

# Kopieringstaxa för allmänna handlingar

REMISSVERSION



REMISSVERSION

<b>Dokumenttyp</b> Styrdokument	<b>Dokumentnamn</b> Kopieringstaxa för allmänna handlingar	<b>Beslutat datum</b> ÅÅÅÅ-MM-DD.	<b>Gäller från datum</b> ÅÅÅÅ-MM-DD.
<b>Beslutat av</b> Välj beslutande organ.	<b>Ansvarig förvaltning och avdelning</b> Kommunstyrelseförvaltningen, Kansliavdelningen	<b>Diarienummer</b> KS 2018/43	
<b>Ämnesord</b> Kopieringstaxa	<b>Ersätter tidigare beslut</b> KS 2011-05-30, § 129		
<b>Dokumentinformation</b> Dokumentet har tagits fram av kommunjuristen som har upptäckt ett behov av att förtydliga den tidigare kopieringstaxan.			



## Kopieringstaxa för allmänna handlingar

Avgiftstaxa för kopior med mera av allmänna handlingar

I våra grundlagsskyddade rättigheter ingår att på stället få ta del av allmänna handlingar avgiftsfritt. Önskar man däremot få en kopia eller avskrift av en handling tas en avgift ut baserad på självkostnadsprincipen enligt nedanstående taxa.

Avgift för kopior och för utskrift ur datasystem

Gratis för de första 19 sidorna (dubbelsidig kopiering räknas som två sidor)

Format A4

Beställning av 1-19 sidor kostnadsfritt

Beställning av 20 sidor 50 kr

Varje sida därutöver 2 kr/sida

Format A3

Beställning av 1-19 sidor kostnadsfritt

Beställning av 20 sidor 75 kr

Varje sida därutöver 4 kr/sida

Format A2 50 kr/sida

Format A1 50 kr/sida

Exempel: Om du beställer kopior på ett dokument på 30 sidor blir kostnaden 60 kr (50 kr + 10 x 2 kr).



Kommunen ska, när avgift för kopior tas ut, samtidigt ta ut ersättning för portokostnad om försändelsen väger mer än 50 gram.

Postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att sända handlingen med bud eller liknande kan tillkomma.

Försändelser med sekretessbelagda handlingar rekommenderas. Avgiften för detta tillkommer. Eventuell emballagekostnad kan tillkomma.

Om misstanke finns att avgiftsfriheten för beställningar på upp till 19 sidor missbrukas, till exempel via flertalet mindre beställningar som lämpligen hade kunnat göras vid ett tillfälle, har kommunen rätt att behandla samtliga uttag som en och samma begäran.

#### Avgift för elektroniskt utlämnande

Kommunen är inte skyldig att lämna ut handlingar i elektroniskt format men kan om detta är lämpligt tillgodose sådana önskemål, givet att bestämmelser om sekretess och personuppgiftslagen (PUL) följs.

För utlämnande av handlingar som redan finns lagrade i elektronisk form ska avgift inte tas ut.

För utlämnande av handlingar som behöver skannas in tas betalt enligt nedan

Beställning av 1-19 sidor	kostnadsfritt
Beställning av 20 sidor	50 kr
Varje sida därutöver	2 kr/sida

#### Avgift för bestyrkt avskrift eller kopia

150 kronor för betygsutdrag ur betygskatalog

#### Avgift för avskrift av allmän handling eller för utskrift av ljudbandsupptagning

90 kronor per påbörjad fjärdedels timma

Avskrift görs i mån av tid. Möjlighet finns att ta del av handlingen på stället.



Avgifter för kopior av allmänna handlingar ska inte tas ut  
av kommunens förtroendevalda som begär ut handlingar i sitt uppdrag.  
internt mellan kommunens förvaltningar  
av de kommunalägda bolagen eller kommunalförbunden  
av personalföreträdare  
av föreningar med anknytning till Haninge vid beställning av digitala bilder publicerade på  
hemsidan och som ska användas för ickekommersiellt syfte  
om handlingen är avgiftsbelagd enligt annan författning

