ligger i linje med kommunens digitala mål- och fokusområden. De flesta av projekten har av naturliga skäl ett starkt beroende till de befintliga IT-stöden för verksamhetens processer. Äldreförvaltningen och socialförvaltningen ska i slutet på året göra en förstudie inför en ny upphandling av IT-stöd för verksamhetens processer. Det betyder att de utvecklingsprojekt som ska genomföras och levereras under de närmaste åren måste vara kompatibla med både befintliga och nya IT-stöd. Det finns även utvecklingsprojekt som har beroende till varandra vilket kräver särskild avvägning vid prioritering och genomförande för att leverera avsedd nytta för verksamheten och den enskilde.

En nyttokostnadsanalys av införande av digitala lås hos personer med hemtjänst eller trygghetslarm ska genomföras under hösten. Digitala lås på ytterdörren innebär en nyckelfri hemtjänst. Det kan finnas både tids- och säkerhetsvinster i att inte hantera traditionella nycklar. Det finns även möjlighet att inkludera funktionalitet för att få bättre kontroll av utförda insatser vilket även kan vara trygghetsskapande för kunden.

En digital tids- och insatsmätning kommer att pågå som pilotprojekt under våren 2018. Syftet är att utvärdera ett IT-stöd för att säkerställa att den enskilde äldre får ta del av lagstadgad och beslutad insats. Kommunen får därtill ett kvalitetssäkrat underlag för ersättning till utförare. Digital tids- och insatsmätning kan ske oberoende av ett införande av digitala lås.

Äldreförvaltningen och socialförvaltningen ska i en förstudie analysera kraven för att ansluta till den nationella tjänsten nationell patientöversikt (NPÖ) som tillgängliggörs av Inera AB. NPÖ syftar till att ge möjlighet för behörig vårdpersonal att med patientens samtycke ta del av journalinformation som registrerats hos landsting, kommuner och privata vårdgivare i hela landet. Patienten behöver då inte återge hela sin vårdhistorik vid varje ny vårdkontakt.

Äldreförvaltningen följer och deltar i de kommungemensamma digitala projekt som pågår och vars resultat kommer att påverka förvaltningen till exempel avvikelser- och synpunktshantering, informationsklassning, dataskyddsförordningen (GDPR), ”Office 365” och genomförande av ny sourcing (NGS) av infrastruktur IT. Likaså följer och deltar förvaltningen de nationella och/eller regionala digitala projekten som drivs av till exempel SKL, Inera AB, SLL och Storstockholm. Exempel på ett sådant projekt är framtidens vårdinformationsmiljö (FVM) som drivs av SLL och Storstockholm. Syftet är att möjliggöra patientdelaktighet, verksamhetsutveckling och digitalisering av hälso- och sjukvård genom att etablera tekniska lösningar och gemensam informatik. Leveransen från projektet kommer också framöver att påverka förvaltningen och det finns kopplingar till Hemsjukvård 2020 även om det är för tidigt att analysera omfattningen.

Handlingsplan

Se bilaga 1 för illustrativ karta över utvecklingsprojekten och övergripande tidplan. Projektamn återfinns på kartan och är kursivt markerat i tabellen nedan. Observera att handlingsplanen inkluderar även andra digitala uppdrag än utvecklingsprojekt.

FOKUSOMRÅDEN	HANDLINGSPLAN
Digital kompetens	Verksamheterna ska identifiera vilken kunskapsnivå medarbetare har kopplat mot basnivå.
	Verksamheterna ska ta fram plan för att täcka kompetensgapet.
	Verksamheterna ska vid utformning av roller vid rekrytering säkerställa att digital kompetens ingår i rollbeskrivningen.
Digital marknad	Införandeprojekt för <i>välståndsteknik</i> . Syftar till att hitta enkla sätt att testa olika typer av välståndsteknik i praktiken. Projektet skapar förutsättningar för fler utvecklingsprojekt med andra aktörer än offentlig verksamhet. Projektet startar med förstudie under hösten 2017.
	Pilotprojekt för digital tids- och insatsmätning (<i>Insatskollen</i>) genomförs under våren 2018. Syftet är att utvärdera ett IT-stöd för att säkerställa att den enskilde äldre får ta del av lagstadgad och beslutad insats.
	En nyttokostnadsanalys av införande av <i>digitala lås</i> hos personer med hemtjänst eller trygghetslarm ska genomföras under hösten 2017.

Digital offentlig sektor	Etablera förvaltningsobjektet (som inkluderar verksamheternas IT-stöd) i enlighet med Haninge kommuns förvaltningsmodell av IT-stöd. Påbörjas under hösten 2017 och avslutas i början på 2018.
	Verksamheterna, förvaltningen av IT-stöd och IT-leverantörer samverkar inom tydliga roller och ansvar enligt Haninge kommuns förvaltningsmodell av IT-stöd. Start hösten 2017 och blir därefter så som förvaltning av IT-stöd bedrivs framöver.
	Projekt för att förbereda införandet av Individens behov i centrum (<i>IBIC</i>). Syftet är att skifta fokus från insatsorienterad verksamhet till behovsorienterad verksamhet. Verksamhetsutveckling och förändringsledning sker parallellt med införande av nya eller förändrade IT-stöd. Projektet startar 2018.
	Projekt för att digitalisera processen för avvikelse- och synpunkthanteringen (<i>DF Respons</i>) pågår och förväntas i förvaltning i början på 2018.
Digital Information	Informationen i IT-stöden/verksamhetssystemen ska informationsklassas. Uppdraget har kopplingar till GDPR och genomförs under första kvartalet 2018.
	Hanteringen av personuppgifter i IT-stöden ska följa nya dataskyddsförordningen (GDPR). Kommungemensamt och förvaltnings specifikt arbete pågår. Förordningen träder i kraft maj 2018.
	Projekt för att införa nationella patientöversikten (<i>NPÖ</i>) så att behörig vårdpersonal (med patientens samtycke) ska kunna ta del av journalinformation som registrerats hos landsting, kommuner och privata vårdgivare i hela landet. Start under hösten 2017 och infört till 2019.
Digital infrastruktur	Bevakar framtidens vårdinformationsmiljö (<i>FVM</i>) för att starta ett projekt utifrån leverans. Syftet är att möjliggöra patientdelaktighet, verksamhetsutveckling och digitalisering av hälso- och sjukvård genom att etablera tekniska lösningar och gemensam informatik nationellt.
	Förstudie inför upphandling av nytt IT-stöd för verksamhetens processer för socialförvaltningen och äldreförvaltningen. Start hösten 2017. <i>Nytt verksamhetssystem</i> infört innan årsskiftet 2019/2020.

Uppföljning och revidering

Uppföljning och revidering av den digitala handlingsplanen är en förutsättning för att säkerställa att kommunen fokuserar på att göra rätt saker på rätt sätt.

Syftet med att följa upp den digitala handlingsplanen är att ta reda på att genomförandet går i linje med den digitala strategin (2020+).



Uppföljning av den digitala handlingsplanen ska ske tertialsvis i samband med T1, T2 och T3.

Förändrade behov internt och externt under året tillsammans med resultat från uppföljning ska fungera som beslutsunderlag inför revidering. Revideringen ska ske årligen.

Syftet med revideringen är att säkerställa att den digitala handlingsplanen är fortsatt aktuell för hur förvaltningen med hjälp av digitalisering ska möta medborgarnas behov bättre, annorlunda och med hög kvalitet.

Bilaga 1

Illustrativ karta över utvecklingsprojekt som finns beskrivna i digitala handlingsplanen och övergripande tidplan i form av start vid cirkeln och avslut vid pilspets. Vissa projekt är förstudie/pilot/analys och kommer efter avslut följas av ytterligare projekt om resultatet föll ut positivt.

