

Dnr KDN 2019/92

§ 59 Förtroendevaldas arbetsgivarroll och arbetsmiljöansvar

Sammanfattning

Kultur- och demokratinämnden har bjudit in personaldirektören för att få en genomgång av de förtroendevaldas arbetsgivarroll och arbetsmiljöansvar, som ser ut enligt följande:

- På uppdrag av fullmäktige se till att verksamheten drivs i enlighet med arbetsmiljölagen och föreskrifterna för arbetsmiljön.
- Verkställa fullmäktiges beslut och bland annat se till att konkreta arbetsmiljömål tas fram.
- Säkerställa att fördela uppgifter i det systematiska arbetsmiljö-arbetet till förvaltningschefen.
- Ge förvaltningschefen rätt att fördela uppgifter så långt ut i organisationen så att det systematiska arbetsmiljöarbetet kan bedrivas ute på arbetsplatserna och att tillräckliga befogenheter, resurser, kunskaper och kompetens följer med.
- Se till att förebyggande åtgärder i arbetsmiljön kan vidtas genom att ta med arbetsmiljöinvesteringar i det årliga budgetförslaget
- Se till att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp minst en gång per år och fungerar både på förvaltningsnivå och ute i verksamheterna.

Ovanstående kommer att följas upp inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. För förtroendevalda i nämnden innebär det följande:

- a. Resultatet av den årliga arbetsplatsundersökningen (APU) ska följas upp senast två månader efter att resultatet tagits fram.
- b. Eventuella handlingsplaner ska fastställas och följas upp tertialvis.

-
- c. Nämndens arbetsmiljömål är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet och ska följas upp senast i december.
 - d. Arbetsmiljöorganisationerna ska följas upp vid eventuellt byte av förvaltningschef eller förtroendevald.
 - e. Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp minst en gång per år och ska fungera både på förvaltningsnivå och ute i verksamheterna.

Förslag till beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Nämndens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom: